



الجهاز المركزي للإحصاء الفلسطيني

المسح الصحي - 2000

دليل مستخدم البيانات

ملاحظة لمستخدمي الدليل

التقسيمات الجغرافية والإدارية: تضم الأراضي الفلسطينية منطقتين: الضفة الغربية وقطاع غزة. وتم توزيع الضفة الغربية لأغراض هذا المسح إلى ثلاث مناطق جغرافية: شمال الضفة الغربية (ويشمل محافظات: جنين، وطوباس، وطولكرم، وقلقيلية، ونابلس، وسلفيت)، ووسط الضفة الغربية (ويشمل محافظات: رام الله والبيرة، وأريحا، والقدس)، وجنوب الضفة الغربية (وتشمل محافظتي: الخليل، وبيت لحم). وقد تم توزيع قطاع غزة إلى منطقتين جغرافيتين: شمال غزة (وتضم محافظتي: شمال غزة ومدينة غزة)، والمنطقة الثانية وتشمل وسط وجنوب غزة (وتضم محافظات: دير البلح، وخانيونس، ورفح).

المفاهيم والمصطلحات

تعريف عامة:

الأسرة المعيشية: فرد أو مجموعة من الأفراد يعيشون في نفس الوحدة السكنية ويتناولون الطعام معا ويشتركون في توفير احتياجاتهم المعيشية، وقد تربطهم علاقة قرابة ليشكلوا عائلة، أو لا تربطهم هذه العلاقة.

الفرد في الأسرة:

الفرد الموجود في الوحدة السكنية عند إجراء المقابلة، ويعتبر فرداً في الأسرة أو عضواً فيها إذا:

1. كانت هذه الوحدة السكنية هي مكان الإقامة المعتاد له أو مكان الإقامة الوحيد له.
2. كان الفرد يقيم معظم وقته في هذه الوحدة مع انه من الممكن أن يقيم بعض الوقت في وحدة سكنية أخرى أو في مكان آخر. وفي هذا المسح تم اعتبار الأفراد المقيمين في تجمعات معينة داخل الضفة الغربية وقطاع غزة من اجل الدراسة (الطلاب)، والطلاب الذين يدرسون في الخارج ولكنهم يعودون سنويا لزيارة ذويهم والإقامة معهم، والعمال المنفصلين عن أسرهم ويعودون لها في نهاية الأسبوع أو الشهر وكذلك السجناء على انهم أفراد مقيمون بصورة معتادة مع أسرهم وليس في أماكن عملهم أو دراستهم أو سجنهم.

رب الأسرة:

هو الشخص المقيم إقامة معتادة مع الأسرة، والذي عرف بأنه يحمل هذه الصفة من قبل باقي أفراد الأسرة، وعادة ما يكون هذا الشخص صاحب السلطة والمسؤول عن تدبير الشؤون الاقتصادية للأسرة وقد يشاركه الآخرون في ذلك، وقد يكون رب الأسرة ذكراً أو أنثى.

الغرفة:

هي عبارة عن جزء من مسكن أو مسكن بأكمله لها جدران وسقف بحيث لا تقل مساحتها عن 4 متر مربع وتستخدم لأغراض النوم والجلوس أو الطعام أو الدراسة. ولا تعتبر غرفة كل من المطبخ المستقل المخصص للطهي، الحمام، المراض، السدة، البلكون، كما لا تحسب من غرف المسكن كل الغرف المخصصة لأغراض العمل مثل الغرفة المخصصة لعيادة الطبيب أو الخياطة للغير. وكذلك يمكن اعتبار البرندات التي مساحتها 4 متر مربع فأكثر ومقززة على أنها غرفة إذا استخدمت للمعيشة أو النوم أو للطعام أو الدراسة.

معدلات الازدحام:

متوسط عدد الأفراد لكل غرفة في المسكن، وتحسب بالعلاقة ما بين عدد أفراد الأسرة السكان وعدد الغرف في المسكن

منطقة العد:

هي المنطقة الجغرافية المحددة على الخرائط والتي يتم تحديدها على الطبيعة بحدود واضحة المعالم (شوارع، طرق، ممرات، حدود إدارية) لتكون مجال عمل عداد واحد عادة، وقد تكون تجمعاً صغيراً أو جزءاً من تجمع سكاني كبير. وتضم كل منطقة حوالي 150 وحدة سكنية باستثناء التجمعات الصغيرة والتي تضم أقل من 150 وحدة سكنية، فقد اعتبرت منطقة عد، بغض النظر عن عدد الوحدات السكنية.

نوع التجمع:

صنفت التجمعات السكانية إلى ثلاثة أصناف وهي: حضر، ريف، مخيمات.

الحضر: هو كل تجمع يبلغ عدد سكانه 10,000 نسمة أو أكثر، وجميع مراكز المحافظات بغض النظر عن حجمها، وجميع التجمعات التي يبلغ عدد سكانها ما بين 4,000 – 9,999 نسمة شريطة أن يتوفر فيها أربعة عناصر من العناصر التالية على الأقل: (شبكة كهرباء عامة وشبكة مياه عامة ومكتب بريد ومركز صحي بدوام كامل لطبيب طيلة أيام الأسبوع ومدرسة ثانوية تمنح شهادة الثانوية العامة).

الريف: هو كل تجمع يقل عدد سكانه عن 4,000 نسمة، وكل تجمع يبلغ عدد سكانه ما بين 4,000 – 9,999 نسمة دون أن تتوفر فيه أربعة عناصر من الخدمات المذكورة أعلاه.

المخيم: هو كافة التجمعات التي يطلق عليها اسم مخيم، ويدار من قبل وكالة الغوث الدولية.

الخلية: هي اصغر وحدة معاينة جغرافية يتم جمع البيانات على مستواها ويراعى أن تكون حدود الخلايا واضحة ويسهل التعرف عليها.

الطبقة: هي فئة من المجتمع الإحصائي متجانسة فيما بينها في كثير من الصفات والمتغيرات قيد الدراسة.

وحدة المعاينة الأولية: تستخدم عند تصميم العينة متعددة المراحل يتم في المرحلة الأولى اختيار وحدات أولية، وحدات جغرافية أو تجمعات سكنية، وهي في هذا المسح مناطق العد.

الوحدة السكنية: هي عبارة عن غرفة أو مجموعة من الغرف مأهولة أو شاغرة ومعدة للاستخدام كمسكن منفصل ويتوفر أحد الشرطين: 1. مدخل مباشر خارجي أو من خلال ممر. 2. خدمات مطبخ كاملة يقتصر استخدامها على ساكني الوحدة سواء كانت مستخدمة أو غير مستخدمة.

الإسناد الزمني: هو التاريخ المرجعي الذي تم استخدامه عند احتساب الأعمار وقد حدد في هذا المسح على انه يوم 2000/4/29.

