



دولة فلسطين

وزارة الزراعة
الفلسطينية

الجهاز المركزي
للإحصاء الفلسطيني



التعداد الزراعي
Agriculture Census
2021

التعداد الزراعي 2021
محافظة رام الله والبيرة

PCBS

نيسان/أبريل، 2023



تم إعداد هذا التقرير حسب الإجراءات المعيارية المحددة في ميثاق الممارسات
للإحصاءات الرسمية الفلسطينية 2006



© رمضان، 1444هـ - نيسان، 2023.
جميع الحقوق محفوظة.

في حالة الاقتباس، يرجى الإشارة إلى هذه المطبوعة كالتالي:

في حالة الاقتباس، يرجى الإشارة إلى هذه المطبوعة كالتالي:

وزارة الزراعة الفلسطينية، 2023. التعداد الزراعي 2021 - محافظة
رام الله والبيرة. رام الله - فلسطين.

الجهاز المركزي للإحصاء الفلسطيني، 2023. التعداد الزراعي 2021
- محافظة رام الله والبيرة. رام الله - فلسطين.

جميع المراسلات توجه إلى:

جميع المراسلات توجه إلى:

وزارة الزراعة الفلسطينية

الجهاز المركزي للإحصاء الفلسطيني

ص.ب. 350، رام الله - فلسطين.

ص.ب. 1647، رام الله P6028179 - فلسطين.

هاتف: (970/972) 2 240 3304/6/7

هاتف: (970/972) 2 298 2700

فاكس: (970/972) 2 240 3312

فاكس: (970/972) 2 298 2710

بريد إلكتروني: info@moa.pna.ps

الرقم المجاني: 1800300300

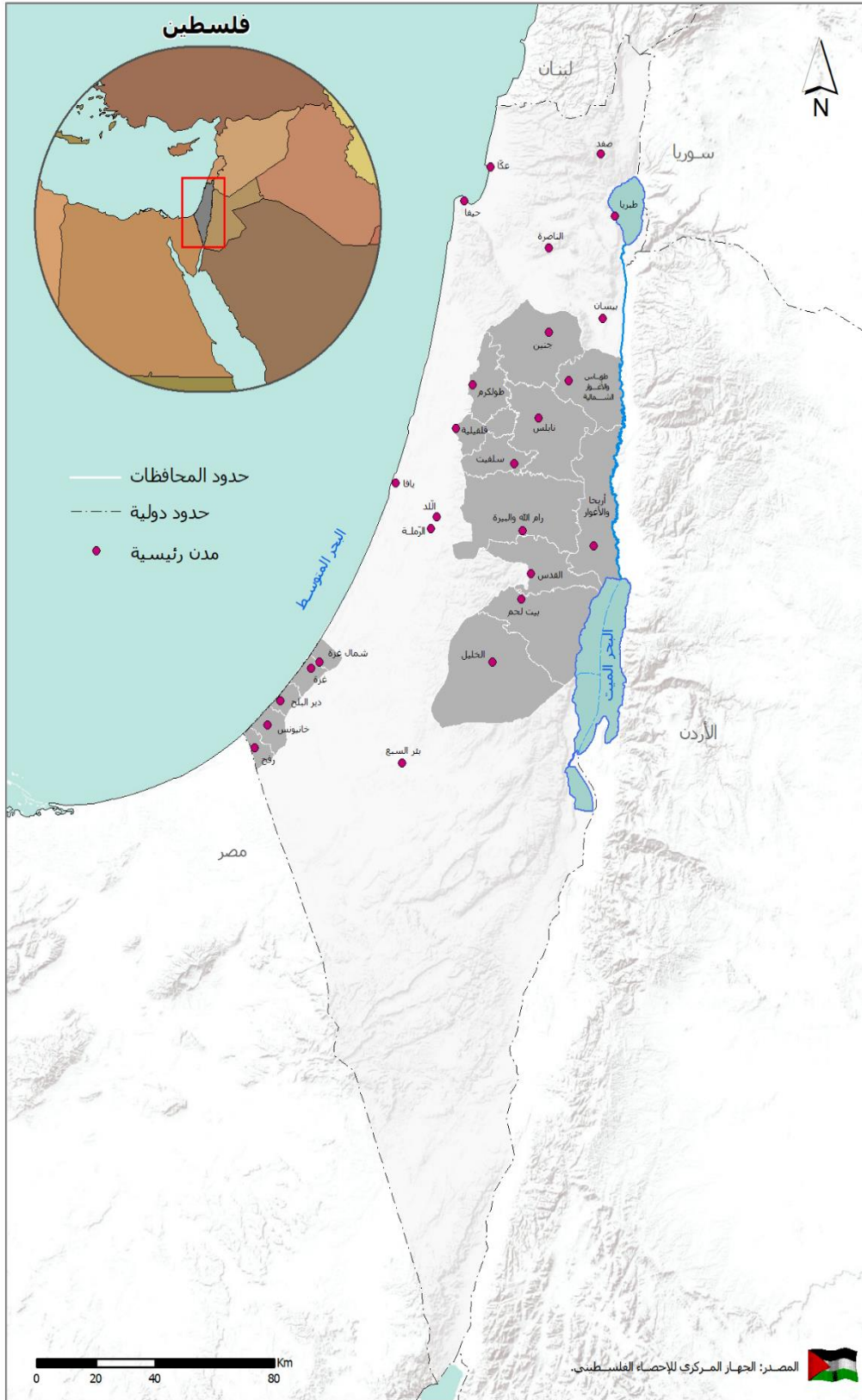
صفحة إلكترونية: https://www.moa.pna.ps

بريد إلكتروني: diwan@pcbs.gov.ps

صفحة إلكترونية: http://www.pcbs.gov.ps



فخامة السيد الرئيس محمود عباس "ابومازن" حفظه الله
رئيس دولة فلسطين
رئيس اللجنة التنفيذية لمنظمة التحرير الفلسطينية



شكر وتقدير

يتقدم الجهاز المركزي للإحصاء الفلسطيني ووزارة الزراعة بجزيل الشكر والتقدير إلى القيادة السياسية ممثلة بفخامة السيد الرئيس محمود عباس "ابو مازن" حفظه الله، وإلى الحكومة الفلسطينية ممثلة بدولة الاخ د. محمد اشتية على دعمهم واهتمامهم، حيث ساهمت الحكومة الفلسطينية بأكثر من نصف تكاليف مشروع التعداد الزراعي 2021.

كما يتقدم الجهاز والوزارة بالشكر والتقدير إلى الوكالة السويدية للتنمية والتعاون (SDC)، والوكالة الإسبانية للتعاون الإنمائي الدولي (AECID)، والاتحاد الأوروبي (EU)، والوكالة الألمانية للتعاون الدولي (GIZ)، والوكالة الإيطالية للتعاون الإنمائي (AICS) على مساهمتهم في تمويل تنفيذ التعداد الزراعي 2021.

لقد تم تخطيط وتنفيذ التعداد الزراعي 2021 بقيادة فريق فني من الجهاز ووزارة الزراعة، وبمشاركة ومثابرة عدد كبير من المؤسسات الوطنية عبر اللجنة التنفيذية ومجموعات العمل المتخصصة، ومدراء التعداد ومساعدتهم، والطواقم المساندة، والمشرفون الميدانيون، والمراقبون، والعدادون، واللجان الرسمية والشعبية المساندة في مختلف المحافظات، ولم يكن لهذا المشروع أن ينجح في هذه الظروف الصعبة لولا الجهد والالتزام والتفاني من جميع الجهات.

إلى كل هؤلاء نتقدم بخالص الشكر والتقدير ونسجل اعتزازنا واعترافنا بجهودهم المباركة لإنجاح التعداد الزراعي الثاني لدولة فلسطين لعام 2021.

فريق العمل

• إعداد التقرير

برهان عيسى

فداء شريتح عبيد

آية الرابي

رنا الكرمي (وزارة الزراعة)

• تدقيق معايير النشر

حنان جناجره

• الترجمة والتحرير

شاديه ابو الزين

فداء شريتح عبيد

إكرام نشاطة

علاء الدين سلامة

• المراجعة الأولية

شاديه ابو الزين

زهرا إخليف

• المراجعة النهائية

جواد الصالح

• الإشراف العام

د. علا عوض

رئيسة الجهاز/ المدير الوطني للتعداد

أ. رياض العطاري

وزير الزراعة

تنويه للمستخدمين

وفق التعريف الخاص بالحياسة الزراعية الذي تم استخدامه في جمع بيانات التعداد الزراعي تجدر الإشارة إلى الملاحظات الآتية:

1. تم جمع البيانات حول المساحات المزروعة وأعداد الثروة الحيوانية التي لا ينطبق عليها شروط الحياسة الزراعية وكان الغرض الرئيسي للنشاط الزراعي فيها هو للاستهلاك الاسري بشكل منفصل عن المساحات وأعداد الثروة الحيوانية التي ينطبق عليها شروط الحياسة الزراعية.
2. لم يتم احتساب المساحات التي لم تتم زراعتها أو خدمتها (حراثة، تقليم، رش... الخ) لمدة 5 سنوات فأكثر من ضمن المساحة الأرضية المزروعة.
3. تختلف المساحة المزروعة في قسم استعمالات الاراضي عن إجمالي المساحة المزروعة بأشجار البستنة والخضراوات والمحاصيل الحقلية حسب المحافظة تبعاً لنمط الزراعة السائد في المحافظة من حيث الزراعات الدائمة والمؤقتة بحيث:
 - من الممكن أن تكون المساحة المزروعة أكبر من إجمالي المساحة المزروعة بأشجار البستنة والخضراوات والمحاصيل الحقلية بسبب الزراعات المبعثرة للمحاصيل الدائمة والتي تم تكتيفها على أساس المساحات المعيارية حسب النوع.
 - من الممكن أن تكون المساحة المزروعة أقل من إجمالي المساحة المزروعة بأشجار البستنة والخضراوات والمحاصيل الحقلية بسبب تكرار زراعة المحاصيل المؤقتة في نفس المساحة في العروات المختلفة.
4. لا يوجد مجاميع في بعض الجداول الخاصة بعدد الحيازات وذلك لاحتمال تكرار الحياسة الواحدة أكثر من مرة في نفس الجدول وذلك تبعاً للمتغير الذي تم توزيع الحيازات في الجدول بناءً عليه.
5. رموز مستخدمة في الجداول:
 - (-): لا يوجد.
 - (..): البيانات غير متوفرة.
 - (.): لا ينطبق.

قائمة المحتويات

الصفحة	الموضوع
15	قائمة الجداول
21	المقدمة
23	المصطلحات والمؤشرات والتصنيفات
23	1.1 المصطلحات والمؤشرات
35	2.1 التصنيفات
37	النتائج الرئيسية
37	1.2 الحائز الزراعي
38	2.2 الحيازات الزراعية
39	3.2 مساحة الحيازات الزراعية
39	4.2 المساحة المزروعة بالمحاصيل الحقلية، والخضراوات، والبستنة الشجرية
40	1.4.2 المحاصيل الحقلية
41	2.4.2 الخضراوات
42	3.4.2 البستنة الشجرية
44	5.2 الثروة الحيوانية
44	1.5.2 الانبعاث
44	2.5.2 الضأن
45	3.5.2 الماعز
45	4.5.2 الدواجن
46	5.5.2 الدواجن المنزلية
46	6.5.2 خلايا النحل
46	6.2 حيوانات أخرى (حيوانات العمل)
46	7.2 الآلات والمعدات الزراعية
46	8.2 التطبيقات والخدمات الزراعية
46	9.2 التعويضات عن الخسائر الزراعية
47	المنهجية
47	1.3 المقدمة
47	2.3 مبررات وأهمية تنفيذ التعداد الزراعي
47	3.3 اهداف التعداد الزراعي
48	4.3 خصائص التعداد الزراعي
49	5.3 مراحل اجراء التعداد الزراعي

الفصل الأول:

الفصل الثاني:

الفصل الثالث:

الصفحة	الموضوع
49	6.3 استمارات التعداد الزراعي
49	1.6.3 استمارة حصر الأسر والحيازات الزراعية
49	2.6.3 استمارة عد الحيازات الزراعية
51	7.3 التطبيقات المستخدمة في التعداد الزراعي
51	8.3 العمليات الميدانية
51	1.8.3 تحديث الخرائط
52	2.8.3 التدريب والتعيين
53	3.8.3 حصر وعد الحيازات الزراعية
53	9.3 معالجة البيانات
53	10.3 إعداد النتائج والنشر
55	الجودة
55	الفصل الرابع:
55	1.4 الدقة
55	1.1.4 أخطاء المعاينة
55	2.1.4 أخطاء غير المعاينة
55	2.4 اجراءات ضبط الجودة
56	1.2.4 آلية الضبط في المرحلة التحضيرية
57	2.2.4 آلية الضبط في المرحلة التنفيذية (مرحلة العمل الميداني)
57	1.2.2.4 العنصر البشري
58	2.2.2.4 العنصر الالكتروني أو التقني
61	3.2.4 آلية الضبط في مرحلة معالجة البيانات
61	1.3.2.4 معالجة البيانات في مرحلة العمل الميداني
61	2.3.2.4 معالجة البيانات بعد الانتهاء من مراحل التعداد
61	3.4 تقييم جودة البيانات
61	1.3.4 الدراسة البعدية
62	2.3.4 مقارنة النتائج مع مصادر أخرى
65	الجدول الاحصائية

قائمة الجداول

الصفحة	الجدول
67	جدول 1: عدد الحائزين الزراعيين في محافظة رام الله والبيرة حسب الجنس والتجمع، 2021/2020
70	جدول 2: عدد الحائزين الزراعيين في محافظة رام الله والبيرة حسب الفئة العمرية والتجمع، 2021/2020
73	جدول 3: عدد الحيازات الزراعية في محافظة رام الله والبيرة حسب نوع الحيازة والكيان القانوني للحائز، 2021/2020
74	جدول 4: عدد الحيازات الزراعية في محافظة رام الله والبيرة حسب فئات مساحة الحيازة والكيان القانوني للحائز، 2021/2020
75	جدول 5: مساحة الحيازات الزراعية في محافظة رام الله والبيرة حسب فئات مساحة الحيازة والكيان القانوني للحائز، 2021/2020
76	جدول 6: عدد الحيازات الزراعية في محافظة رام الله والبيرة حسب جنس الحائز وفئات مساحة الحيازة، 2021/2020
76	جدول 7: مساحة الحيازات الزراعية في محافظة رام الله والبيرة حسب جنس الحائز وفئات مساحة الحيازة، 2021/2020
77	جدول 8: عدد الحيازات الزراعية في محافظة رام الله والبيرة حسب الفئة العمرية للحائز وفئات مساحة الحيازة، 2021/2020
77	جدول 9: مساحة الحيازات الزراعية في محافظة رام الله والبيرة حسب الفئة العمرية للحائز وفئات مساحة الحيازة، 2021/2020
78	جدول 10: عدد الحيازات الزراعية في محافظة رام الله والبيرة حسب حجم أسرة الحائز وفئات مساحة الحيازة، 2021/2020
78	جدول 11: مساحة الحيازات الزراعية في محافظة رام الله والبيرة حسب حجم أسرة الحائز وفئات مساحة الحيازة، 2021/2020
79	جدول 12: عدد الحيازات الزراعية في محافظة رام الله والبيرة حسب حجم أسرة الحائز والغرض الرئيسي للإنتاج، 2021/2020
79	جدول 13: مساحة الحيازات الزراعية في محافظة رام الله والبيرة حسب حجم أسرة الحائز والغرض الرئيسي للإنتاج، 2021/2020
80	جدول 14: عدد الحيازات الزراعية في محافظة رام الله والبيرة حسب الغرض الرئيسي للإنتاج وفئات مساحة الحيازة، 2021/2020