التجربة القبليّة: هي صورة مصغرة للمسح، يتم إجراؤها بهدف فحص الأدوات (الاستمارات والنماذج) والعمليات الميدانية والتقديرات البشرية والمادية الموضوعية والزمن المقدر لإنهاء العمل الميداني وإدخال البيانات، أي باختصار هدفها فحص الخطة المعدة لتنفيذ المسح الرئيسي.

2.2 التعاريف الأساسية لخصائص الأفراد والأسر:

العمر: هو الفترة الزمنية المقدرة أو المحسوبة بين تاريخ الميلاد وتاريخ الإسناد (2000/4/29)، معبرا عنه بسنوات شمسية كاملة.

العمر الوسيط: العمر الذي يقسم السكان الى مجموعتين متساويتين من ناحية العدد، اي نصف السكان اصغر من هذا العمر والنصف الثاني اكبر.

تاريخ الميلاد: هو تاريخ ميلاد الفرد ويتكون من اليوم والشهر والسنة الميلادية حسب الوثائق الرسمية مثل تبليغ الولادة أو شهادات الميلاد أو جواز السفر أو أي مستند رسمي.

التراكم في الأعمار: الميل من قبل المستجوبين أو الباحثين نحو تفضيل أعمار معينة دون غيرها، وأيضا تعرف

كعمر (تفضيل احاد عمر معينة) وينتشر تفضيل الأعمار المنتهية بصفر أو خمسة.

ويقصد بالالتحاق تسجيل الفرد بأحد مراحل التعليم النظامية ، سواء كان منتظما أو منتسبا ومرحل التعليم النظامي تشمل المرحلة الابتدائية أو الإعدادية (الأساسية) أو الثانوية أو الكليات والمعاهد الأكاديمية أو المهنية التي تعطي شهادات دبلوم متوسط أو المراحل الجامعية.

**الالتحاق بالتعليم
النظامي:**

وتكون إحدى الحالات التالية:

ملتحق حاليا بالتعليم: أي أن الفرد لا يزال مسجلا بأحد مراحل التعليم النظامية.

المتحق بالتعليم وترك: أي أن الفرد التحق بالتعليم سابقا ولو ليوم واحد وترك المرحلة التعليمية التي كان يلتحق بها قبل إنهائها.

المتحق بالتعليم وتخرج: أي أن الفرد التحق بالتعليم سابقا وتوقف عن التعليم عند نهاية المرحلة ويعني ذلك حصول الفرد على شهادة نهاية المرحلة بنجاح.

لم يلتحق أبدا بالتعليم: أي أن الفرد لم يسبق له فرصة الالتحاق بالتعليم بتاتا ولو ليوم واحد.

بالنسبة للفرد الملتحق حاليا أو الذي التحق وتخرج، تكون عدد سنوات الدراسة النظامية التي أتمها بنجاح هي السنوات الكاملة، ولا تشمل سنوات الانقطاع وسنوات الرسوب وسنوات الإعادة، كما لا تشمل السنة الحالية التي لم تنته للملتحق حاليا ولا تعتبر الدورات التدريبية ضمن عدد سنوات الدراسة النظامية.

**عدد سنوات الدراسة التي
أتمها الفرد بنجاح:**

هو الفرد الذي يباشر شغلا أو عملا معيناً سواء كان لحسابه أو لحساب الغير، باجر أو بدون اجر أو في مصلحة العائلة، ويصنف المشتغلون حسب عدد ساعات العمل الأسبوعية إلى مشغولين (1-14) ساعة، ومشتغلين 15 ساعة فأكثر وكذلك الأفراد الغائبون عن أعمالهم بسبب المرض، أو إجازة مدفوعة الأجر، أو إغلاق أو إضراب أو توقيف مؤقت وما شابه ذلك، يعتبر مشتغلا من 1-14 ساعة.

المشتغل:

هو الفرد الذي لم يعمل مطلقا خلال فترة الإسناد (الأسبوع الماضي)، ولم يكن مرتبطا بعمل معين وهو قادر على العمل ويرغب في الحصول على عمل وقد قام بالبحث عن فرصة عمل في هذه الفترة، كذلك فإن الفرد المتوقع عن العمل، يعتبر غائبا عن العمل حتى ولو كان يتوقع العودة أو كان مستعدا للعودة في حال استدعائه للعمل. ويقسم المتعطلون عن العمل إلى مجموعتين: المتعطلين الذين سبق لهم العمل، والمتعطلين الذين لم يسبق لهم العمل.

المتعطّل عن العمل:

هي الحرفة أو نوع العمل الذي يباشره الفرد إذا كان مشتغلا، أو الذي باشره سابقا إذا كان متعطلا سبق له العمل، والمقصود بالمهنة الرئيسية هي المهنة التي يقضى فيها المشتغل أكثر من نصف وقت العمل، أو هي المهنة الأكثر تكرراً خلال الأشهر الثلاثة السابقة ليوم الإسناد الزمني.

المهنة:

الحالة الزوجية للفرد تعني حالة الفرد الشخصية والتي يكون عليها ذلك الفرد الذي يبلغ من العمر 12 سنة فأكثر وقت إجراء المقابلة، والمتعلقة بقوانين وعادات الزواج المعمول به في البلد. وقد تكون إحدى الحالات التالية

الحالة الزوجية:

لم يتزوج أبداً: هو الفرد الذي يبلغ من العمر 12 سنة فأكثر ولم يتزوج زواجا فعلياً وفقاً للعرف السائد (أي لم يتم الدخول بعد) ولم يعقد قرانه ولم يكن قد تزوج في السابق.
عقد قران لأول مرة: هو الفرد الذي يبلغ من العمر 12 سنة فأكثر، وقد تم تسجيل عقد زواج رسمي له من قبل المحكمة ولكنه لم يتزوج فعلياً وفقاً للعرف السائد (أي لم يتم الدخول بعد) وليس مطلقاً أو أرملاً من زواج سابق ولا يشمل الفرد الذكر المتزوج حالياً وعقد قرانه للمرة الثانية حيث يعتبر متزوجاً.

متزوج: هو الفرد الذي يبلغ من العمر 12 سنة فأكثر والمتزوج زواجا فعلياً وفقاً للعرف السائد سواء كان الزوجان يقيمان معا وقت إجراء المقابلة أم لا، وبغض النظر عن حالته السابقة.

مطلق: هو الفرد الذي يبلغ من العمر 12 سنة فأكثر وسبق له الزواج فعلاً وانفصم (انحل) آخر زواج بالطلاق المسجل شرعاً ولم يتزوج مرة أخرى.

أرمل: هو الفرد الذي يبلغ من العمر 12 سنة فأكثر وسبق له الزواج فعلاً وانفصم (انحل) آخر زواج بوفاة الطرف الآخر ولم يتزوج مرة أخرى.

العمر عند الزواج الأول: هو عمر الفرد بالسنوات في وقت إتمام الزواج الفعلي.

مدة الحياة الزوجية: هي الفترة ما بين تاريخ الزواج الفعلي وتاريخ إجراء المقابلة بالنسبة للمتزوجات حالياً، أو الفترة الفاصلة ما بين تاريخ الزواج الفعلي وتاريخ الطلاق أو الترميل بالنسبة للمطلقات والأرامل، أو مجموع مدد الحياة الزوجية بالسنوات الكاملة للمتزوجات أكثر من مرة.

معدل الخصوبة الكلي: متوسط عدد المواليد الأحياء لكل امرأة (أو مجموعة من النساء) خلال فترة حياتها (حياتها) الإنجابية حسب معدلات الخصوبة العمرية لسنة ما، وهو ناتج عن مجموع معدلات الخصوبة التفصيلية العمرية مضروباً في خمسة.

معدل الخصوبة التفصيلية حسب العمر: عدد المواليد الذين تتجنبهم النساء من فئة عمرية معينة لكل 1000 امرأة في تلك الفترة.

وفيات الذين أعمارهم تقل عن خمس سنوات: نسبة المتوفين من الأطفال المولودين قبل بلوغهم عمر الخمس سنوات.

معدل وفيات الرضع: عدد وفيات الرضع الذين تقل أعمارهم عن سنة لكل 1000 من المواليد الأحياء خلال سنة معينة.

معدلات وفيات حديثي الولادة: عدد الوفيات من الأطفال الرضع خلال الشهر الأول أو الأسابيع الأربعة الأولى من الولادة في سنة معينة لكل 1000 مولود حي خلال السنة نفسها.

معدل وفيات المواليد المتأخرة: عدد الوفيات من المواليد الرضع في العمر (1-11) شهراً في سنة معينة لكل 1000 مولود حي خلال السنة نفسها.

مؤشر مايرز: مؤشر لتفضيل أرقام معينة يتكون أساساً من عملية تجميع للأفراد المنتهية أعمارهم بهذا الرقم عبر مدى عمري محدد، في العادة 10 إلى 89، تم التعبير عن المجموع كنسبة من المجموع

لجميع السكان. ويتفادى اثر التحيز الناتج عن عدم التوزيع المنتظم للأفراد على جميع الأعمار بتكرار الحسابات 10 مرات، مرة لكل رقم في البداية وإيجاد متوسط النتائج، ويعبر عن الفرق بين هذا المتوسط والمتوسط 10 المتوقع 10% عن مدى التفضيل أو تجنب الرقم عبر المدى العمري المختار.

مؤشر ويبيل:

مؤشر لجودة الإدلاء بالعمر، يعتمد على مدى تفضيل رقم معين أو مجموعة من الأرقام، ويعتمد المؤشر أساساً على المقارنة بين عدد السكان المسجل مقابل رقم أو مجموعة من أرقام معينة، والعدد المتوقع، بافتراض أن السكان دالة خطية في العمر. ويتم قسمة عدد السكان المنهية أعمارهم بالرقم المحدد عبر مدى عمري عادة من 23-62 على عشر (10/1) إجمالي السكان، وتضرب النتيجة في 100 وتقسم على عدد الأرقام المختلفة المحددة. وتشير القيمة 100 الى عدم وجود تفضيل لتلك الأرقام، بينما القيم أعلى من 100 تشير الى تفضيل لتلك الأرقام.

مياه الشرب الآمنة:

تشمل مياه الشبكة الموصولة بالمنزل أو غير الموصولة، شبكة عامة، مياه الآبار والحفر الموصولة بمضخة، الآبار والينابيع المحمية، ومياه الأمطار.

الملح المؤيدن:

هو الملح الذي يحتوي على 15 جزء من المليون من اليود على الأقل.

التأمين الصحي:

هو تعويض عن خسارة مادية ترتبط بتغطية التكاليف المتعلقة بمشكلة صحية ما وعلاجها.

المرض المزمن:

هو المرض الذي يصيب الإنسان بصورة مزمنة ويحتاج إلى تناول علاج بصورة مستمرة ومنظمة، وقد شخص من قبل طبيب اختصاصي ومن الأمثلة على ذلك مرض السكري، ضغط الدم، أمراض القلب، وغيرها.

الحمل:

هو انقطاع الحيض (الدورة الشهرية) خلال فترة الإنجاب وهي من 15-49 سنة على الأغلب، وهي عادة 40 أسبوعاً أو 280 يوماً ويمكن التأكد من حدوث الحمل بعمل فحص تأكيدي للحمل عن طريق فحص البول.

المولود الحي:

هو المولود الذي خرج من الرحم طبيعياً أو جراحياً مع ظهور أي علامة من علامات الحياة على المولود كالتنفس والبكاء مثلاً، حتى ولو مات المولود بعد ذلك مباشرة.

الباقي على قيد الحياة:

هو المولود حياً ولا يزال على قيد الحياة حتى وقت المقابلة مهما كان عمره وسواء كان مقيماً مع الأم أو غير مقيم معها.

مولود متوفى:

هو المولود حياً ثم فارق الحياة بعد ولادته بغض النظر عن الفترة التي قضاها حياً. وقد تتراوح هذه الفترة بين لحظات وسنين.

الإنجاب:

هو أن تكون السيدة قد أنجبت مولوداً حياً (ظهر عليه أي علامة تدل على الحياة بعد الولادة حتى لو مات بعد فترة قصيرة ولا يقصد بالإنجاب حالات الإجهاض أو مولود ميت).

المولود الميت:

هو المولود الذي خرج من الرحم جراحياً أو طبيعياً بعد إكمال الأسبوع الثامن والعشرين على الأقل من الحمل ولم تظهر عليه أي علامة من علامات الحياة مثل التنفس أو البكاء.

الإجهاض:

أي حمل انتهى خلال الأسابيع الـ 28 الأولى من الحمل

استمارة المسح

على ضوء تحديد الاحتياجات الوطنية من البيانات، تم تطوير استمارة المسح الصحي - 2000 بعد مراجعة عدد من الاستمارات منها

1. استمارة المسح الصحي الذي نفذه الجهاز في العام 1996.
2. استمارة المسح الديمغرافي الذي نفذه الجهاز في العام 1995.
3. استمارة اليونيسف للمسح متعدد المؤشرات (MICS II).
4. استمارات المسوح الديمغرافية/الصحية لعدد من الدول العربية المحيطة.
5. الاستمارة المعيارية للمسوح الديمغرافية/الصحية (DHS).