الصفحة	الجدول
80	جدول 15: مساحة الحيازات الزراعية في محافظة رام الله والبيرة حسب الغرض الرئيسي للإنتاج وفئات مساحة الحيازة، 2021/2020
81	جدول 16: مساحة الحيازات الزراعية في محافظة رام الله والبيرة حسب نوع استخدام الأرض والتجمع، كما هو في 2021/10/01
87	جدول 17: مساحة الحيازات الزراعية في محافظة رام الله والبيرة حسب نوع استخدام الأرض وحق الانتفاع، كما هو في 2021/10/01
89	جدول 18: عدد الحيازات الزراعية في محافظة رام الله والبيرة حسب حق الانتفاع والكيان القانوني للحائز، 2021/2020
90	جدول 19: مساحة الحيازات الزراعية في محافظة رام الله والبيرة حسب حق الانتفاع والكيان القانوني للحائز، 2021/2020
91	جدول 20: عدد الحيازات الزراعية في محافظة رام الله والبيرة حسب حق الانتفاع وفئات مساحة الحيازة، 2021/2020
91	جدول 21: مساحة الحيازات الزراعية في محافظة رام الله والبيرة حسب حق الانتفاع وفئات مساحة الحيازة، 2021/2020
92	جدول 22: المساحة المزروعة بالمحاصيل الحقلية والخضراوات وأشجار البستنة في محافظة رام الله والبيرة حسب التجمع، 2021/2020
95	جدول 23: عدد الحيازات النباتية والمختطة التي فيها محاصيل حقلية في محافظة رام الله والبيرة حسب نمط الري ونوع المحصول، 2021/2020
96	جدول 24: مساحة المحاصيل الحقلية في محافظة رام الله والبيرة حسب نمط الري والمساحة المحصودة والتجمع، 2021/2020
99	جدول 25: المساحة المزروعة والمساحة المحصودة للمحاصيل الحقلية في محافظة رام الله والبيرة حسب نوع المحصول، 2021/2020
100	جدول 26: مساحة المحاصيل الحقلية في محافظة رام الله والبيرة حسب نمط الري ونوع المحصول، 2021/2020
101	جدول 27: مساحة المحاصيل الحقلية في محافظة رام الله والبيرة حسب العروة الزراعية ونوع المحصول، 2021/2020
102	جدول 28: مساحة المحاصيل الحقلية في محافظة رام الله والبيرة حسب وضع المحصول ونوع المحصول، 2021/2020

الصفحة	الجدول
103	جدول 29: عدد الحيازات النباتية والمختلطة التي فيها خضراوات في محافظة رام الله والبيرة حسب نمط الري ونوع المحصول، 2021/2020
105	جدول 30: عدد الحيازات النباتية والمختلطة التي فيها خضراوات في محافظة رام الله والبيرة حسب نوع الحماية ونوع المحصول، 2021/2020
107	جدول 31: مساحة الخضراوات في محافظة رام الله والبيرة حسب نمط الري ونوع الحماية والمساحة المحصودة والتجمع، 2021/2020
110	جدول 32: المساحة المزروعة والمساحة المحصودة للخضراوات في محافظة رام الله والبيرة حسب نوع المحصول، 2021/2020
112	جدول 33: مساحة الخضراوات في محافظة رام الله والبيرة حسب نمط الري ونوع المحصول، 2021/2020
114	جدول 34: مساحة الخضراوات في محافظة رام الله والبيرة حسب العروة الزراعية ونوع المحصول، 2021/2020
116	جدول 35: مساحة الخضراوات في محافظة رام الله والبيرة حسب وضع المحصول ونوع المحصول، 2021/2020
118	جدول 36: مساحة الخضراوات في محافظة رام الله والبيرة حسب نوع الحماية ونوع المحصول، 2021/2020
120	جدول 37: عدد الحيازات النباتية والمختلطة التي فيها أشجار بستنة في محافظة رام الله والبيرة حسب نمط الري ونوع المحصول، 2021/2020
121	جدول 38: عدد الحيازات النباتية والمختلطة التي فيها أشجار بستنة في محافظة رام الله والبيرة حسب حالة الإثمار ونوع المحصول، 2021/2020
122	جدول 39: مساحة أشجار البستنة في محافظة رام الله والبيرة حسب نمط الري والتجمع، كما هو في 2021/10/01
125	جدول 40: عدد أشجار البستنة في محافظة رام الله والبيرة حسب نمط الري والتجمع، كما هو في 2021/10/01
128	جدول 41: مساحة أشجار البستنة في محافظة رام الله والبيرة حسب نمط الري ونوع المحصول، كما هو في 2021/10/01
129	جدول 42: عدد أشجار البستنة في محافظة رام الله والبيرة حسب نمط الري ونوع المحصول، كما هو في 2021/10/01
130	جدول 43: مساحة أشجار البستنة في محافظة رام الله والبيرة حسب طريقة الزراعة ونوع المحصول، كما هو في 2021/10/01

الصفحة	الجدول
131	جدول 44: عدد أشجار البستنة في محافظة رام الله والبيرة حسب طريقة الزراعة ونوع المحصول، كما هو في 2021/10/01
132	جدول 45: مساحة أشجار البستنة في محافظة رام الله والبيرة حسب وضع المحصول ونوع المحصول، كما هو في 2021/10/01
133	جدول 46: عدد أشجار البستنة في محافظة رام الله والبيرة حسب وضع المحصول ونوع المحصول، كما هو في 2021/10/01
134	جدول 47: مساحة أشجار البستنة في محافظة رام الله والبيرة حسب نوع الحماية ونوع المحصول، كما هو في 2021/10/01
135	جدول 48: عدد أشجار البستنة في محافظة رام الله والبيرة حسب نوع الحماية ونوع المحصول، كما هو في 2021/10/01
136	جدول 49: مساحة أشجار البستنة في محافظة رام الله والبيرة حسب حالة الإثمار والتجمع، كما هو في 2021/10/01
139	جدول 50: عدد أشجار البستنة في محافظة رام الله والبيرة حسب حالة الإثمار والتجمع، كما هو في 2021/10/01
142	جدول 51: مساحة أشجار البستنة في محافظة رام الله والبيرة حسب حالة الإثمار ونوع المحصول، كما هو في 2021/10/01
143	جدول 52: عدد أشجار البستنة في محافظة رام الله والبيرة حسب حالة الإثمار ونوع المحصول، كما هو في 2021/10/01
144	جدول 53: عدد الأبقار في محافظة رام الله والبيرة حسب الجنس والفئة العمرية والتجمع، كما هو في 2021/10/01
148	جدول 54: عدد الأبقار في محافظة رام الله والبيرة حسب السلالة والتجمع، كما هو في 2021/10/01
151	جدول 55: عدد الضأن في محافظة رام الله والبيرة حسب الجنس والفئة العمرية والتجمع، كما هو في 2021/10/01
154	جدول 56: عدد الضأن في محافظة رام الله والبيرة حسب السلالة والتجمع، كما هو في 2021/10/01
157	جدول 57: عدد الماعز في محافظة رام الله والبيرة حسب الجنس والفئة العمرية والتجمع، كما هو في 2021/10/01
160	جدول 58: عدد الماعز في محافظة رام الله والبيرة حسب السلالة والتجمع، كما هو في 2021/10/01
163	جدول 59: عدد الدواجن في محافظة رام الله والبيرة حسب نوع الدواجن والتجمع، كما هو في 2021/10/01

الصفحة	الجدول
166	جدول 60: عدد الدواجن في محافظة رام الله والبيرة حسب نوع الدواجن والتجمع، 2021/2020
169	جدول 61: عدد الدواجن المنزلية في محافظة رام الله والبيرة حسب نوع الدواجن المنزلية والتجمع، كما هو في 2021/10/01
172	جدول 62: عدد خلايا النحل في محافظة رام الله والبيرة حسب النوع والتجمع، كما هو في 2021/10/01
175	جدول 63: عدد حيوانات العمل في محافظة رام الله والبيرة حسب النوع والتجمع، كما هو في 2021/10/01
178	جدول 64: عدد الحيازات الزراعية في محافظة رام الله والبيرة التي تستخدم آلات زراعية حسب نوع الحيازة ونوع الآلة، 2021/2020
179	جدول 65: عدد الآلات الزراعية المملوكة في محافظة رام الله والبيرة حسب نوع الحيازة ونوع الآلة، 2021/2020
180	جدول 66: عدد الحيازات الزراعية في محافظة رام الله والبيرة التي تستخدم التطبيقات الزراعية حسب نوع الحيازة ونوع التطبيق، 2021/2020
181	جدول 67: عدد الحيازات الزراعية في محافظة رام الله والبيرة التي تلقت تعويض زراعي عن الخسائر الزراعية حسب نوع الحيازة والتجمع، 2021/2020

المقدمة

يعتبر التعداد الزراعي 2021 من المشاريع الإحصائية الوطنية الكبرى التي تنفذ على مستوى الوطن، وأحد الاستحقاقات القانونية بموجب قانون الإحصاءات العامة رقم (4) لعام 2000 والذي ينص على تنفيذ تعداد زراعي كل 10 سنوات، ويعتبر هذا التعداد هو الثاني الذي ينفذ في فلسطين بالتعاون الوثيق والشراكة الكاملة بين الجهاز المركزي للإحصاء الفلسطيني ووزارة الزراعة، حيث تم تنفيذ التعداد الأول في العام 2010، وقد كان من المخطط تنفيذ هذا التعداد في العام 2020 وبسبب انتشار جائحة كورونا تم تأجيل العمل على تنفيذ التعداد إلى العام 2021، ويكتسب مشروع التعداد الزراعي أهمية خاصة كونه يرتبط بالأرض الفلسطينية ويجسد السيادة الوطنية على الأرض.

تصنف فلسطين تاريخياً على أنها أرض زراعية، يشكل القطاع الزراعي فيها عماد الاقتصاد الوطني والمصدر الرئيسي للامن الغذائي الفلسطيني، ويواجه هذا القطاع تحديات كبيرة ترضها خصوصية الحالة الفلسطينية، لا سيما في ظل تقسيمات الأراضي وفق اتفاقية أوسلو إلى مناطق (أ، ب، ج) وإجراءات الاحتلال الإسرائيلي ومستوطنيه والمتمثلة بمصادرة الأراضي والحد من الوصول إليها، ونهب الثروات الطبيعية وحرمان الشعب الفلسطيني من استغلال مقدراته، إذ يسيطر الاحتلال بشكل كامل على المناطق المصنفة (ج) والتي تشكل حوالي 60% من مساحة الضفة الغربية، واستغلاله بشكل مباشر لأكثر من 70% من مساحة تلك المناطق، إضافة إلى هيمنته على جميع الموارد المائية في فلسطين.

يعد التعداد الزراعي أحد الركائز الأساسية للاستراتيجية الوطنية لتطوير الإحصاءات الرسمية الفلسطينية، إذ سيوفر قاعدة بيانات شاملة ومحدثة حول الحيازات الزراعية، وبنية وتركيب القطاع الزراعي في فلسطين على نحو يمكن فلسطين من مواكبة الالتزام بتوفير متطلبات تحقيق أهداف التنمية المستدامة (SDGs) لعام 2030، ومن جانب آخر تلبية الاحتياجات الوطنية من البيانات للتخطيط ورسم السياسات الهادفة لتطوير القطاع الزراعي، كما يساهم في دعم إنشاء السجل الزراعي الإحصائي الذي سيتم بناؤه بالشراكة ما بين الجهاز ووزارة الزراعة وتحديثه بشكل رئيسي من قبل وزارة الزراعة، الأمر الذي من شأنه توفير بيانات إحصائية حول الأنشطة الزراعية سنوياً بأقل التكاليف.

منذ بداية التخطيط لتنفيذ التعداد تم التنسيق والتشاور مع مختلف الفعاليات الوطنية بهدف التعرف على احتياجاتهم من بيانات التعداد من جانب، ومن جانب آخر، حشد طاقاتهم وجهودهم لتنفيذ هذا المشروع الوطني الكبير، وفي هذا السياق، تم عقد سلسلة من الاجتماعات الثنائية والندوات وورش العمل مع القطاعين العام والخاص ومؤسسات المجتمع المدني للوقوف على احتياجاتهم من البيانات، كما تم تنفيذ عدد من البعثات الفنية من منظمة الأغذية والزراعة العالمية (الفاو)، وذلك لضمان الجمع بين توصيات الأمم المتحدة وتلبية احتياجات المجتمع الفلسطيني.

وبالرغم من كل التحديات، تمكن الجهاز ووزارة الزراعة من إجراء حصر شامل للحيازات الزراعية والحيوانية في فلسطين، وذلك باستخدام التقنيات الحديثة في جمع البيانات بواسطة الأجهزة اللوحية وربطها بنظم المعلومات الجغرافية، وذلك على ضوء نجاح تجربة الجهاز في تنفيذ التعداد العام للسكان والمساكن والمنشآت 2017 بشكل كامل إلكترونياً.

إننا وإذ نضع بين أيديكم النتائج النهائية للتعداد، نأمل بأن تسهم هذه البيانات في رسم صورة واضحة لواقع القطاع الزراعي في محافظة رام الله والبيرة، على النحو الذي يساعد صنّاع القرار وراسمي السياسات في التخطيط ووضع البرامج والتدخلات للنهوض بواقع القطاع الزراعي ودعم مسيرة التنمية الوطنية الشاملة.

والله ولي التوفيق،،،

نيسان / 2023

أ. رياض العطاري
وزير الزراعة

د. علا عوض
رئيسة الجهاز/المدير الوطني للتعداد

الفصل الأول

المصطلحات والمؤشرات والتصنيفات

1.1 المصطلحات والمؤشرات:

المحافظة:

هي منطقة إدارية، وتشمل فلسطين 16 محافظة حسب التقسيمات الإدارية المعتمدة في نهاية عام 1997، وتضم كل محافظة عدة تجمعات.

التجمع السكاني:

هو مساحة (مكان) من سطح الأرض مأهولة بالسكان بشكل دائم ولها سلطة إدارية رسمية، أو أي مساحة (مكان) من سطح الأرض مأهولة بالسكان بشكل دائم ومنفصلة جغرافياً عن أي تجمع مجاور لها ومُعترف بها عرفياً وليس لها سلطة إدارية مستقلة.

الحائز الزراعي:

هو شخص مدني أو مجموعة من الأشخاص أو شخصية إعتبارية يتخذ القرارات الرئيسية فيما يتعلق باستخدام الموارد المتاحة، ويمارس الرقابة الإدارية على تشغيل الحيازة الزراعية وتقع على عاتق الحائز مسؤوليات فنية واقتصادية خاصة بالحيازة وقد يتولى جميع المسؤوليات مباشرة أو يوكل مسؤوليات الإدارة اليومية إلى مدير بأجر.

المدلي بالبيانات عن الحيازة الزراعية:

هو الشخص الذي يتم جمع البيانات منه عن الوحدة الاحصائية ويمكن استخدام هذا البند في عمليات تقييم الجودة والمراجعات. ويجب أن يكون المدلي بالبيانات شخصاً على درجة من المعرفة تمكنه من الإجابة على أسئلة الإحصاء بدقة، وفي العادة يكون هو الحائز أو المدير بأجر. وعادة يتم السؤال عن اسم المدلي بالبيانات في الحيازة الزراعية.

الكيان القانوني للحائز:

لا يقتصر مفهوم الكيان القانوني للحائز بالضرورة على الخصائص القانونية ولكنه يهتم بجوانب أخرى لتحديد نوعيات معينة من أنواع الحيازات فمن وجهة النظر القانونية، يمكن تشغيل الحيازة بشخص واحد أو المشاركة من عدة أفراد، بعقد أو بدون عقد، ينتمون لنفس الأسر أو لأسر مختلفة، أو بواسطة شخصية اعتبارية: مؤسسة، جمعية تعاونية، مؤسسة حكومية، كنيسة... الخ.

أسلوب إدارة الحيازة:

هو الأسلوب الذي يتم من خلاله الإشراف اليومي على الحيازة الزراعية بما يشمل العمال والري والتسميد، وغيرها من الأمور وقد يكون بواسطة الحائز نفسه، أو مدير بأجر، أو أحد أفراد الأسرة.

المدير بأجر:

الشخص الذي يدير الحيازة الزراعية نيابةً عن الحائز الزراعي، وهو مسؤول عن الأعمال الروتينية اليومية المالية والإنتاجية الخاصة بتشغيل الحيازة ويعتبر المدير بأجر عامل بأجر.

الأسرة:

فرد أو مجموعة أفراد تربطهم أو لا تربطهم صلة قرابة، ويقومون في مسكن واحد، ويشتركون في المأكل أو في أي وجه متعلق بترتيبات المعيشة الأخرى.

رب الأسرة:

هو الشخص المقيم إقامة معتادة مع الأسرة، الذي عرف بأنه يحمل هذه الصفة من قبل باقي أفراد الأسرة، وعادة ما يكون هذا الشخص صاحب السلطة والمسئول عن تدبير الشؤون الاقتصادية للأسرة وقد يشاركه الآخرون في ذلك.

التعداد الزراعي:

هو عملية إحصائية لجمع ومعالجة ونشر بيانات عن بنية الزراعة، تغطي الدولة بالكامل أو جزءاً كبيراً منها. إنَّ البيانات المعتادة التي يتم جمعها في التعداد الزراعي هي حجم الحيازة، وحيازة الأرض، واستخدام الأرض، ومساحة المحاصيل، والري، وأعداد الثروة الحيوانية، والعمالة، والمدخلات الزراعية الأخرى. وفي التعداد الزراعي يتم جمع البيانات على مستوى الحيازة، إلا أنه يمكن أيضاً جمع بعض البيانات على مستوى التجمع.

حصص الحيازات:

عملية ميدانية تتم من خلال زيارة كل المباني والوحدات السكنية في فلسطين لتحديد الأسر التي تشارك في أنشطة إنتاج المحاصيل أو الثروة الحيوانية واستخدام هذه المعلومات لتحديد جميع الحيازات الزراعية، وتشمل القائمة جميع الحيازات الأسرية وغير الأسرية.

لحظة الإسناد الزمني:

نقطة زمنية تستخدم بالنسبة لأعداد رؤوس الماشية وقائمة الموجودات الأخرى.

العمل الزراعي:

جميع أنشطة الحائز المتعلقة بتخطيط وإدارة وتشغيل الحيازة، ويشمل العمل الزراعي تغذية ورعاية الحيوانات والدواجن والعمل في الحقل والإشراف على العمال الزراعيين والإحتفاظ بسجلات عن المزرعة وإصلاح وتحسين التربة وصيانة الآلات الزراعية وغيرها من الأعمال المتعلقة بالحيازة.

الحيازة الزراعية:

هي وحدة اقتصادية للإنتاج الزراعي تخضع لإدارة واحدة، وتشمل جميع رؤوس الماشية الموجودة فيها وكل الأراضي المستغلة كلياً أو جزئياً لأغراض الإنتاج الزراعي بغض النظر عن المسمى أو الشكل القانوني أو الحجم. وقد تكون إدارة الحيازة الواحدة بيد شخص واحد أو أسرة، أو بصورة مشتركة بواسطة شخصين أو أسرتين أو أكثر، أو قد تتولاها عشيرة أو قبيلة أو قد تدار من قبل شخصية إعتبارية مثل شركة أو وكالة حكومية أو جمعية تعاونية. وقد تتكون أرض الحيازة من جزء واحد

أو أكثر، تقع في تجمع واحد أو أكثر من التجمعات المنفصلة بشرط أن تشترك أجزاء الحيازة في نفس وسائل الإنتاج مثل العمالة أو المباني أو الآلات أو حيوانات الجر ... الخ.

الحيازة النباتية:

يقصد بالحيازة النباتية وجود مساحة من الأراضي المزروعة أو القابلة للزراعة لأي محصول زراعي تحت تصرف الحائز، على أن لا تقل تلك المساحة عن (1) دونم للزراعات المكشوفة، و(0.5) دونم للزراعات المحمية. أو أن لا يقل مجموع المساحة المكشوفة والمحمية معا عن 1 دونم أو أن يكون الغرض الرئيسي من الإنتاج هو البيع أساسا.

الحيازة الحيوانية:

يقصد بالحيازة الحيوانية وجود حيوانات لدى الحائز ويعتبر الفرد حائزا إذا توفر لديه أي من الحالات الآتية: أي عدد من الأبقار أو الإبل، عدد (5) رؤوس فأكثر من الأغنام (الضأن و/أو الماعز) أو الخنازير، عدد (50) فأكثر من الدواجن (اللاحم والبيض)، عدد (50) فأكثر من الأرانب أو الطيور الأخرى مثل الحبش، والبط، والفر، والسمن وغيرها أو خليط منها، أو أن يدير الحائز (3) خلايا نحل فأكثر. أو أن يكون الغرض الرئيسي من الإنتاج هو البيع أساسا في حال الأعداد أقل من العدد الذي يحقق شروط الحيازة (أقل من 5 رؤوس من الضأن أو الماعز، أقل من 50 طير للدواجن، أقل من 3 خلايا نحل).

الحيازة المختلطة:

تعتبر الحيازة مختلطة إذا كان لدى الحائز حيازة نباتية وحيوانية معا حسب تعريف الحيازة النباتية والحيوانية، بشرط أن يتم استخدام نفس العمالة أو نفس الآلات أو نفس المباني للنشطين النباتي والحيواني.

الغرض الرئيسي للإنتاج من الحيازة:

هو تحديد الغرض أو الهدف من الإنتاج وهو إما للبيع فقط أو للبيع أساساً مع بعض الإستهلاك الأسري أو للإستهلاك الأسري أساساً مع بيع جزء من الإنتاج أو للإستهلاك الأسري فقط.

مصدر الإرشاد الزراعي الرئيسي:

هو المصدر الذي يقوم بتقديم المشورة والمعلومات الزراعية لمنتجي المحاصيل الزراعية والماشية. وقد تقدم الخدمات الإرشادية من جانب المؤسسات الحكومية (وزارة الزراعة) والمنظمات غير الحكومية، ومنظمات المزارعين، والمؤسسات التعليمية، والمنظمات الشعبية غير الرسمية وغيرها.

القطعة:

هي أي قطعة من الأرض لنوع واحد من حيازة الأرض (حق الانتفاع)، محاطة كلياً بأراضي أخرى، أو ماء، أو طريق، أو بملامح أخرى لا تشكل جزءاً من الحيازة أو تشكل جزءاً من الحيازة ضمن نمط مختلف من حق الانتفاع ويمكن أن تتكون القطعة من واحد أو أكثر من الحقول أو الرقع الزراعية المجاورة لبعضها البعض.

المساحة الكلية للحيازة:

هي مساحة جميع القطع التي تتألف منها الحيازة الزراعية، وهي تعطي قياساً لحجم الحيازة وهي عنصر هام من عناصر تحليل الإحصاء الزراعي وتشمل كل الأراضي المدارة بواسطة الحيازة دون النظر إلى كبرها أو صغرها ويتوجب عدم إدخال

أرض مملوكة لأعضاء أسرة ما ولكنها مؤجرة لآخرين في مساحة الحيازة، ويجب إدخال الأرض غير المملوكة لأعضاء أسرة ما ولكنها مستأجرة من آخرين لأغراض الإنتاج الزراعي في مساحة الحيازة.

الأرض المستخدمة في تربية الأحياء المائية:

هي مساحة الأراضي، ومسطحات المياه الداخلية والشاطئية المستخدمة لتربية الأحياء المائية بما في ذلك وسائل الدعم، وتشير تربية الأحياء المائية إلى تربية كائنات مائية مثل السمك والرخويات والقشريات والنباتات والتماسيح والبرمائيات، وتقضي التربية شكل من أشكال التدخل في عملية الحضانه والتنشئة لتعزيز الإنتاج، مثل الإنتظام في التزويد بالأسمك والتغذية والوقاية من الحيوانات المفترسة...الخ.

أراضي المحاصيل المؤقتة:

تشمل جميع الأراضي المستخدمة للمحاصيل التي تقل دورة نموها عن عام واحد. ويجب أن تكون حديثة الحرث أو الزراعة لمزيد من الإنتاج بعد الحصاد.

المروج المؤقتة والمراعي:

تلك الأراضي التي تتم زراعتها بصورة مؤقتة بمحاصيل أعلاف عشبية خضراء من أجل الجز أو الرعي وتكون لفترة زمنية أقل من خمس سنوات.

الأرض المراحة مؤقتا (البور المؤقت):

تشير إلى الأراضي الصالحة للزراعة والمتركة للراحة مؤقتاً قبل إعادة زراعتها، وقد يكون هذا ضمن دورة زراعية في الحيازة أو لأنه لا يمكن زراعة المحصول بسبب أضرار الفيضانات، أو نقص المياه، أو عدم توفر المدخلات، أو لأسباب أخرى. ولا تعتبر الأرض بوراً مؤقتاً إلا إذا تم الاحتفاظ بها أو من المتوقع أن تظل في حالة راحة لمدة عام زراعي واحد على الأقل. وإذا تم إجراء التعداد قبل اكتمال البذر أو الغرس، فيجب تصنيف المنطقة المتركة في ذلك الوقت والتي سيتم وضعها تحت المحاصيل بعد فترة وجيزة على أنها أرض محاصيل مؤقتة، وليس كأرض بور.

أراضي المحاصيل الدائمة:

مصطلح يشير إلى الأراضي المستغلة أو المزروعة لفترة زمنية طويلة، والتي لا تحتاج لإعادة زراعتها لعدة سنوات، ويشمل هذا النوع الأرض المزروعة بالشجيرات التي تنبت الأزهار كالورود، والياسمين، والمشاتل (باستثناء تلك التي بها أشجار غابات والتي يجب تصنيفها باعتبارها غابات وأراضي أخرى كثيفة الأشجار)، وتشمل المحاصيل الدائمة المزروعة تحت غطاء واق. ويستثنى من ذلك المروج والمراعي الدائمة.

الأراضي ذات المروج والمراعي الدائمة:

يقصد بها الأراضي المستغلة بشكل دائم (أي لمدة 5 سنوات فأكثر) في إنبات محاصيل الأعلاف العشبية الخضراء من خلال زراعتها أو نموها بصورة طبيعية (كالبراري أو الأرض المخصصة للرعي).

الغابات والأراضي الحرجية الأخرى:

تشمل الأرض المستخدمة بشكل دائم (لمدة خمس سنوات أو أكثر) لزراعة الغابات وهي أراض لا تصنف على أنها "أراض زراعية" بصورة أساسية.

شبكة مياه عامة:

هي شبكة من الأنابيب الرئيسية والفرعية تنتشر في التجمع السكاني لغرض توزيع وتوصيل المياه الصالحة للشرب إلى التجمع، وتشرف عليها سلطة محلية فلسطينية.

آبار جمع مياه الأمطار:

هي الآبار التي يتم حفرها وتبطينها بغرض تجميع وتخزين مياه الأمطار فيها.

ينابيع:

الينبوع هو ماء متدفق من أحد مسارب المياه الجوفية عند إنقواء الطبقة الحاملة للماء مع سطح الأرض، وهناك ينابيع دائمة التدفق يستمر تدفقها على مدار السنة، وأخرى موسمية حيث تنفجر في فصل الشتاء فقط.

صهاريج (تنكات):

إستخدام المياه من خلال سيارات نقل المياه.

الآبار الارتوازية:

هي تلك الآبار التي يتم حفرها للوصول إلى المياه الجوفية، من أجل ضخها وإستغلالها كمصدر من مصادر المياه للأغراض المتعددة من ري أو شرب.

بئر نزاز:

هي الآبار التي تحفر لأعماق قليلة وتتجمع فيها المياه بكميات قليلة وبشكل طبيعي عن طريق الترشيح من طبقات التربة القريبة الحاملة للمياه.

مياه معالجة:

هي مياه مستعملة تم معالجتها بأحد أنواع المعالجة الثلاث وهي الآلية، والبيولوجية، والمتقدمة بحيث أصبحت صالحة للوفاء بالمعايير البيئية أو معايير الجودة الأخرى.

حق الانتفاع:

هي الترتيبات أو الحقوق التي يستغل الحائز بمقتضاها أرض الحيازة.

المساحة المستأجرة:

هي مجموع مساحة الأرض التي يستأجرها الحائز من آخرين لمدة زمنية معينة وقد توجر تلك المساحة مقابل مبلغ من المال متفق عليه أو حصة من الإنتاج أو الاثنين معاً يمكن أيضاً منح الأرض بدون إيجار.

السنة المرجعية للتعداد:

هي فترة زمنية تتكون من اثني عشر شهراً، وهي عادة ما تكون إما سنة تقويمية أو سنة زراعية، وتشمل بصورة عامة التواريخ أو الفترات الزمنية المرجعية المختلفة لجمع البيانات لبنود الإحصاء. وتمتد السنة الزراعية في فلسطين من الأول من تشرين الأول إلى نهاية أيلول من العام التالي.