تتكون هذه الاستمارة من جزء رئيسي هو (استمارة الأسرة) حيث تحتوي على:

- صفحة الغلاف: وتحتوي على البيانات التعريفية للأسرة المختارة وسجل المقابلة ونتيجة المقابلة، وكذلك بيانات حول أفراد الأسرة، والنساء المؤهلات (النساء اللواتي سبق لهن الزواج وأعمارهن تقل عن 55 سنة)، والأطفال المؤهلين (أقل من 5 سنوات)، والأطفال من (5-17 سنة) أيضا تشمل معلومات تعريفية خاصة بفريق العمل وذلك للتمكن من السيطرة على العمليات الميدانية.
- قائمة أفراد الأسرة: تشمل بيانات تفصيلية حول الخصائص الديمغرافية، والصحية لكل فرد من أفراد الأسرة وتمثل في العمر، والجنس، والتعليم، والمهنة الرئيسية، وحالات التيتيم، والحالة الزوجية للأفراد 12 سنة فأكثر، والتأمين الصحي والإصابة بأمراض مزمنة معينة مثل السكري، والسرطان، وأمراض القلب، وغيرها.
- بيانات المسكن: وتشمل بيانات حول المصدر الرئيسي لمياه الشرب للأسرة، ومصادر الصرف الصحي، ونوع المرحاض الخاص بالأسرة، وكذلك بيانات حول آلية التخلص من البراز للأطفال الذين أعمارهم أقل من 3 سنوات، وعدد الغرف في المسكن، ويحتوي أيضا هذا القسم على بيانات حول استهلاك الأسرة للملح المؤيدن.
- الإنجاب: يحتوي على سجل المواليد الأحياء، والمتوفين، والعمر عند الزواج الأول، والحمل الأول، وعدد حالات الإجهاض، وغيرها.
- تفضيل الإنجاب: يحتوي على بيانات حول اتجاهات تفضيل الإنجاب، والعدد المرغوب إنجابه حسب الجنس خلال فترة إنجاب السيدة، وكذلك عدد الأطفال المثالي من وجهة نظر المرأة.

ربط الملفات

تتألف بيانات المسح الصحي- 2000 من (18) ملف بيانات تم تصنيفها حسب الموضوع والمؤشرات، ووزعت على ثلاثة CD-ROM حسب المواضيع التالية:

(CD1): الخصائص الديمغرافية للأسرة والمسكن

(CD2): صحة الطفل وحقوقه

(CD3): رعاية الأمومة والصحة العامة

يوضح الجدول أدناه محتويات كل CD-ROM وآلية الربط بين الملفات المختلفة في جميع الـ CD-ROM:

رقم الـ CD	أسم الملف	المحتوى	مفاتيح الربط
CD1	Part1	بيانات أفراد الأسرة	FILECODE : رقم تعريف الأسرة، HR01: رقم الفرد المتسلسل
	Part2	خصائص المسكن	FILECODE : رقم تعريف الأسرة، HR01: رقم الفرد المتسلسل
	Part3a	الإنجاب	FILECODE : رقم تعريف الأسرة، HR01: رقم الفرد المتسلسل
	Part3b	الإنجاب	FILECODE : رقم تعريف الأسرة، HR01: رقم الفرد المتسلسل
	Part3c	الإنجاب	FILECODE : رقم تعريف الأسرة، RE17: رقم الفرد المتسلسل من قسم الإنجاب
	Part7	تفضيل الإنجاب	FILECODE : رقم تعريف الأسرة، HR01: رقم الفرد المتسلسل
CD2	Part10	تسجيل الأطفال	FILECODE : رقم تعريف الأسرة، HR01: رقم الفرد المتسلسل
	Part11	تعليم الأطفال	FILECODE : رقم تعريف الأسرة، HR01: رقم الفرد المتسلسل
	Part12	عمالة الأطفال	FILECODE : رقم تعريف الأسرة، HR01: رقم الفرد المتسلسل
	Part13	صحة وتطعيم الأطفال	FILECODE : رقم تعريف الأسرة، HR01: رقم الفرد المتسلسل، RE17: رقم الفرد المتسلسل من قسم الإنجاب
	Part14	صحة عيون الأطفال	FILECODE : رقم تعريف الأسرة، HR01: رقم الفرد المتسلسل
	Part15	القياسات/ الطول والوزن	FILECODE : رقم تعريف الأسرة، HR01: رقم الفرد المتسلسل
CD3	Part4	تنظيم الأسرة	FILECODE : رقم تعريف الأسرة، HR01: رقم الفرد المتسلسل
	Part5a	الحمل	FILECODE : رقم تعريف الأسرة، HR01: رقم الفرد المتسلسل، RE17: رقم الفرد المتسلسل من قسم الإنجاب
	Part5b	الرضاعة	FILECODE : رقم تعريف الأسرة، HR01: رقم الفرد المتسلسل، RE17: رقم الفرد المتسلسل من قسم الإنجاب
	Part6	التطعيم ضد الكزاز (التيتانوس)	FILECODE : رقم تعريف الأسرة، HR01: رقم الفرد المتسلسل
	Part8	الوعي الصحي والصحة العامة	FILECODE : رقم تعريف الأسرة، HR01: رقم الفرد المتسلسل
	Part9	المعرفة بمرض الإيدز	FILECODE : رقم تعريف الأسرة، HR01: رقم الفرد المتسلسل

وفيما يلي تركيب وحجم الملفات:

عدد المتغيرات	عدد الحالات (غير موزون)	أسم الملف
42	38089	part1
25	6204	Part2
28	5729	Part3a
52	26074	Part3b
25	5729	Part3c
60	5729	Part7

2. استخلاص وحدات القياس

تم استخدام وحدات التحليل من خلال استخراجها كما يلي:

التصنيفية	الملف	الوحدة
الأسر التي تمت مقابلتها	Part2	الأسر
الأفراد الذين تمت مقابلتهم، ومقيمين في الأسرة	Part1	الأفراد المؤهلين
النساء اللواتي سبق لهن الزواج والمتزوجات حالياً، وأعمارهن (12 - 54 سنة)	Part3a Part3c Part7	النساء المؤهلات
النساء اللواتي سبق لهن إنجاب مولود حي على الأقل، وأعمارهن (12 - 54 سنة)	Part3b	المواليد

شمول مجتمع العينة

مجتمع الهدف في هذا المسح هي الأسر الفلسطينية التي تقيم بصورة اعتيادية في الأراضي الفلسطينية، ويتم التركيز في هذا النوع من المسوح على دراسة أوضاع النساء اللواتي سبق لهن الزواج وأعمارهن (12-54) سنة.

حجم العينة

لقد تم تحديد حجم العينة بحيث راعي عدة أمور من أهمها: أن يكون مقدار خطأ المعاينة المرتبط بأهم المؤشرات مقبولاً ضمن المعايير المحددة دولياً بحيث لا تزيد نسبة الخطأ النسبي عن 10% لمعظم المؤشرات. كما تم تحديد حجم العينة بحيث تكون النتائج قابلة للنشر على 3 مستويات نشر (الأراضي الفلسطينية، والضفة الغربية، وقطاع غزة. و تم افتراض أن نسبة عدم الاستجابة حوالي 10% وتم اخذ ذلك بعين الاعتبار عند تحديد حجم العينة.