المحاصيل الحقلية:

هي مجموعة من المحاصيل المؤقتة وتشمل محاصيل الحبوب كالقمح، والشعير، والمحاصيل البقولية كالحمص، والفل، واليايس، والمحاصيل الزيتية مثل عباد الشمس، والسمسم، وفسق العبيد، والمحاصيل الدرنية مثل البطاطا، والأبصال، والمحاصيل الطبية مثل اليانسون، والميرمية، والنعناع، ومحاصيل التوابل مثل الكمون، والفزحة، والمحاصيل العلفية مثل البرسيم، والقصة، والبيقيا.

الري السطحي:

يشير إلى نظام يتم فيه تغطية الأرض جزئياً أو كلياً بالمياه لأغراض الري، وهناك أنواع مختلفة من الريّ مثل الريّ بالأخاديد والشريط الحدودي والريّ بالأحواض كذلك الريّ اليدوي باستخدام الدلاء أو صفائح المياه، وإستخدام المياه من مرافق تجميع المياه مثل تجميع مياه الأسطح. ولا يشير الريّ السطحي إلى طريقة نقل المياه من المصدر حتى الحقل، وهو ما يمكن أن يحدث بالجاذبية الأرضية أو بإستخدام مضخات.

الري بالتنقيط:

نظام يتم فيه توزيع المياه تحت ضغط منخفض من خلال شبكة الأنابيب في نمط مسبق التحديد يتم فيه إطلاق كمية صغيرة لكل نبات حيث تتبعت المياه ببطء على سطح التربة.

الري بالرشاشات:

يشير إلى شبكات الأنابيب التي تتحرك خلالها المياه تحت ضغط قبل وصولها للمحصول عن طريق فوهات الرشاشات.

العروة الزراعية للمحاصيل الحقلية:

هي الفترة التي يتم خلالها زراعة المحاصيل الحقلية خلال العام.

- العروة الصيفية: ما بين 02/15 - 04/15.
- العروة الشتوية: ما بين 10/01 - 12/15.

وضع المحصول:

طريقة زراعة المحصول في القطعة ويمكن أن يكون وضع المحصول كالاتي:

1. **المحصول المنفرد:** يشير هذا المصطلح إلى محصول واحد يزرع وحده في حقل، ويمكن أن يكون هذا المحصول من المحاصيل المؤقتة أو الدائمة.
2. **المحاصيل المقترنة:** المحصول المؤقت الذي يزرع داخل مزرعة شجرية كثيفة بها محاصيل مستديمة.
3. **المحاصيل المختلطة (المحملة):** زراعة أكثر من محصول واحد غالباً بصورة غير منتظمة في قطعة أو حقل وهي إما مؤقتة أو دائمة.

المساحة المحصودة:

المساحة الكلية التي تمّ جني المحصول منها. ويستثنى منها المساحة التي دمرت بفعل الجفاف أو الفيضانات أو الإصابة بالآفات أو أي سبب آخر وفي هذا الخصوص، يتم استخدام معيار نسبة مئوية للفاقد - على سبيل المثال الانتاج الذي يقل عن 20% عن المعتاد - لتحديد ما إذا كان المحصول قد دمّر. أمّا المحصول الذي أصيب بأضرار ولم يدمر فيدخل في

المساحة المحصودة. وإذا أمكن يجب أن يتم استبعاد الأجزاء غير المزروعة وممرات المشاة والحفر والمرتفعات وأطراف الطرق وأحزمة الأشجار من المساحة المحصودة.

الخضراوات:

هي مجموعة من المحاصيل المؤقتة والتي تستخدم بشكل رئيسي للاستهلاك الطازج، وتشمل الخضار الثمرية مثل القرعيات والباذنجانيات والباامية والذرة السكرية والبقوليات الخضراء، وكذلك الخضار الجذرية مثل الجزر والفجل، والأبصال والخضار الورقية مثل الخس والسبانخ، بالإضافة إلى الفراولة والبطيخ والشمام، ويمكن أن تزرع الخضراوات مكشوفة أو محمية.

الأنفاق المنخفضة (الأرضية):

هي عبارة عن أنفاق مكونة من بلاستيك أو شاش علوي موضوع على أقواس من الأسلاك الحديدية، عرضها 60 سم-100 سم وإرتفاعها 50 سم- 80 سم تقريباً، وتستخدم في أشهر الشتاء الباردة لتغطية الخضار المكشوفة المروية لرفع درجات الحرارة قليلاً والحماية الجزئية من الصقيع وتستخدم قبل مرحلة الإثمار.

الأنفاق الفرنسية (العالية):

هي عبارة عن أقواس من المواسير الحديدية قطرها 1-3 انش ومرفوع عليها بلاستيك علوي والمسافة بين الأقواس 3 م تقريباً طولياً، تشكل نفقاً عرضه 6-10 م وطوله 30-50 م وإرتفاع النفق حوالي 1.5-2 م ويمكن استخدام المنخل لحماية الأشتال من الحشرات. ويزرع فيه عادة الباذنجان والفلفل والخيار والبنندورة والفاصولياء.

الغطاء الواقي:

هي عبارة عن هياكل دائمة مغطاة من السقف والجوانب بالزجاج أو البلاستيك أو من مادة أخرى مستخدم في وقاية المحاصيل ضد الأحوال الجوية والحشرات والأمراض ويمكن إستخدام هذه الهياكل لزراعة المحاصيل الدائمة والمؤقتة مثل الخضراوات والأعشاب والزهور.

العروة الزراعية للخضراوات:

هي الفترة التي يتم خلالها زراعة محاصيل الخضراوات خلال العام.

- العروة الخريفية: 09/01-11/30	- العروة الشتوية: 01/12-02/28
- العروة الربيعية: 01/03-05/31	- العروة الصيفية: 01/06-08/31

محاصيل دائمة:

هي المحاصيل التي لها دورة نمو تزيد عن عام. ومن الممكن زراعة المحاصيل الدائمة بطريقة الزراعة المكثفة أو الزراعة المبعثرة، والمساحة تشمل المحاصيل المزروعة بالطريقتين.

المحاصيل الدائمة التي بلغت العمر الإنتاجي:

هي المحاصيل الدائمة التي تحمل ثماراً بالفعل أو المنتجة بصورة أخرى، وتصبح معظم محاصيل الأشجار وبعض المحاصيل الدائمة الأخرى منتجة بعدما تبلغ عمراً معيناً، وتدخل المحاصيل التي بلغت هذه المرحلة ضمن المحاصيل في عمر الإنتاج وان لم تكن قد أثمرت أو أنتجت غلة في السنة المرجعية بسبب الظروف المناخية أو لأي أسباب أخرى، لا ينبغي اعتبار

الأشجار الهرمة أو غيرها من الأشجار التي بلغت عمر الإنتاج ولكنها لم تعد منتجة إذا أمكن التعرف عليها ضمن المحاصيل في عمر الإنتاج.

الزراعة المكثفة:

تشمل النباتات والأشجار المزروعة والشجيرات بصورة منتظمة ومنهجية كما في البستان، أيضا النباتات والأشجار التي تكون شكلاً غير منتظم ولكن تكون كثيفة بدرجة تكفي لاعتبارها بستان تعتبر مزرعة شجرية مكثفة.

الزراعة المبعثرة:

هي تلك الأشجار المزروعة بشكل لا يمكن معه تقدير المساحة وغالباً ما تكون منتشرة حول الحيازة.

الري:

يشير الري إلى إمداد الأرض بالمياه عن قصد، عدا مياه الأمطار، لتحسين إنتاج الأعشاب أو المحاصيل. ويقضي الري عادة وجود بنية أساسية ومعدات لتزويد المحاصيل بالمياه مثل قنوات الري والمضخات والرشاشات أو أنظمة المياه الموضعية. إلا أنه يشمل أيضاً الري اليدوي للنباتات باستخدام الدلاء والصفائح والأدوات الأخرى. ولا يعتبر الغمر بالمياه من الفيضانات أو الأنهار أو الترع من أنواع الري.

المساحة البعلية:

هي المساحة التي تعتمد في ريها بشكل رئيسي على مياه الأمطار.

الماشية:

تشمل جميع الحيوانات والطيور والحشرات التي يتم الاحتفاظ بها أو حجزها في حظائر أو أماكن احتجاز لأغراض زراعية بصورة أساسية. يشمل ذلك الأبقار والجواميس، والخيول وحيوانات الركوب الأخرى، والجمال والضأن والماعز والخنازير، وكذلك الدواجن، والنحل، ودود القز، إلخ. ما عدا الحيوانات المائية ويتم استبعاد الحيوانات الأليفة مثل القطط والكلاب، إلا إذا كان يتم تربيتها للغذاء أو لأغراض زراعية أخرى.

سلالة الحيوان:

هي مجموعة من الصفات الوراثية الخارجية والإنتاجية لمجموعة من الحيوانات ذات النوع الواحد مثل سلالة الأبقار الهولندية والضأن العساف.

نظام التربية للماشية:

يشير إلى الممارسات والخصائص العامة لتربية المواشي في الحيازة حيث تم تحديد الأنظمة.

1. تربية شبه مكثفة: هي اعتماد الحيوانات في التغذية على الرعي والتغذية المكتملة بتقديم الأعلاف في آن واحد.
2. تربية مكثفة: تربية الحيوانات في المزارع ولا تخرج للرعي وتعتمد في تغذيتها بشكل كامل على تقديم الأعلاف بكافة أنواعها داخل الحظائر.

الغرض الرئيسي لتربية حيوانات الماشية:

يشير إلى السبب الرئيسي للاحتفاظ بالحيوانات ويكون ذلك عادةً بصورة مباشرة في المزارع التجارية، حيث تستخدم أنواع معينة من الحيوانات في أغراض خاصة. وتعتمد الأغراض المحددة التي يتم تسجيلها على نوع الماشية والأحوال المحلية. وفي المعتاد، يتم تحديد الأغراض الرئيسية التالية:

- للحليب فقط.
- للحوم فقط.
- للحليب أساساً مع بعض اللحم.
- للحوم أساساً مع بعض الحليب.

الدواجن:

مجموعة من الطيور مخصصة لغرض إنتاج معين كأن يكون دجاج لاهم أو لإنتاج البيض أو لإنتاج لحم الحبش أو الحمام أو أي نوع آخر من الطيور، كما تشمل الدواجن الأرناب.

أمهات الدجاج اللاحم:

الدجاج الذي يربى لإنتاج بيض مخصب لتفريخه في المفرخات لإنتاج الصوص اللاحم.

الدجاج اللاحم:

هو الدجاج الذي يربى لإنتاج اللحم البيضاء في مدة لا تتعدى دورتها 50 يوماً.

الدجاج البيضاء:

الدجاج الذي يربى لإنتاج بيض المائدة وعادة ما يربى لمدة لا تزيد عن 30 شهراً.

دورة الدجاج اللاحم:

هي الفترة التي تمتد من بداية تربية الصيصان (عمر يوم واحد) حتى نهاية تسويق الدواجن المنتجة.

عدد الدورات في العنابر:

عدد الدورات الإنتاجية التي قام المزارع بتربيتها خلال السنة الزراعية لجميع العنابر.

الدواجن المنزلية:

هي الدواجن التي تتم تربيتها بأعداد قليلة في مكان مخصص لتربيتها بجانب المنزل ويكون الهدف الرئيسي من تربيتها الاستهلاك المنزلي مثل الدجاج البيضاء والحمام والإوز والبط والأرناب والحبش وغيرها من الطيور.

خلايا النحل الحديثة:

عبارة عن صندوق خشبي بأبعاد معينة متعارف عليها تتكون من قاعدة وصندوق تربية وغطاء ويمكن إضافة طبقات أخرى، كذلك يمكن إضافة أو إزالة البراويز.

خلايا النحل التقليدية:

وهي الخلايا التي تصنع محليا وتكون غير محددة القياسات والأحجام والأشكال وقد تكون مصنوعة من الطين أو الفخار وأحيانا من الخشب وتكون غير قابلة لزيادة طبقات أو إضافة براويز.

عمر الفرد بالسنوات الكاملة:

هو الفترة ما بين تاريخ الميلاد وتاريخ الإسناد معبراً عنه بالسنوات الكاملة.

الحالة التعليمية:

هو أعلى مؤهل علمي أتمه الفرد بنجاح، ويكون المستوى التعليمي للأفراد الذين أعمارهم 10 سنوات فأكثر.

صاحب عمل:

هو الفرد الذي يعمل في منشأة يملكها أو يملك جزءاً منها (شريك) ويعمل تحت إشرافه أو لحسابه مستخدم واحد على الأقل بأجر. ويشمل ذلك أصحاب العمل الذين يديرون مشاريع أو مقاولات خارج المنشآت بشرط أن يعمل تحت إشرافهم أو لحسابهم مستخدم واحد على الأقل بأجر ولا يعتبر حملة الأسهم في الشركات المساهمة أصحاب عمل حتى ولو عملوا فيها.

يعمل لحسابه:

هو الفرد الذي يعمل في منشأة يملكها أو يملك جزءاً منها (شريك) وليس بالمنشأة أي مستخدم يعمل بأجر ويشمل الأشخاص الذين يعملون لحسابهم خارج المنشآت.

مستخدم بأجر:

هو الفرد الذي يعمل لحساب فرد آخر أو لحساب منشأة أو جهة معينة وتحت إشرافها ويحصل مقابل عمله على أجر محدد سواء كان بأجر على شكل راتب شهري أو أجره إسبوعية أو بالميومية أو على القطعة أو طريقة دفع أخرى. ويندرج تحت ذلك العاملون بالوزارات والهيئات الحكومية والعاملون بالشركات بالإضافة الى الذين يعملون بأجر في مصلحة خاصة بالعائلة أو لدى الغير.

عضو أسرة غير مدفوع الأجر:

هو الفرد الذي يعمل لحساب العائلة، أي في مشروع أو مصلحة أو مزرعة للعائلة ولا يتقاضى نظير ذلك أي أجره وليس له نصيب في الأرباح.

وقت العمل:

هو الوقت الذي يقضيه الفرد في الوظائف وأنشطة العمل على الحيازة الزراعية خلال فترة الإثني عشر شهراً المرجعية. ويمكن قياس وقت العمل بناءً على تقييم ساعات أو أيام العمل في الحيازة، أو باستخدام فئات واسعة مثل الدوام الكامل/ الدوام الجزئي قدر الإمكان ومرتبطة بالظروف المحلية.

وظيفة كاملة (متفرغ):

هي تلك الوظيفة التي يباشر الفرد فيها العمل 35 ساعة فأكثر خلال أسبوع اعتيادي، إلا أن بعض المهن يكون عدد ساعات العمل فيها أقل من 35 ساعة، في هذه الحالة يعتبر عدد ساعات المهنة الاعتيادية هو المعيار لكون الوظيفة كاملة.