بلغ عدد مناطق العد في العينة 272 منطقة، منها 178 منطقة عد في الضفة الغربية و 94 منطقة في قطاع غزة ، تحتوي على 288 خلية موزعة على 194 خلية في الضفة الغربية و 94 خلية في غزة. وقد بلغ عدد الأسر التي تمت زيارتها 6,349 أسرة منها 4,295 أسرة من الضفة الغربية و 2,054 أسرة من قطاع غزة.

حساب الأوزان

من الضروري عند حساب التقديرات لمؤشرات المسح أن يتم حساب الأوزان، بحيث يكون لكل وحدة تحليل وزن يتناسب مع احتمال الاختيار للوحدة.

إن تعديل الأوزان مهم للتقليل من التحيز الناشئ عن حالات عدم الاستجابة، كما أن تعديل الأوزان راعي التغير في عدد السكان منذ إجراء التعداد العام للسكان والمساكن والمنشآت عام 1997 وحتى وقت إجراء المسح.

روعي عند حساب الأوزان والتقديرات عدد السكان في الأراضي الفلسطينية وتوزيعهم حسب المنطقة والجنس والفئات العمرية في بداية الربع الثاني من عام 2000، لذا فان النتائج والتقديرات والنسب المستخرجة من هذه البيانات تمثل الواقع في الأراضي الفلسطينية في تلك الفترة.

حساب التباين

من الضروري أن يجري حساب الأخطاء المرتبطة بالمسح، لان نشر التقديرات مع الإشارة إلى قيمة الأخطاء المرتبطة بها يعطي فكرة عن درجة دقة النتائج وموثوقية المسح.

إن الخطأ الإجمالي للمسح يصنف إلى نوعين: أخطاء إحصائية، وأخطاء غير إحصائية. ترتبط الأخطاء غير الإحصائية بإجراءات العمل الإحصائي في مراحل المختلفة مثل الإخفاق في تفسير أسئلة الاستمارة، وعدم الرغبة في

الإجابة الصحيحة، أو عدم القدرة عليها، وسوء التغطية الإحصائية... الخ. وتعتمد هذه الأخطاء على نوعية العمل ونوعية التدريب والإشراف وكفاءة التصميم والتنفيذ وما يرتبط بها من فعاليات مختلفة.

لقد بذل فريق العمل جهوداً حثيثة في مختلف المراحل للتقليل من الأخطاء غير الإحصائية، إلا أنه من الصعب تقدير قيمة هذا النوع من الأخطاء بسبب غياب أساليب قياسية فنية، تقوم على أسس نظرية بمعالجتها.

أما الأخطاء الإحصائية فإنه يمكن تقييمها إحصائياً. وتقاس الأخطاء الإحصائية غالباً بالخطأ المعياري والذي يعرف على أنه الجذر التربيعي الموجب للتباين. لقد تم حساب التباين لهذا المسح باستخدام الحزمة البرمجية CENVAR حيث يتم استخدام طريقة Ultimate Cluster في حساب التباين.

إن صيغة حساب التباين مرتبطة بصيغة حساب التقدير، وتجدر الإشارة إلى أنه تم استخدام النسب والمعدلات والمتوسطات في حساب قيم التقديرات في هذا المسح. وذلك على النحو التالي:

$$v(\bar{R}_A) = \frac{1}{\bar{X}_A^2} \left[v(\bar{Y}_A) + \bar{R}_A^2 v(\bar{X}_A) - 2\bar{R}_A \text{cov}(\bar{X}_A, \bar{Y}_A) \right]$$

حيث

$$\text{cov}(\hat{X}_A, \hat{Y}_A) = \sum_{h=1}^H \frac{n_h}{n_h - 1} \sum_{i=1}^{n_h} \left(\hat{X}_{Ahi} - \frac{\hat{X}_{Ah}}{n_h} \right) \left(\hat{Y}_{Ahi} - \frac{\hat{Y}_{Ah}}{n_h} \right)$$

$$\bar{Y}_{Ahi} = \sum_{j \in A} w'_{hij} y_{hij}$$

$$\bar{Y}_{Ah} = \sum_i \sum_{j \in A} w'_{hij} y_{hij}$$

$$\bar{X}_{Ahi} = \sum_{j \in A} w'_{hij} x_{hij}$$

$$\bar{X}_{Ah} = \sum_i \sum_{j \in A} w'_{hij} x_{hij}$$

$$v(\hat{Y}_A) = \text{cov}(\hat{Y}_A, \hat{Y}_A)$$

$$v(\hat{X}_A) = \text{cov}(\hat{X}_A, \hat{X}_A)$$

الإسناد الزمني

نفذ هذا المسح ميدانياً في الفترة الواقعة ما بين 2000/4/10 وحتى 2000/5/31، واعتبر التاريخ المرجعي الذي تم استخدامه عند احتساب الأعمار على أنه يوم 2000/4/29.

جمع البيانات

1. التعيين:

وضعت لجنة المقابلات في الإدارة العامة للعمل الميداني في الجهاز المركزي للإحصاء الفلسطيني معايير لاختيار الفتيات للمقابلة ومن ثم تم فرز الطلبات المقدمة بالاعتماد على هذه المعايير واجريت المقابلات حيث تم اختيار 72 باحثة، منهن 51 باحثة في الضفة الغربية و 21 باحثة في قطاع غزة. أما طاقم الإشراف والتدقيق والمساعدات فقد تم اختيار 45 مشرفة ومدققة ومساعدة، منهن 32 في الضفة الغربية و 13 في قطاع غزة. كما تم تعيين منسقين اثنين للعمل الميداني واحد في الضفة الغربية والثاني في قطاع غزة، ومساعد لكل منهم.

2. التدريب:

تم تجهيز كتيب تدريب الباحثة ليشمل جميع المواضيع ذات العلاقة بالعمل الميداني واستيفاء الاستمارة بحيث شمل مهام كل عضو في فريق العمل الميداني، والية الوصول للأسرة، وإجراء المقابلة واستيفاء الاستمارة. وكذلك تم تجهيز كتب تدريب المشرفة والمدققة، بهدف تدريب الطاقم على كل المهارات اللازمة لضمان نجاح المشروع. وقد تم تجهيز برنامج التدريب ليشمل جميع المواضيع الواردة في دليل التدريب. وعقدت الدورة التدريبية في نفس الوقت في كل من الضفة الغربية وقطاع غزة، حيث تم تدريب فريق العمل للضفة الغربية في مدينة رام الله، وتدريب فريق العمل لقطاع غزة في مدينة غزة.