وظيفة جزئية (غير متفرغ):

هي تلك الوظيفة التي يباشر الفرد فيها العمل أقل من 35 ساعة خلال أسبوع اعتيادي، إلا إذا كان عدد ساعات العمل الاعتيادية أقل من ذلك، وفي هذه الحالة تكون الوظيفة جزئية إذا كان عدد ساعات عمل الفرد أقل من عدد الساعات الذي يباشر العاملون فيها العمل في هذه المهنة عادة.

النشاط الاقتصادي:

مصطلح يشير إلى عملية تدمج مجموعة من الإجراءات والأنشطة التي تنفذ من قبل وحدة معينة والتي تستخدم العمل ورأس المال والبضائع والخدمات لتنتج منتجات محددة (سلع وخدمات). كما يشير النشاط الاقتصادي الرئيسي إلى طبيعة العمل الذي تمارسه المؤسسة والذي قامت من أجله حسب التصنيف الدولي الموحد للأنشطة الاقتصادية ويسهم بأكبر قدر من القيمة المضافة في حالة تعدد الأنشطة داخل المؤسسة الواحدة.

الآلات والمعدات الزراعية:

تغطي جميع الآلات والمعدات والأدوات المستخدمة كمدخلات للإنتاج الزراعي، وهذا يشمل الأدوات اليدوية البسيطة مثل الفأس، إلى الآلات المعقدة مثل الحصادة الكمباين. ومع ذلك فإن الاهتمامات الرئيسية تركز على الآلات والمعدات الآلية.

مصدر الآلة:

يشير إلى الترتيبات أو الحقوق التي يعطى بموجبها الحائز الحق في استخدام نوع معين من الآلات الزراعية.

الأصول النباتية المحسنة:

هي أصول النباتات التي جرى لها عمليات تحسين وراثي عن طريق التهجين أو غيره لإنتاج أصول لها صفات وراثية مرغوبة كأن تكون مقاومة للأمراض أو مبكرة الإنتاج أو غزيرة الإنتاج للمحاصيل الحقلية والخضراوات، وتشمل الأصول البذور والأشتال والأبصال والدرنات.

أسمدة عضوية:

هي الأسمدة التي تم تجهيزها من المواد النباتية أو الحيوانية المعالجة و/أو المواد غير المعالجة (مثل الجير، الصخر أو الفوسفات) وتحتوي على أقل من 5% من المغذيات النباتية مجتمعة. وتشمل الأسمدة العضوية ذات الأصل الحيواني مثل مسحوق العظام والسّمك والجلود والدم.

السماد الطبيعي:

هو سماد يعد من مواد عضوية، ويسهم السماد الطبيعي في خصوبة التربة عن طريق إضافة مادة عضوية ومواد مغذية مثل النيتروجين تحتجزها البكتيريا في التربة.

للسماد الطبيعي (السماد الحيواني) ثلاثة أشكال أساسية:

- سماد صلب: خليط من روث الحيوانات الأليفة مع أو بدون غطاء من التبن أو القش المستخدم لفرشه مع احتمال ان يوجد به كمية صغيرة من البول.
- سماد سائل: بول الحيوانات الأليفة مع احتمال وجود كمية صغيرة من الروث و/أو المياه.
- السماد المعجون: سماد على شكل سائل وخليط من فضلات الحيوانات الصلبة والسائلة مع أو بدون تخفيف بالمياه و/أو كمية صغيرة من التبن أو القش.

مبيدات زراعية:

هي مواد تهدف إلى الحد من الآفات في النباتات أو الحيوانات أو مراقبتها أو القضاء عليها أو سلوك وفسيلوجية الحشرات أو المحاصيل خلال مرحلة الإنتاج أو التخزين وهي في الغالب مواد كيميائية اصطناعية يتم إنتاجها في صورة مركزة، ويتم تخفيفها أو استخدامها مع مواد أخرى مثل الماء أو التلك أو الطين أو الكيروسين. يمكن تصنيفها على أنها مبيدات: حشرية، وعشبية، وفطرية، للقوارض، ومبيدات أخرى.

الزراعة العضوية:

هي نظام شمولي لإدارة الإنتاج والذي يعمل على تطوير وتعزيز سلامة النظام البيئي الزراعي ويشمل على مجموعة من الممارسات التي تهدف لتعزيز سلامة النظام البيئي الزراعي، بما في ذلك التنوع البيولوجي والدورات البيولوجية والنشاط البيولوجي للتربة بما في ذلك العمل على تحقيق النظم البيئية الزراعية المستدامة من الناحية الاجتماعية والبيئية والاقتصادية. كعدم استخدام الأسمدة والمبيدات الكيماوية وعدم استخدام المحاصيل المعدلة وراثياً.

الدورة الزراعية:

زراعة محاصيل مختلفة زراعة تبادلية في قطعة ارض واحدة بشكل يؤدي إلى قطع دورة حياة الأعشاب والحشرات والأمراض الضارة. للحفاظ على خصوبة التربة أو تحسينها والحفاظ على المادة العضوية الموجودة فيها.

تقسيم خلايا النحل (التطريد الصناعي):

تقسيم خلية النحل إلى أكثر من طائفة (خلية) حيث يستغل النحالين قدرة النحل على إنتاج ملكات جديدة لزيادة أعداد النحل وبالتالي إجراء تقسيم طوائف النحل.

الأمراض البوائية:

هي تعني الزيادة الفجائية غير المتوقعة لعدد الحالات المصابة بمرض معين، وهذه الأمراض تم إدراجها لدى منظمة الأوبئة العالمية على أنها أمراض وبائية ومنها: الحمى المالطية، والحمى القلاعية، والحمى الفحمية، وأنفلونزا الطيور، والنيوكسل، والجدري وغيرها.

الحاسوب المكتبي:

هو حاسوب يبقى ثابتاً عادة في مكان واحد ويجلس المستخدم أمامه عادةً وراء لوحة المفاتيح.

الحاسوب المحمول:

هو حاسوب من الصغر بما يكفي ليحمل ويمكّن القيام بنفس مهام الحاسوب المكتبي عادةً ويشمل حواسيب المفكرة، حواسيب المفكرة المصغرة ولكنه لا يتضمن الحواسيب اللوحية أو ما شابها من الحواسيب المحمولة باليد.

الحاسوب اللوحي:

الحاسوب اللوحي (أو ما يماثله من الحواسيب المحمولة باليد) هو حاسوب مدمج في شاشة مسطحة تعمل باللمس ويشغل بلمس الشاشة بدلاً من (أو بالإضافة إلى) استخدام لوحة المفاتيح الفعلية.

الانترنت:

شبكة حاسوبية عمومية عالمية توفر النفاذ إلى عدد من خدمات الاتصالات تشمل الويب العالمي، وتنتقل البريد الالكتروني والأخبار ومواد الترفيه وملفات البيانات.

القدس، J1:

تشمل ذلك الجزء من محافظة القدس الذي ضمه إسرائيل عنوة بعيد احتلالها للضفة الغربية عام 1967. وتضم منطقة J1 كَفَر عَقَب، بَيْت حَنِينَا، مُخَيِّم شُعْفَاط، شُعْفَاط، العَيْسَوِيَّة، شَيْخ جَرَّاح، وادي الجَوْز، باب السَاهِرَة، الصُّوَانَة، الطُّور (جَبَل الزَيْتُون)، القُدْس (بَيْت المَقْدِس)، الشِّيَاح، راس العامُود، سِلْوَان، الثُّورِي، جَبَل المَكْبَر، السَّوَاجِرَة العَرَبِيَّة، بَيْت صَفَافَا، شَرَفَات، صُور بَاهِر، أُم طُوبَا.

القدس، J2:

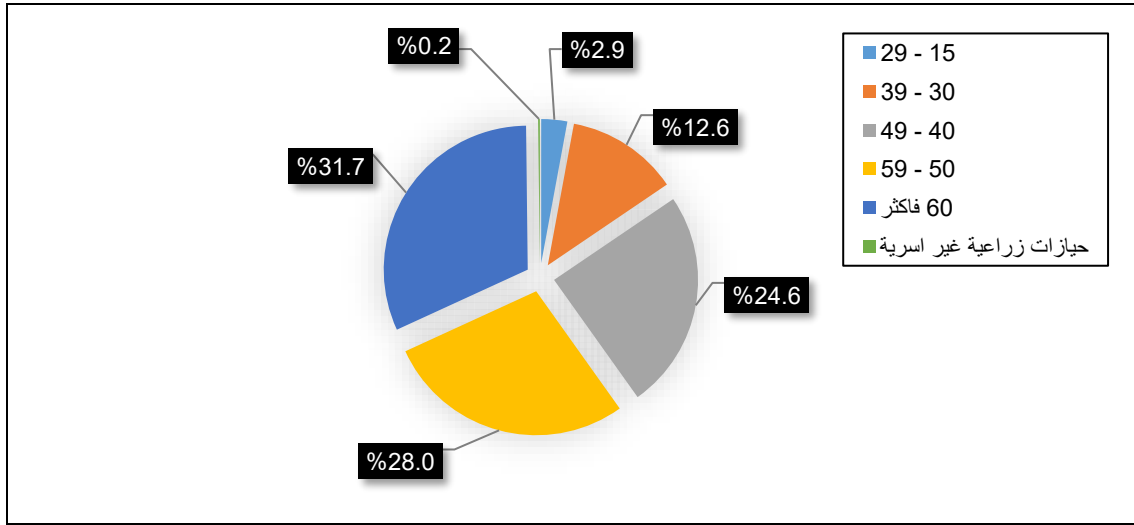
باقي محافظة القدس، وتضم منطقة J2 تجمعات (زافات، مَخْمَاس، مُخَيِّم قَلَنْدِيَا، قَلَنْدِيَا، بَيْت دُقُو، جَبَع، الجُدَيْرَة، الزَام وَصَاحِيَة البَرِيد، بَيْت عَنَان، الحَيْب، بِير نَبَالَا، بَيْت إِجْرَا، الثُّبَيْبَة، خَرَابِيب أُم اللِّحْم، بَدُو، النَّبِي صَمُوئِيل، حَرْمًا، بَيْت حَنِينَا البَلَد، قَطْنَة، بَيْت سُورِيك، بَيْت إِكْسَا، عَنَاتَا، الكَعَابِيَة (تَجْمَع بَدُوِي)، الزَّعِيم، العَيْرِيَّة، ابو ديس، عرب الجَهَالِين (سلامات)، السَّوَاجِرَة الشَّرْقِيَّة، الشَّيْخ سَعْد).

2.1 التصنيفات:

اعتمد في عملية جمع ومعالجة البيانات الإحصائية على التصنيفات المعتمدة والمستخدمه في الجهاز وفق المعايير الدولية وبما يتلائم مع الخصوصية الفلسطينية.

1. دليل التجمعات السكانية الفلسطينية 2017.
2. دليل التصنيف الزراعي 2021.

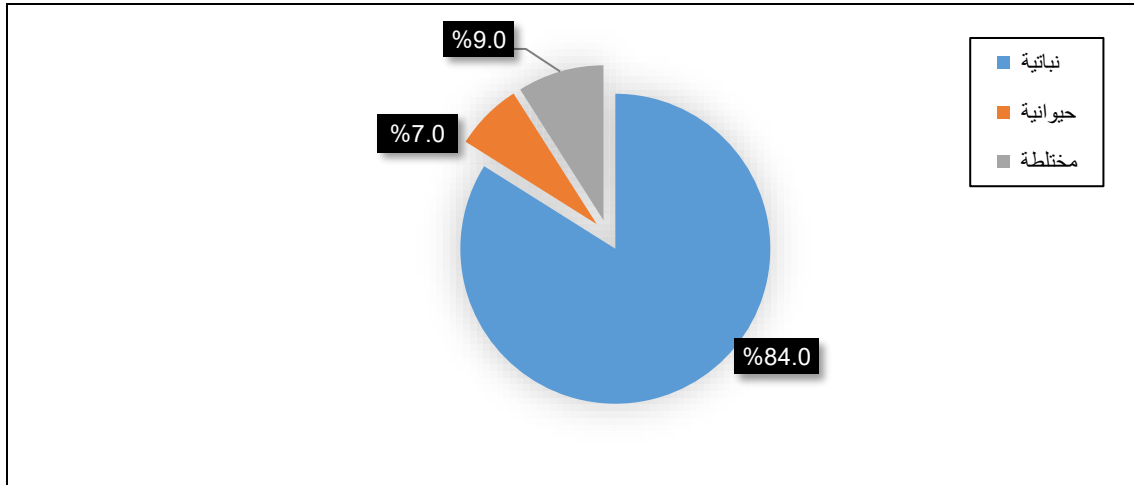
التوزيع النسبي للحائزين الزراعيين في محافظة رام الله والبيرة حسب الفئة العمرية، 2021/2020



2.2 الحيازات الزراعية

بلغ عدد الحيازات الزراعية في محافظة رام الله والبيرة 15,451 حيازة زراعية خلال العام الزراعي 2021/2020، منها 12,969 حيازة نباتية بنسبة 83.9%، و1,087 حيازة حيوانية بنسبة 7.0% أما الحيازات المختلطة فبلغ عددها 1,395 حيازة بنسبة 9.0% من إجمالي الحيازات الزراعية في محافظة رام الله والبيرة.

التوزيع النسبي للحيازات الزراعية في محافظة رام الله والبيرة حسب النوع، 2021/2020



غالبية الحيازات الزراعية في محافظة رام الله والبيرة هي حيازات أسرية بواقع 15,422 حيازة وبنسبة 99.8% منها (12,170 الحائز فيها فرد، 1,217 الحائز فيها أسرة، 2,035 الحائز فيها شراكة)، أما الحيازات غير الأسرية فبلغت 29 حيازة بنسبة 0.2% من إجمالي الحيازات الزراعية في محافظة رام الله والبيرة.

على مستوى فئات المساحة للحيازات الزراعية نجد أن 41.9% من الحيازات في محافظة رام الله والبيرة وبواقع 6,477 حيازة تقع ضمن فئة المساحة الصغيرة (أقل من 3 دونمات)، و3,726 حيازة تقع ضمن فئة المساحة (3-5.99 دونماً) بنسبة 24.1%، و1,993 حيازة بنسبة 12.9% تقع ضمن فئة المساحة (6-9.99 دونماً).

تشير النتائج إلى أن الغرض الرئيسي للإنتاج في 12,584 من الحيازات الزراعية في محافظة رام الله والبيرة هو للاستهلاك الذاتي فقط وبنسبة بلغت 81.4% وبمساحة مقدارها 93,370 دونماً، وأن الغرض الرئيسي للإنتاج في 173 حيازة هو للبيع فقط وبنسبة 1.1%، ومساحة مقدارها 1,166 دونماً وذلك خلال العام الزراعي 2021/2020.

أشارت النتائج إلى أن 14,808 حيازات في محافظة رام الله والبيرة حق الانتفاع فيها مملوكة أو في حكم المملوكة بنسبة 95.8%، و388 حيازة وبنسبة 2.5% حق الانتفاع فيها أكثر من نوع، و100 حيازة حق الانتفاع فيها مستأجرة مقابل حصة من الإنتاج بنسبة 0.7%، وذلك من إجمالي الحيازات الزراعية في محافظة رام الله والبيرة خلال العام الزراعي 2021/2020.