1.2 محتوى تدريب فريق العمل الميداني:

تم إجراء دورة تدريبية مدتها 16 يوماً للباحثات ويومين آخرين لطاقم المشرفات والمدققات والمساعدات، حيث شارك في الدورة 147 متدربة، منهن 100 في الضفة الغربية و 47 في قطاع غزة، وعقدت الدورة في الفترة الواقعة ما بين 2000/3/20 ولغاية 2000/4/9.

وقد اشتمل تدريب الباحثات على محاضرات قسمت إلى قسمين:

القسم الأول: يناقش مواضيع عامة خاصة بالباحثة بشكل عام مثل تصميم المسوح الإحصائية، والوصول إلى الأسرة المختارة، وإجراء المقابلات ومهام وواجبات فريق العمل الميداني، بالإضافة إلى إدارة العمل الميداني.

القسم الثاني: الخاص بالمسح الصحي، فقد تم نقاش أهداف المسح وتمارين عديدة حول الاستمارة وبيان طريقة استيفاء أقسامها، بالإضافة إلى المحاضرات الطبية المتخصصة التي قدمها الأطباء المتخصصون، لتكون داعماً لمعرفة الباحثة وحثها على توخي الدقة بدقائق الأمور.

وقد استخدمت المحاضرات المسجلة بواسطة الفيديو لضمان التوحيد في التدريب بين الضفة الغربية وقطاع غزة، كما شمل التدريب على العديد من التمارين العملية الصفية والميدانية والبيئية لضمان حصول المتدربات على جميع المهارات اللازمة لتنفيذ العمل الميداني بنجاح.

3. آلية العمل الميداني:

قامت الإدارة العامة للعمل الميداني بوضع خطة لتنفيذ العمل الميداني للمسح الرئيسي في الضفة الغربية وقطاع غزة. وقد شملت هذه المرحلة تحضير طاقم البحث، وتحضير لوازم وأدوات العمل (الاستمارات والخرائط وكشوف العينة ووحدات قياس الوزن والطول).

تم إعداد فريقين لتنفيذ العمل الميداني:

الفريق الأول: تعيين 51 باحثة و 12 مشرفة و 13 مساعده و 7 مدققات في الضفة الغربية، وقد تم توزيع الطاقم على ثلاث مناطق (الشمال والوسط والجنوب).

الفريق الثاني: تعيين 21 باحثة و 5 مشرفات و 5 مدققات و 3 مساعدات في قطاع غزة، تم توزيعه على ثلاث مناطق (الشمال والوسط والجنوب).

وقد تم تقسيم كل فريق في كل من الضفة وغزة حسب المحافظة، حيث كان يعمل في كل محافظة طاقم أو طاقمين وكل طاقم كان مكوناً من 3-5 باحثات ومشرفة ومساعدة مشرفة ومدققة، بالإضافة إلى منسق عمل ميداني ومساعد في كل من الضفة الغربية وقطاع غزة.

4. إجراء المقابلات

بدأت الفرق الميدانية بجمع البيانات في كل من الضفة الغربية وقطاع غزة بتاريخ 2000/4/10 وانتهى العمل في الميدان بتاريخ 2000/5/31.

5. تدقيق البيانات في الميدان:

قامت إدارة المشروع بوضع آلية واضحة لتدقيق البيانات، وتم تدريب طاقم المدققات عليها حيث كانت آلية التدقيق المتبعة كالتالي:

- استلام الاستثمارات المكتملة من الباحثات بشكل يومي.
- فحص كل استثمار والتأكد من أن جميع النساء المؤهلات والأطفال المؤهلين قد تم جمع بيانات عنهم، وأن جميع الأقسام والأسئلة في الاستثمار قد تم استيفائها، وأن جميع الإجابات قد تم تسجيلها بدقة.
- إعادة الاستثمارات غير المكتملة أو التي كان بها أخطاء أو أقسامها غير متسقة مع بعضها البعض.
- إعادة مقابلات بنسبة 10% من حجم الخلية باستمارة خاصة بالمشرفة للتأكد من صحة البيانات بالمقارنة مع استثمار الباحثة.
- إجراء فحص سريع للأعمار وإعادة مقابلة من قبل المشرفة للأسر التي تشمل النساء والأطفال في الأعمار الفاصلة بين كون المرأة والطفل مؤهلين أو غير مؤهلين لاستكمال المقابلة معهم، حيث يتم من خلال ذلك التأكد من دقة البيانات التي حصلت عليها الباحثة.

6. آلية الإشراف والمتابعة:

تم تصميم نماذج خاصة للمتابعة على صعيد استلام وتسليم الاستثمارات على جميع المستويات. كذلك على صعيد متابعة الإنجاز اليومي للباحثات، حيث كانت المشرفة تقوم بتوزيع العمل على الفريق من خلال الخارطة وكشف العينة الاستدلالي. وكانت تقدم تقارير يومية وأسبوعية إلى منسق العمل الميداني وإدارة المشروع، توضح فيها عدد المقابلات المكتملة، وحالات الرفض، والحالات التي لا تنطبق كالوحدات السكنية غير المأهولة والحالات التي لم يتم فيها تحديد نتيجة المقابلة، والحالات التي لم يكن بالإمكان الاتصال بها ثلاث مرات. بالإضافة إلى إجراء زيارات ميدانية من قبل الفنيين ومنسقي العمل الميداني بهدف مراقبة العمل وضمان جودة البيانات والمساعدة في حل أي مشكلة تواجه فريق العمل الميداني.

معدلات التجاوب

بلغت النسبة الإجمالية للاستمارات المكتملة في هذا المسح 94.0%، وبلغت هذه النسبة في الضفة الغربية 93.3% بينما في غزة كانت النسبة 95.5%. أما معدل الاستجابة فقد بلغ 97.7%، حيث بلغ في الضفة الغربية 96.9%، في حين بلغ معدل الاستجابة في قطاع غزة 99.3%. ويبين الجدول أدناه أعداد الأسر والنساء المؤهلات ومعدلات الاستجابة.

جدول 1: أعداد الأسر والنساء المؤهلات ومعدلات الاستجابة حسب المنطقة

المنطقة			المتغير
الأراضي الفلسطينية	قطاع غزة	الضفة الغربية	
			عدد الأسر
6,600	2,137	4,463	في العينة
6,349	2,054	4,295	المؤهلة للمقابلة
6,204	2,040	4,164	تمت مقابلتها
97.7	99.3	96.9	معدل الاستجابة
			عدد النساء في العمر (12-54) سنة وسبق لهن الزواج
5,765	2,119	3,646	مؤهلات
5,729	2,103	3,626	تم مقابلتها
99.4	99.2	99.5	معدل الاستجابة

جودة البيانات

1. مقدمه

تم جمع بيانات هذا المسح بأسلوب العينة وليس بالحصص الشامل، لذا فهي معرضة لنوعين رئيسيين من الأخطاء. الأول أخطاء المعاينة (الأخطاء الإحصائية)، والثاني أخطاء غير المعاينة (الأخطاء غير الإحصائية). ويقصد بأخطاء المعاينة تلك الأخطاء الناتجة عن تصميم العينة، لهذا فهي سهلة القياس وقد حسب التباين وتأثير تصميم العينة لكل من الأراضي الفلسطينية والضفة الغربية وقطاع غزة.