3.2 مساحة الحيازات الزراعية

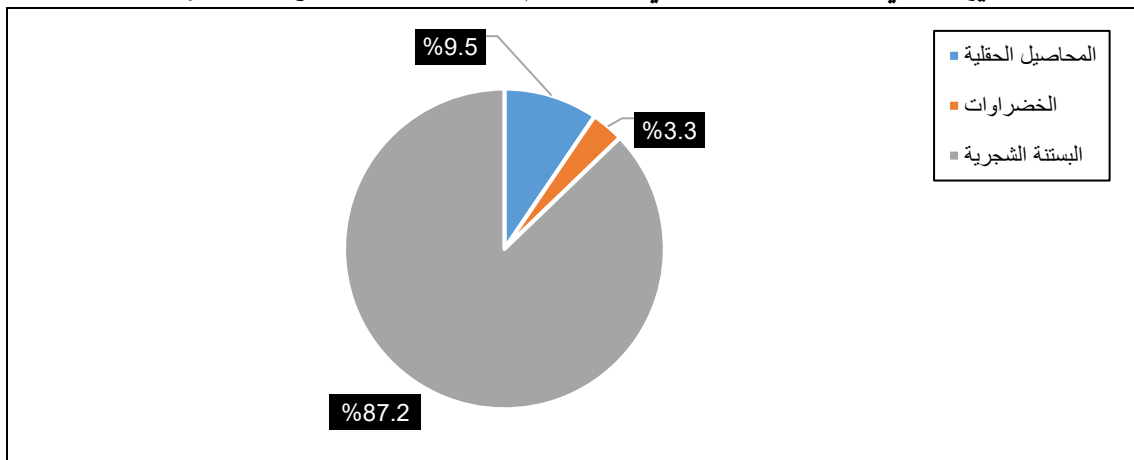
بلغت مساحة الحيازات الزراعية في محافظة رام الله والبيرة 129,680 دونماً كما هي في 2021/10/01 منها 91,891 دونماً أراضي مزروعة بالمحاصيل الدائمة (البستنة الشجرية)، و11,832 دونماً مزروعة بالمحاصيل المؤقتة (الخضراوات والمحاصيل الحقلية)، و90 دونماً مزروعة بالمرجح المؤقت والمراعي، و4,776 دونماً بور مؤقت، و761 دونماً مزروعة بالمرجح الدائمة والمراعي، و850 دونماً مباني مستخدمة لأغراض الحيازة، و277 دونماً مساحة الغابات والأشجار الحرجية، و19,203 دونمات مساحات أخرى مثل الحدائق والساحات والممرات.

4.2 المساحة المزروعة بالمحاصيل الحقلية، والخضراوات، والبستنة الشجرية

بلغ إجمالي المساحة المزروعة في محافظة رام الله والبيرة 96,631 دونماً خلال العام الزراعي 2021/2020 منها 9,137 دونماً بنسبة 9.5% مزروعة بالمحاصيل الحقلية، و3,203 دونمات بنسبة 3.3% مزروعة بالخضراوات، و84,291 دونماً بنسبة 87.2% مزروعة بالبستنة الشجرية وذلك من إجمالي المساحة المزروعة بالمحاصيل.

على مستوى التجمع فإن أعلى نسبة للمساحة المزروعة هي 5,133 دونماً بنسبة 5.3% في تجمع عابود من إجمالي المساحة المزروعة في محافظة رام الله والبيرة يليها 3,913 دونماً بنسبة 4.1% في تجمع بيت لقايا.

التوزيع النسبي للمساحة المزروعة في محافظة رام الله والبيرة حسب النوع، 2021/2020



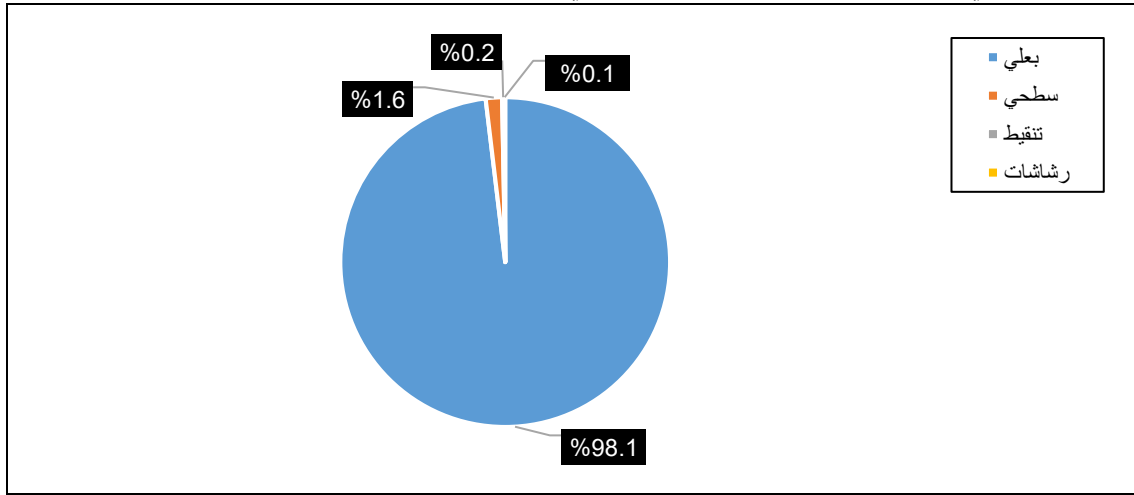
1.4.2 المحاصيل الحقلية

بلغت المساحة المزروعة بالمحاصيل الحقلية في محافظة رام الله والبيرة حوالي 9,137 دونماً وذلك خلال العام الزراعي 2021/2020، منها 6,750 دونماً بنسبة 73.9% مساحة محصودة.

على مستوى التجمع فان أعلى مساحة مزروعة بالمحاصيل الحقلية هي في تجمع دير دبوان 2,160 دونماً بنسبة 23.6% من مساحة المحاصيل الحقلية في محافظة رام الله والبيرة يليها تجمع المغير 1,138 دونماً بنسبة 12.5%.

حول نمط الري المستخدم فقد بلغت مساحة المحاصيل الحقلية البعلية في محافظة رام الله والبيرة 8,963 دونماً بنسبة 98.1% أما المساحة المروية فبلغت 174 دونماً بنسبة 1.9%.

التوزيع النسبي للمساحة المزروعة بالمحاصيل الحقلية في محافظة رام الله والبيرة حسب نمط الري، 2021/2020

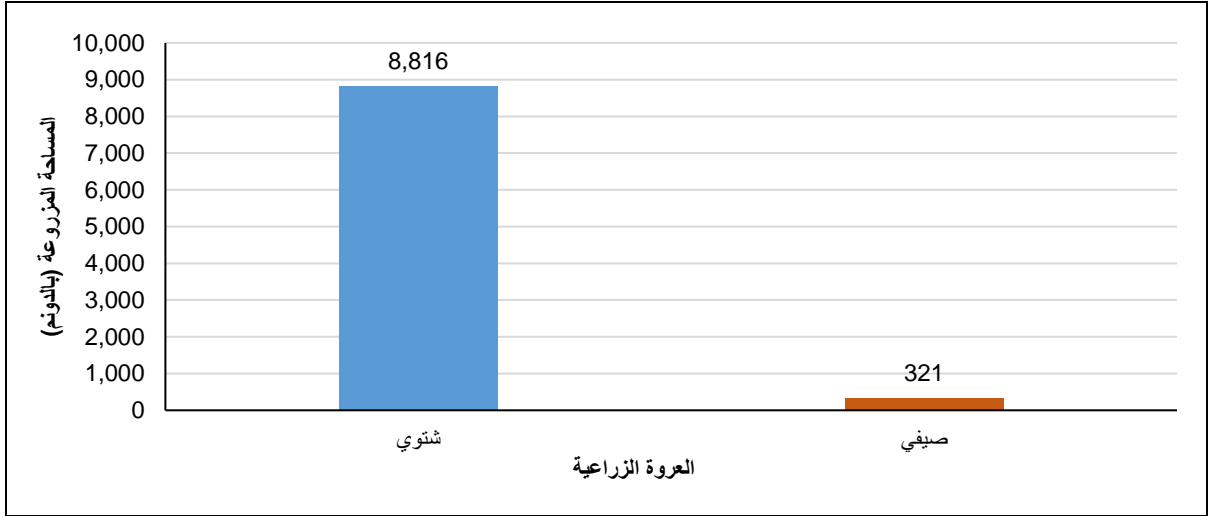


وتبين النتائج أن مساحة المحاصيل الحقلية المزروعة في العروة الشتوية في محافظة رام الله والبيرة 8,816 دونماً بنسبة 96.5%، أما مساحة المحاصيل الحقلية والمزروعة في العروة الصيفية فقد بلغت 321 دونماً بنسبة 3.5%.

أما بالنسبة لوضع المحصول فقد بلغت مساحة المحاصيل الحقلية المزروعة بطريقة منفردة في محافظة رام الله والبيرة 8,530 دونماً بنسبة 93.4%، و 205 دونمات مزروعة بطريقة مقترنة بنسبة 2.2%، و 402 دونماً مزروعة بطريقة مختلطة بنسبة 4.4%.

على مستوى نوع المحصول جاء محصول القمح بأعلى مساحة مزروعة في محافظة رام الله والبيرة من إجمالي المساحة المزروعة بالمحاصيل الحقلية بمساحة 5,778 دونماً بنسبة 63.2%، يليه محصول الشعير بمساحة 1,818 دونماً بنسبة 19.9% وذلك خلال العام الزراعي 2021/2020.

المساحة المزروعة بالمحاصيل الحقلية في محافظة رام الله والبيرة حسب العروة الزراعية، 2021/2020



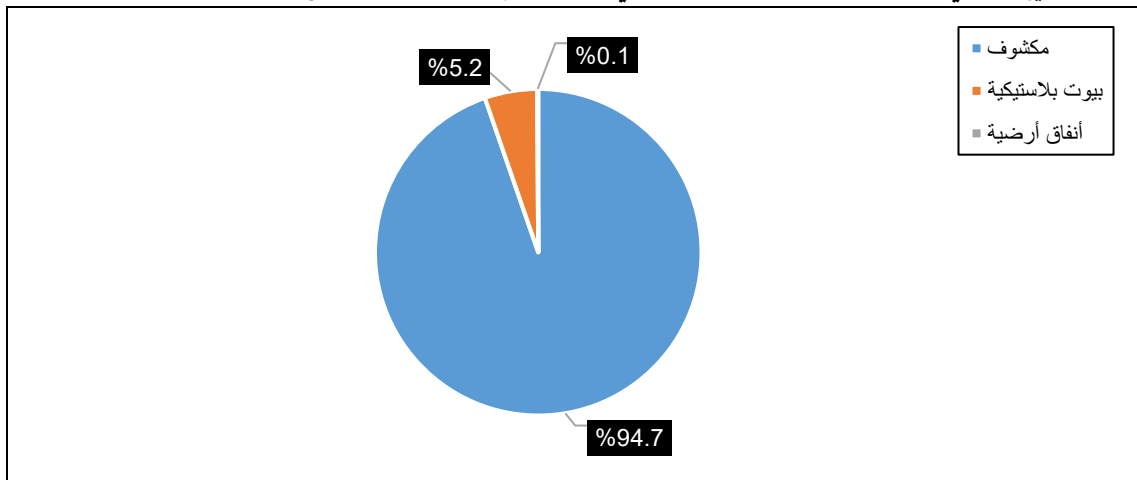
2.4.2 الخضراوات

بلغت المساحة المزروعة بالخضراوات في محافظة رام الله والبيرة 3,203 دونمات، خلال العام الزراعي 2021/2020، منها 3,053 دونماً مساحة محصودة مشككة ما نسبة 95.3% من المساحة الإجمالية المزروعة بالخضراوات.

على مستوى التجمع فان أعلى مساحة مزروعة بالخضراوات كانت في تجمع بيت لقيا حيث بلغت 634 دونماً بنسبة 19.8% من مساحة الخضراوات في محافظة رام الله والبيرة، يليها تجمع سنجل 176 دونماً بنسبة 5.5% خلال العام الزراعي 2021/2020.

وبلغت مساحة محاصيل الخضراوات المكشوفة في محافظة رام الله والبيرة 3,033 دونماً بنسبة 94.7%، والمساحة المحمية بلغت 170 دونماً بنسبة 5.3% منها 167 دونماً بيوت بلاستيكية، و3 دونمات أنفاق أرضية.

التوزيع النسبي للمساحة المزروعة بالخضراوات في محافظة رام الله والبيرة حسب نوع الحماية، 2021/2020

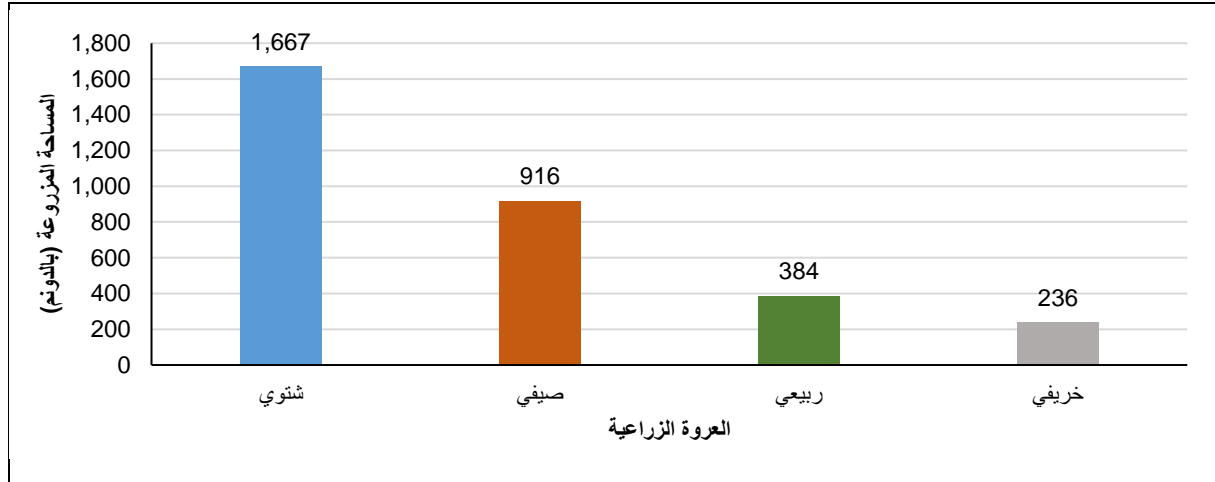


وتشير البيانات إلى أن مساحة الخضراوات المزروعة في محافظة رام الله والبيرة في العروة الشتوية قد بلغت 1,667 دونماً بنسبة 52.0%، أما مساحة الخضراوات المزروعة في العروة الربيعية فبلغت 384 دونماً بنسبة 12.0%، أما في العروة الصيفية فقد بلغت 916 دونماً بنسبة 28.6%، بينما بلغت في العروة الخريفية 236 دونماً بنسبة 7.4%.