أما الأخطاء غير الإحصائية فهي ممكنة الحدوث في كل مراحل تنفيذ المشروع، خلال جمع البيانات أو إدخالها والتي يمكن إجمالها بأخطاء عدم الاستجابة، وأخطاء الاستجابة (المبحوثة)، وأخطاء المقابلة (الباحثة) وأخطاء إدخال البيانات. لتفادي الأخطاء والحد من تأثيرها بذلت جهود كبيرة من خلال تدريب الباحثات تدريبا مكثفا، وبحضور مجموعة من الخبراء المختصين على المفاهيم والمصطلحات الطبية/الصحية، وتدريبهم على كيفية إجراء المقابلات، والأمور التي يجب اتباعها أثناء إجراء المقابلة، والأمور التي يجب تجنبها، وإجراء التجربة القبلية، وتم إجراء ثلاثة أيام تدريب ميداني خلال الدورة التدريبية.

كما تم تدريب مدخلي البيانات على برنامج الإدخال، وتم تجريب البرنامج على بيانات التجربة القبلية والاستمارات التي تم استيفائها خلال أيام التدريب الميداني التي نفذت ضمن الدورة التدريبية. ومن أجل الاطلاع على صورة الوضع

والحد من أية إشكاليات، كان هناك اتصال دائم مع المشرفات والمدققات من خلال الزيارات المستمرة إلى المكاتب الفرعية، والاجتماعات الدورية. إضافة لذلك تم صياغة مجموعة من التعاميم حول العديد من النقاط والملاحظات التذكيرية للباحثات والمدققات والمشرفات، وتم تعميمها عليهن بشكل منتظم. كذلك تم التطرق خلال هذه التعاميم إلى المشاكل التي واجهتها الباحثات أثناء العمل الميداني وتوضيح هذه الأمور.

2. تقييم البيانات الديمغرافية

يتم تقييم البيانات الديمغرافية حسب السمات الديمغرافية التي لها علاقة بتاريخ الميلاد وتقديرات معدلات الخصوبة والوفيات.

هناك طرق مختلفة لتقييم البيانات تختلف باختلاف المواضيع وتشمل هذه الطرق ما يلي:

1. تكرارات القيم المفقودة وإجابات "أخرى" و "لا أعرف" وفحص عدم الاتساق بين الأقسام المختلفة أو بين تاريخ الميلاد والأقسام الأخرى. إضافة إلى فحص الاتساق الداخلي للبيانات كجزء من منطوقية البيانات واكتمالها.
2. مقارنة بيانات المسح مع المصادر الخارجية الأخرى المشابهة للوضع في الأراضي الفلسطينية وكذلك نتائج المسوح ذات العلاقة التي تمت في الأراضي الفلسطينية.

1.2 السمات الديمغرافية التي لها علاقة بتاريخ الميلاد وتقديرات معدلات الخصوبة والوفيات:

تم تحديد المرأة المؤهلة بناء على تاريخ ميلادها وحالتها الزوجية، حيث كان يتم استيفاء تاريخ الميلاد من شهادة الميلاد أو من الهوية أو أي وثيقة رسمية أخرى، وقد يكون هناك بعض الأخطاء في أعمار اللواتي لم تتوفر لديهن مثل هذه الوثائق. أما الأطفال فليس هناك مشكلة في توفر شهادات الميلاد، وفي هذا المجال فقد بلغت نسبة النساء المؤهلات اللواتي تم استجوابهن 99.4% من مجموع النساء المؤهلات. أما الأطفال المؤهلين الذين تم جمع بيانات حولهم فقد بلغت نسبتهم 99.8% من مجموع الأطفال المؤهلين. وتبرز أهمية الدقة في تحديد تاريخ الميلاد كون المسح يركز على فئات عمرية محددة لما للعمر من أهمية وتأثير على الوضع الصحي للفرد، وقد اعتمدنا لاحتساب العمر تاريخ ميلاد الفرد وتاريخ إسناد المسح 2000/04/29.

إن أخطاء تسجيل العمر تنتج عن أخطاء في التبليغ عن العمر أثناء استيفاء البيانات، أو عن عدم فهم السؤال الخاص بالعمر، أو خطأ أثناء إدخال بيانات العمر، وبشكل أهم هي ناتجة عن عدم معرفة المبحوث لعمره الفعلي. وأخطاء التبليغ عن العمر تحدث في كل المسوح ولا يستثنى هذا المسح من ذلك. وعلى كل حال، فإن مقدار وخطورة الأخطاء تختلف بين المسوح. ويجب الإشارة هنا إلى أنه خلال السؤال عن كل من العمر بالسنوات الكاملة، وتاريخ الميلاد، استخدمت الوثائق الرسمية كلما أمكن ذلك لاستيفاء بياناتها في هذا المسح.

الطريقة المعيارية لتقييم بيانات العمر هي فحص حجم ومدى التراكم في الأعمار وعند أحاد أعمار معينة، وبشكل عام عند أحاد العمر 0 و 5، بلغت قيمة مقياس "ويبل" المستخدم لفحص بيانات العمر 103.9 لكلا الجنسين وهذا يشير إلى أن البيانات خالية من التراكم عند أحاد العمر 0 و 5، ومقياس "مايزر" "وباتشي" هي على التوالي 5.1 و 2.9 الأمر الذي يدل على عدم تراكم عند أحاد العمر. إن التركيب العمري ونسبة الجنس حسب العمر المستخلصة من بيانات هذا المسح متفقة مع تلك النسب الموجودة في مصادر أخرى، وأثبتت نتائج مقاييس الفحوصات المختلفة المستخدمة بان بيانات هذا المسح ذات جودة ونوعية عالية.

إن تقديرات معدلات الخصوبة والوفيات اعتمدت على البيانات التي تم الحصول عليها من جدول المواليد، وفي هذا المسح تم الحصول على سجل مواليد كامل لكل النساء اللواتي سبق لهن الزواج وأعمارهن تقل عن 55 سنة. وتم توجيه أسئلة خاصة بكل المواليد الذين أنجبهم المرأة ومعرفة إن كانوا على قيد الحياة أو متوفين. والنتائج المستخلصة من جدول المواليد ظهر أنها جيدة عند مقارنتها بالأسئلة الخاصة بالعدد الكلي للمواليد والوفيات، والسبب أن المبحوثة

تكون اكثر قدرة على تذكر الأحداث وتسجيلها بدقة في سجل المواليد. ومع هذا لا تزال البيانات معرضة لمصادر مختلفة من الأخطاء بما فيها نقص في تسجيل المواليد نتيجة نسيانهم وعدم تذكرهم، أو خطأ في تسجيل تاريخ الولادة أو العمر عند الوفاة. ولهذا فمن المهم اكتمال وشمولية تسجيل تاريخ الولادة والعمر عند الوفاة.