أما بالنسبة لوضع المحصول فقد بلغت مساحة الخضراوات المزروعة في محافظة رام الله والبيرة بطريقة منفردة 2,231 دونماً بنسبة 69.7%، و 483 دونماً مزروعة بطريقة مختلطة بنسبة 15.1%، و 489 دونماً مزروعة بطريقة مقترنة بنسبة 15.2%.

على مستوى نوع المحصول فإن المساحة المزروعة بمحصول الفخوس شكلت أعلى مساحة مزروعة في محافظة رام الله والبيرة من إجمالي مساحة الخضراوات بمساحة 498 دونماً بنسبة 15.5% يليه محصول الكوسا بمساحة 492 دونماً بنسبة 15.4%.

المساحة المزروعة بالخضراوات في محافظة رام الله والبيرة حسب العروة الزراعية، 2021/2020



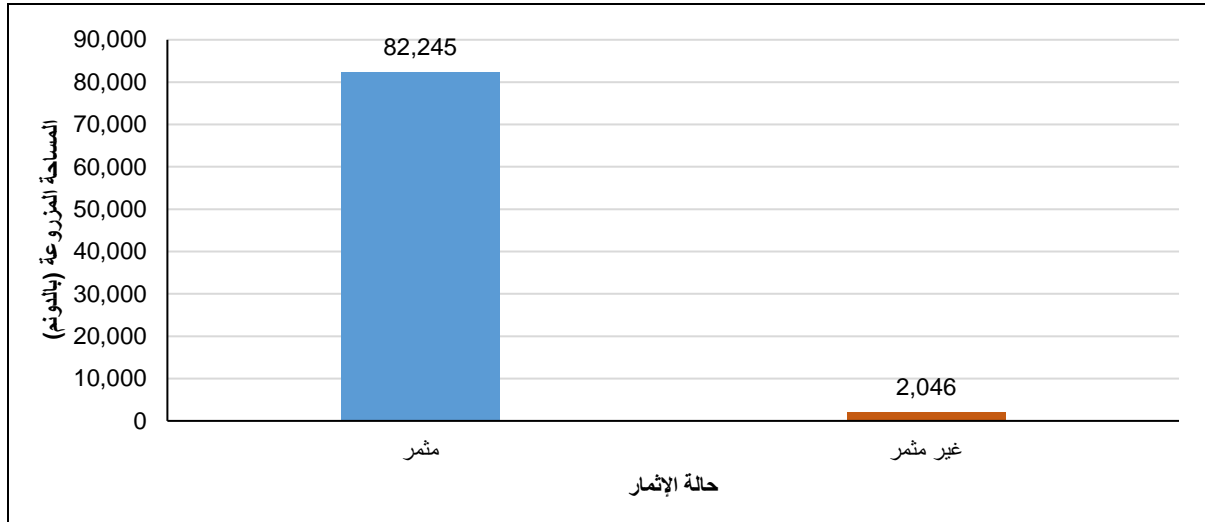
3.4.2 البستنة الشجرية

بلغت المساحة المزروعة بالبستنة الشجرية في محافظة رام الله والبيرة 84,291 دونماً، وذلك كما هو في 2021/10/01. منها 83,279 دونماً بنسبة 98.8% هي أراضي بعلية، و 1,012 دونماً بنسبة 1.2% هي أراضي مروية، منها: (892 دونماً ري سطحي، و 115 دونماً ري بالتنقيط، و 5 دونمات ري بالرشاشات).

بلغت أعلى مساحة مزروعة بالبستنة الشجرية في تجمع عابود حيث بلغت 5,114 دونماً بنسبة 6.1% من مساحة البستنة الشجرية في محافظة رام الله والبيرة يليها تجمع كوبر بمساحة 3,507 دونمات بنسبة 4.2%.

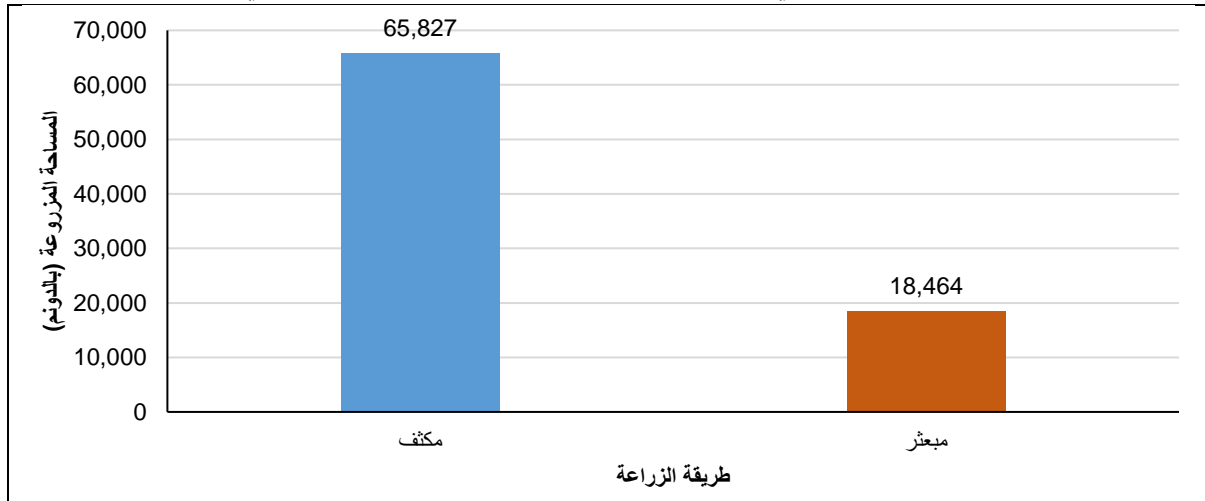
بلغت مساحة أشجار البستنة المثمرة في محافظة رام الله والبيرة 82,245 دونماً ما نسبته 97.6% من المساحة المزروعة بأشجار البستنة فيما بلغت المساحة غير المثمرة 2,046 دونماً أي ما نسبته 2.4% من إجمالي المساحة المزروعة بأشجار البستنة.

المساحة المزروعة بأشجار البستنة في محافظة رام الله والبيرة حسب حالة الإثمار، كما هو في 2021/10/01



بلغت المساحة المزروعة بالأشجار في محافظة رام الله والبيرة بطريقة مكثفة 65,827 دونماً بنسبة 78.1%، و18,464 دونماً بنسبة 21.9% مزروعة بطريقة مبعثرة.

المساحة المزروعة بأشجار البستنة في محافظة رام الله والبيرة حسب طريقة الزراعة، كما هو في 2021/10/01



أما فيما يتعلق بوضع المحصول فنتبين النتائج أن 78,877 دونماً بنسبة 93.6% من مساحة الأشجار في محافظة رام الله والبيرة مزروعة بطريقة منفردة، و2,056 دونماً بنسبة 2.4% مزروعة بطريقة مقترنة، و3,358 دونماً بنسبة 4.0% مزروعة بطريقة مختلطة.

وتظهر النتائج أن عدد الأشجار بلغ 1,287,461 شجرة في محافظة رام الله والبيرة منها 1,250,924 شجرة مثمرة، و36,537 شجرة غير مثمرة، أما حسب نمط الري فبينت النتائج أن عدد الأشجار البعلية في محافظة رام الله والبيرة بلغ 1,256,175 شجرة، فيما بلغ عدد الأشجار المروية 31,286 شجرة.

تشكل المساحة المزروعة بأشجار الزيتون أعلى مساحة مزروعة بالبستنة الشجرية في محافظة رام الله والبيرة من إجمالي المساحة المزروعة بمساحة 80,847 دونماً بنسبة 95.9% يليه محصول العنب بمساحة 668 دونم بنسبة 0.8% واللوز اليابس بمساحة بلغت 480 دونماً وبنسبة 0.6%.

5.2 الثروة الحيوانية

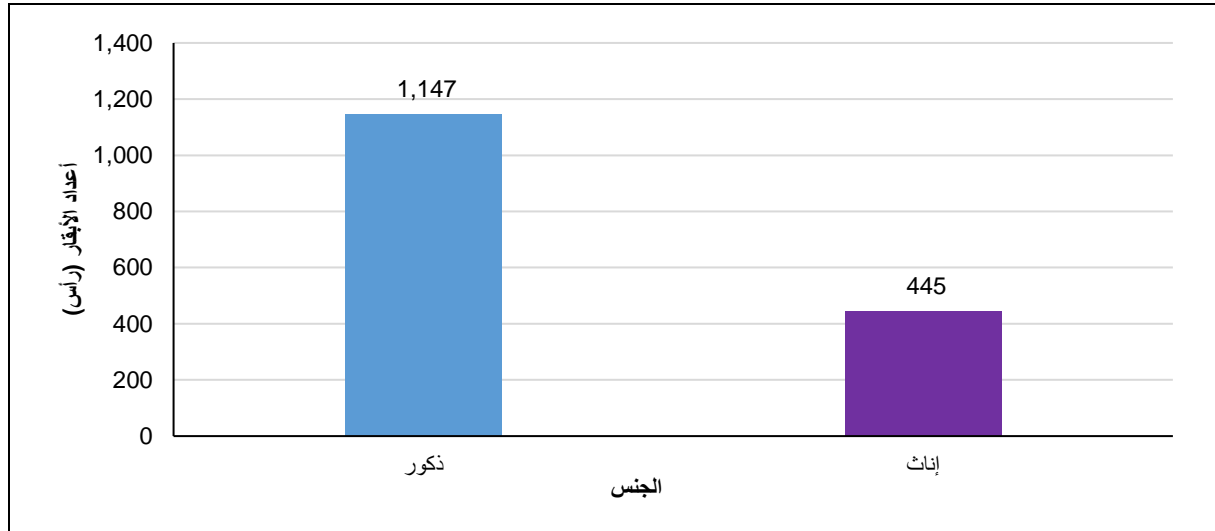
1.5.2 الأبقار

بلغ عدد الأبقار كما هو في 2021/10/01 في محافظة رام الله والبيرة 1,592 رأساً. منها 1,147 رأساً من الذكور بنسبة بلغت 72.0%، و445 رأساً من الإناث بنسبة بلغت 28.0%.

توزعت الأبقار في محافظة رام الله والبيرة حسب السلالة على النحو الآتي: 178 رأس بقر بلدي بنسبة 11.2%، و1,359 رأس بقر هولندي بنسبة 85.4%، و13 رأس بقر مهجن بنسبة 0.8%، و42 رأس بقر من الأنواع الأخرى بنسبة 2.6%.

على مستوى التجمع كان تجمع شقبا هو الأعلى من حيث تربية الأبقار حيث شكلت نسبة الأبقار فيه 23.5% يليه تجمع كفر نعمة بنسبة 20.5% من إجمالي عدد الأبقار في محافظة رام الله والبيرة.

أعداد الأبقار في محافظة رام الله والبيرة حسب الجنس، كما هو في 2021/10/01



2.5.2 الضأن

بلغ عدد الضأن كما هو في 2021/10/01 في محافظة رام الله والبيرة 68,799 رأساً. منها 12,637 رأساً من الذكور بنسبة بلغت 18.4%، و56,162 رأساً من الإناث بنسبة بلغت 81.6%.

توزعت الضأن في محافظة رام الله والبيرة حسب السلالة على النحو الآتي: 47,727 رأس ضأن بلدي (عواسي) بنسبة بلغت 69.4%، و15,099 رأس ضأن عساف (مخلاع) بنسبة 21.9%، و5,504 رؤوس ضأن مهجن بنسبة 8.0%، و469 رأس ضأن من الأنواع الأخرى بنسبة 0.7%.

على مستوى التجمع كان تجمع دير دبان هو الأعلى من حيث تربية الضأن حيث شكلت نسبة الضأن فيه 17.0% يليه تجمع رمون بنسبة 6.0% من إجمالي عدد الضأن في محافظة رام الله والبيرة.

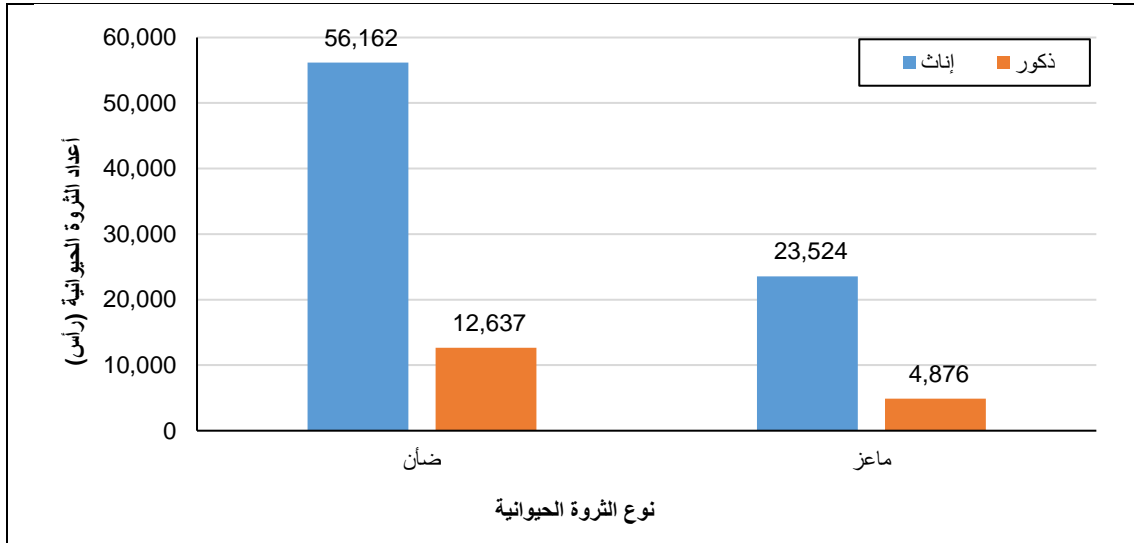
3.5.2 الماعز

بلغ عدد الماعز كما هو في 2021/10/01 في محافظة رام الله والبيرة 28,400 رأس. منها 4,876 رأساً من الذكور بنسبة بلغت 17.2%، و23,524 رأساً من الإناث بنسبة بلغت 82.8%.

توزعت الماعز في محافظة رام الله والبيرة حسب السلالة على النحو الآتي: 26,273 رأس ماعز بلدي بنسبة بلغت 92.5%، و762 رأس ماعز شامي بنسبة 2.7%، و1,141 رأس ماعز مهجن بنسبة 4.0%، و224 رأس ماعز من الأنواع الأخرى بنسبة 0.8%.

على مستوى التجمع كان تجمع بدو المعرجات هو الأعلى من حيث تربية الماعز حيث شكلت نسبة الماعز فيه 13.2% يليه تجمع المغير بنسبة 8.7% من إجمالي عدد الماعز في محافظة رام الله والبيرة.