إن خطأ تسجيل تاريخ الولادة له تأثير فعلي في تقدير معدلات واتجاهات الخصوبة والوفيات. والشكل الأكثر شيوعا لهذه المشكلة هو تراكم تاريخ الولادة عند أحاد عمرية معينة ومفضلة. وأشارت فحوصات مختلفة أجريت لتراكم تاريخ الولادة عن أحاد معينة بأن البيانات التي جمعت من سجل المواليد خالية عمليا وواقعا من هذه المشكلة.

المتغيرات المشتقة

رموز الإجابات/ قيم المتغير	الوصف	اسم المتغير
العمر بالسنوات 00= أقل من سنة 98= لا أعرف	العمر بالسنوات الكاملة (جميع الأفراد)	HR05A
01=أمي 02=ملم 03 =ابتدائي 04 =إعدادي 05 =ثانوي 06 =دبلوم متوسط 07 =بكالوريوس فأعلى 98 = لا أعرف 99=غير مبين	الحالة التعليمية (للأفراد 10 سنوات فأكثر)	HR14C
1 =المشروعون وموظفو الإدارة العليا 2=المتخصصون 3=الفنيون والمتخصصون المساعدون 4 =الكتابة 5=العاملون في الخدمات والباعة في المحلات التجارية والأسواق 6 =العمال المهرة في الزراعة وصيد الأسماك 7 =العاملون في الحرف وما إليها من المهن 8=مشغلو الآليات ومجمعوها 9 =المهن الأولية 10=غير مبين	تصنيف المهن	OCCUP
مفتاح للربط	رقم تعريف الأسرة	FILECODE
العمر بالأيام	العمر (بالأيام)	AGEINDAY
العمر بالأشهر	العمر (بالأشهر)	GEINMON
وزن الفرد	وزن القيم النهائي	FINALW
1=حضر 2=ريف 3 =مخيم	نوع التجمع	LOCTYPE
1 = 0-4 2 = 5-9 3 = 10-14 4 = 15-19 5 = 20-24 6 = 25-29 7 = 30-34 8 = 35-39 9 = 40-44 10 = 45-49	فئات عمرية خمسية تنتهي ب +60	AGE60

رموز الإجابات/ قيم المتغير	الوصف	اسم المتغير
54-50 =11 59-55 =12 +60 =13 =14 لا اعرف =15 غير مبين		
4-0 =1 9-5 =2 14-10 =3 19-15 =4 24-20 =5 29-25 =6 34-30 =7 39-35 =8 44-40 =9 49-45 =10 54-50 =11 59-55 =12 64-60 =13 69-65 =14 +70 =15 =16 لا اعرف =17 غير مبين	فئات عمرية خمسية تنتهي ب +70	AGEGRP
4-0 =1 9-5 =2 14-10 =3 19-15 =4 24-20 =5 29-25 =6 34-30 =7 39-35 =8 44-40 =9 49-45 =10 54-50 =11 59-55 =12 64-60 =13 +65 =14 =16 لا اعرف =17 غير مبين	فئات عمرية خمسية تنتهي ب+65	AGEGRP2
4-0 =1 9-5 =2 14-10 =3 19-15 =4	فئات عمرية خمسية تنتهي ب +85	GRP3AGE

رموز الإجابات/ قيم المتغير	الوصف	اسم المتغير
24-20 =5 29-25 =6 34-30 =7 39-35 =8 44-40 =9 49-45 =10 54-50 =11 59-55 =12 64-60 =13 69-65 =14 74-70 =15 79-75 =16 84-80 =17 +85 =18 =19 لا اعرف =20 غير مبيّن		
1 = شمال الضفة الغربية 2 = وسط الضفة الغربية 3 = جنوب الضفة الغربية 4 = شمال قطاع غزة 5 = وسط وجنوب قطاع غزة	المناطق الجغرافية	DIVSON
1 = ذكر 2 = أنثى	الجنس (لرب الأسرة)	HR04_1
العمر بالسنوات 00 = أقل من سنة 98 = لا أعرف	العمر بالسنوات الكاملة (لرب الأسرة)	HR05A_1
1 = لاجئ مسجل 2 = لاجئ غير مسجل 3 = ليس لاجئاً 9 = غير مبيّن	حالة اللجوء	HR06_1
1 = بسهولة 2 = بصعوبة 3 = لا يعرف مطلقاً 8 = لا أعرف 9 = غير مبيّن	هل يستطيع (الاسم) قراءة رسالة أو جريدة (لرب الأسرة) ملاحظة: يسأل لمن أجابوا من 1-3 في سؤال HR14C	HR17_1
1 = مشغول من 1 - 14 ساعة 2 = مشغول 15 ساعة فأكثر 3 = متعطل سبق له العمل 4 = متعطل لم يسبق له العمل 5 = طالب متفرغ للدراسة 6 = متفرغ لأعمال المنزل 7 = عاجز عن العمل	ماذا كان (الاسم) يعمل معظم الوقت خلال الأسبوع الماضي (لرب الأسرة)	HR18_1

رموز الإجابات/ قيم المتغير	الوصف	اسم المتغير
8= لا يعمل ولا يبحث عن عمل 9= أخرى 99=غير مبين		
1=المشروعون وموظفو الإدارة العليا 2=المتخصصون 3=الفنيون والمتخصصون المساعدون 4=الكتبة 5=العاملون في الخدمات والباعة في المحلات التجارية والأسواق 6=العمال المهرة في الزراعة وصيد الأسماك 7=العاملون في الحرف وما إليها من المهن 8=مشغلو الآليات ومجموعها 9=المهن الأولية 10=غير مبين	المهنة الرئيسية (لرب الأسرة المشتغل والمتعطل وسبق له العمل)	OCCUP_1
1= أعزب/عزباء 2= عقد لأول مرة ولم يتم الدخول 3=متزوج/متزوجة 4= مطلق/مطلقة 5= أرمل/أرملة 9=غير مبين	الحالة الزوجية الحالية (للأفراد 12 سنة فأكثر)	HR19-1
عدد الأفراد	عدد الأفراد في الأسرة	FLAG_2
وزن الأسرة	وزن الأسر	WHH_1
الرقم كما هو من HR01	رقم سطر الأطفال دون 5 سنوات	HR24