أعداد الضأن والماعز في محافظة رام الله والبيرة حسب الجنس والنوع، كما هو في 2021/10/01



4.5.2 الدواجن

بلغ عدد الدجاج اللحم في محافظة رام الله والبيرة 7,413 ألف طير، وبلغ عدد الدجاج البيض 879 ألف طير، أما عدد طيور الحبش 300 طير، وعدد طيور (الفر السمن) 300 طير والدواجن الأخرى 400 طير وذلك خلال العام الزراعي 2021/2020.

أما في يوم العد 2021/10/01 فقد بلغت أعداد الدواجن المرباة في محافظة رام الله والبيرة 1,351 ألف طير دجاج للاحم، و716 ألف طير دجاج بياض، وعدد طيور الحبش 52 طير، وعدد طيور (الفر السمن) 300 طير والدواجن الأخرى 250 طير.

5.5.2 الدواجن المنزلية

بلغ عدد الدجاج المنزلي الذي يتم تربيته في محافظة رام الله والبيرة 22 ألف طير، وبلغ عدد الحمام 21 ألف طير، أما الحبش المنزلي (الديك الرومي) فقد بلغ عددها 508 طيور، فيما بلغ عدد الأرناب 1,575 أرناب، وبلغ عدد البط 3,422 طير، والدواجن المنزلية الأخرى 1,011 طير، وذلك كما هو في يوم العد 2021/10/01.

6.5.2 خلايا النحل

بلغ عدد خلايا النحل كما هو في 2021/10/01 في محافظة رام الله والبيرة 5,754 خلية، منها 4,817 خلية حديثة بنسبة 83.7%، مقابل 937 خلية تقليدية بنسبة 16.3%.

6.2 حيوانات أخرى (حيوانات العمل)

بلغ عدد الخيول المرباة في محافظة رام الله والبيرة 470 رأساً، وعدد البغال 202 رأساً، فيما بلغ عدد الحمير 991 رأساً، وذلك كما هو في يوم العد 2021/10/01.

7.2 الآلات والمعدات الزراعية

بلغ عدد الآلات الزراعية المملوكة في محافظة رام الله والبيرة في 2021/10/01 والمستخدم في الحيازة النباتية 991 آلة، و601 آلة تستخدم في الحيازة الحيوانية، و1,163 آلة تستخدم في الحيازة المختلطة.

8.2 التطبيقات والخدمات الزراعية

أشارت النتائج إلى أن 1,141 حيازة تستخدم بذور محسنة، و1,512 حيازة تستخدم أسمدة كيميائية، بالإضافة إلى أن 1,200 حيازة تستخدم أسمدة عضوية (مخمرة)، و505 حيازات تستخدم الدورة الزراعية، من إجمالي الحيازات النباتية والمختلطة في محافظة رام الله والبيرة وذلك خلال العام الزراعي 2021/2020.

أشارت النتائج أيضاً إلى أن 1,791 حيازة تقوم بتطعيم الحيوانات ضد الأمراض الوبائية، و658 حيازة تقوم بتطعيم الدواجن ضد الأمراض الوبائية. كذلك فإن 166 حيازة تقوم بتقسيم خلايا النحل (التطريد الإصطناعي)، من إجمالي الحيازات الحيوانية والمختلطة في محافظة رام الله والبيرة وذلك خلال العام الزراعي 2021/2020.

9.2 التعويضات عن الخسائر الزراعية

بلغ عدد الحيازات الزراعية التي تلقت تعويض عن خسائر زراعية في محافظة رام الله والبيرة 27 حيازة، منها 17 حيازة نباتية بنسبة 63.0%، و7 حيازات مختلطة بنسبة 25.9%، و3 حيازات حيوانية بنسبة 11.1% وذلك خلال العام الزراعي 2021/2020.

بينت النتائج أن 12 حيازة بنسبة 44.5% من الحيازات الزراعية التي تلقت تعويضاً عن خسائر زراعية في محافظة رام الله والبيرة تلقتها من جهات حكومية، وحيازة واحدة بنسبة 3.7% تلقت التعويض من مؤسسة أهلية، و7 حيازات بنسبة 25.9% تلقت التعويض من جهة خاصة، و7 حيازات بنسبة 25.9% تلقت التعويض من جهات أخرى، وذلك خلال العام الزراعي 2021/2020.

الفصل الثالث

المنهجية

1.3 المقدمة

نظراً للتطور التقني وتطور وسائل الاتصالات وتبادل البيانات ونظم المعلومات الجغرافية (GIS) والنمو الهائل في تكنولوجيا الأجهزة اللوحية وتقنيات نشر المعلومات، وعلى ضوء نجاح تجربة الجهاز في تنفيذ التعداد العام للسكان والمساكن والمنشآت 2017 إلكترونياً بواسطة الأجهزة اللوحية وربطها بنظم المعلومات الجغرافية، فقد تم تنفيذ التعداد الزراعي 2021 بشكل كامل باستخدام التكنولوجيا الحديثة.

إن استخدام المنظومة التكنولوجية في هذا التعداد أدى إلى إحداث نقلة نوعية، حيث تم تنفيذ مراحل التعداد كافة، باستخدام الأجهزة اللوحية "التابلت"، إضافة إلى استخدام نظم المعلومات الجغرافية، كما تم استحداث تطبيقات إلكترونية لكل مرحلة من مراحل التعداد، بدءاً من مرحلة حصر وعد الحيازات الزراعية، وانتهاءً بالدراسة البعدية، الأمر الذي ساهم في توفير الوقت والجهد، وزيادة جودة البيانات واتساقها وسهولة تحليلها، وتعزيز إدارة العمل الميداني ومراقبته.

2.3 مبررات وأهمية تنفيذ التعداد الزراعي

1. توصي منظمة الأغذية والزراعة (الفاو) بإجراء تعداد زراعي كل عشر سنوات. يتم من خلاله جمع البيانات على مستوى الحيازة الفردية مباشرة من الحائزين، مما يضمن أفضل جودة للبيانات والالتزام بالمفاهيم والإجراءات الإحصائية السليمة.
2. يعتبر التعداد الزراعي مصدراً أساسياً لبيانات الزراعة لتقدير الاقتصاد غير الملحوظ (القطاع غير الرسمي)، الذي يلعب دوراً رئيسياً في الحسابات القومية والاقتصاد الفلسطيني ككل.
3. يدعم التعداد الزراعي إنشاء السجل الزراعي الإحصائي والذي سيتم بناؤه من قبل وزارة الزراعة بالتعاون مع الجهاز وتحديثه بشكل رئيسي من قبل وزارة الزراعة (MOA)، مما سيزودنا ببيانات إحصائية حول الأنشطة الزراعية سنوياً بتكلفة أقل.

3.3 أهداف التعداد الزراعي

يهدف التعداد الزراعي بشكل عام إلى إنشاء قاعدة بيانات مفصلة ودقيقة ومحدثة للحيازات الزراعية والتي ستساعد في التخطيط وصنع السياسات على جميع المستويات التي لها علاقة بالقطاع الزراعي. أما الأهداف الفرعية فهي توفير بيانات عن هيكل القطاع الزراعي، لا سيما للوحدات الإدارية والجغرافية على أدنى مستوى، وتوفير البيانات التي يمكن استخدامها كمعيار لتحسين الإحصاءات الزراعية الحالية، واستخدامها كبيانات أساسية للمساعدة في وضع التقديرات للسنوات اللاحقة، بالإضافة إلى توفير أطر لتنفيذ المسوح الزراعية بالعينة.

4.3 خصائص التعداد الزراعي

1. التغطية الجغرافية:

1. تنفيذ حصر شامل في قطاع غزة لمناطق العد التي كانت نسبة الأسر التي مارست نشاط زراعي فيها وفق بيانات تعداد السكان 2017، 5% فأكثر.
 2. زيارة الأسر التي مارست نشاط زراعي حسب بيانات تعداد السكان 2017 في باقي مناطق العد والتي كانت نسبة الأسر التي مارست نشاط زراعي فيها 1-4%.
 3. تنفيذ حصر شامل في الضفة الغربية لجميع التجمعات باستثناء المخيمات ومراكز المدن في المحافظات التالية (نابلس، رام الله والبيرة، الخليل وتجمعات محافظة القدس J2).
 4. تنفيذ حصر شامل في مناطق عد المخيمات ومراكز المدن في المحافظات التالية (نابلس، رام الله والبيرة، الخليل وتجمعات محافظة القدس J2)، للأسر التي مارست نشاط زراعي فيها بنسبة 5% فأكثر حسب بيانات تعداد السكان 2017، وزيارة الأسر التي مارست نشاط زراعي حسب بيانات تعداد السكان 2017 في باقي مناطق العد والتي كانت نسبة الأسر التي مارست نشاط زراعي فيها 1-4% في نفس التجمعات المذكورة.
 5. بالنسبة للقدس J1 طبق فيها منهجية مختلفة وعلى مرحلتين حيث تم في المرحلة الأولى البحث والتقصي بالتعاون مع المسؤولين والوجهاء في القدس J1 عن الحيازات والحائزين الزراعيين وفي المرحلة الثانية عد الحيازات التي تم رصدها في المرحلة الأولى.
2. الإسناد الزمني: السنة المرجعية للتعداد هي فترة 12 شهراً متتالية وتم اعتماد الفترة من (صباح يوم 2020/10/1 - مساء يوم 2021/09/30) واحتوت الاستمارة مختلف التواريخ أو الفترات المرجعية للمعلومات التي تم جمعها تحت مختلف بنود التعداد. والسنة المرجعية هي السنة الزراعية للبيانات عن المحاصيل المؤقتة واستخدام المواد الزراعية والآلات الزراعية. أما الإسناد الزمني لبيانات المحاصيل الدائمة والمباني والثروة الحيوانية فقد مثل منتصف ليلة 2021/10/01 على 2021/10/01 ويشار له بيوم العد 2021/10/01.
 3. فترة العد: هي الفترة الزمنية التي تستغرقها عملية جمع المعلومات ويعتمد طولها على عدة عوامل منها أعداد الطواقم الميدانية ومدى توفر العمليات اللوجستية اللازمة، وحجم الاستمارة وعدد العدادين وبدأت فترة العد بيوم العد 2021/10/01.
 4. وحدة العد: الوحدة الإحصائية التي يوصى بها للتعداد الزراعي هي الحيازة الزراعية. وينبغي أن يؤخذ بعين الاعتبار بأن أراضي الرعي المشاع والحدائق العامة وصيد الأسماك وجميع الأراضي التي لا تعمل في إطار الحيازات الزراعية لا تدخل في التعداد الزراعي بناءً على توصيات الفاو.
 5. الدورية: يجب أن يجري التعداد في فترات منتظمة (متساوية ما أمكن) وينصح بأن يجري التعداد كل عشر سنوات.
 6. إطار التعداد: يشمل إطار التعداد الزراعي سجل كامل للحيازات الأسرية وغير الأسرية حيث يتم حصر جميع الأسر وتحديد الأسر الحائزة بالإضافة إلى سجل الحيازات غير الأسرية والذي سيتم الحصول عليه من خلال حصر جميع المباني بالإضافة إلى ما يتم الحصول عليه من وزارة الزراعة، والتي تتمثل في الجمعيات الزراعية والشركات والحيازات الحكومية والأهلية وغيرها.

5.3 مراحل إجراء التعداد الزراعي

يتطلب تنفيذ برنامج التعداد الزراعي العديد من الإجراءات والعمليات المرتبطة ببعضها البعض والتي تعكس مدى نجاح المشروع من حيث النتائج والبيانات المستخرجة ومدى توافق استخدام المنهجية مع توصيات الأمم المتحدة لتنفيذ برنامج التعداد الزراعي لعام 2021 ومن أهم هذه المراحل ما يلي:

1. **المرحلة التحضيرية:** من 2019/01/02 إلى 2021/05/31. تم خلال هذه المرحلة صدور التشريعات والقرارات التي تعطي الجهة المنفذة للتعداد السلطة القانونية في تنفيذ التعداد وتحدد واجبات مؤسسات القطاع العام والخاص والمواطنين فيما يتعلق بالتعداد، وتم تشكيل العديد من اللجان التي قامت بالإشراف على جميع الفعاليات المتعلقة بالتعداد، وتم وضع خطة عمل تفصيلية وفق تسلسل منطقي وزمني متضمنة تقدير الاحتياجات المالية والبشرية والموارد لكل مرحلة من مراحل التعداد، وتم التنسيق مع مؤسسات القطاع العام والخاص لتحديد احتياجات هذه الجهات من البيانات التي يمكن أن تجمع من خلال التعداد، كما تم أيضاً خلال هذه المرحلة إجراء التعداد التجريبي في الفترة 2019/10/01 - 2019/10/30، وهو إجراء عملية العد لعدد محدود من الحيازات بهدف اختبار وفحص جميع التحضيرات التي أنجزت حيث يتم اختبار الوقت لكل نشاط، وتقدير حجم القوى العاملة اللازمة، ومدى نجاح التدريب، ووضوح الأسئلة، وكفاءة العدادين، والاستمارة، والتطبيقات الالكترونية، وفحص البرمجة، والخطة الإعلامية. ويمثل التعداد التجريبي اختباراً نهائياً لبرنامج التعداد، كما يستخدم لكشف وتصحيح أي خطأ في برنامج التعداد قبل إجراء العد الفعلي.
2. **المرحلة الميدانية:** تم تنفيذها خلال الفترة 2021/06/012 وحتى 2022/01/15 تم خلالها تدريب الكوادر الميدانية وتوزيعها حسب مناطق العمل وحصر وعد الحيازات الزراعية وتنفيذ الدراسة البعدية الكترونياً باستخدام الأجهزة اللوحية.
3. **مرحلة تجهيز ونشر البيانات:** بدأت هذه المرحلة في تشرين أول 2021. وتم في هذه المرحلة تدقيق البيانات أثناء جمع وإدخال البيانات في الميدان من خلال قواعد التدقيق الآلي، وترميز البيانات، وفحص جودة البيانات واتساقها، وتبويب ونشر النتائج الأولية والنهائية.

6.3 استمارات التعداد الزراعي

شمل التعداد الزراعي استمارتين لجمع البيانات وهي استمارة حصر الأسر والحيازات الزراعية، واستمارة عد الحيازات الزراعية. ويمكن تفصيل بنود ومتغيرات هذه الاستمارات على النحو الآتي:

1.6.3 استمارة حصر الأسر والحيازات الزراعية

شملت بيانات استمارة حصر الأسر والحيازات الزراعية بالإضافة إلى البيانات التعريفية، عدداً من البنود والمتغيرات التفصيلية أهمها:

اسم المبنى أو اسم مالك المبنى، ونوع المبنى، والاستخدام الحالي للمبنى، ومجموع عدد الوحدات السكنية في المبنى، والاستخدام الحالي للوحدة السكنية، واسم رب الأسرة، ورقم هاتف وهوية رب الأسرة، وعدد أفراد الأسرة (ذكور، إناث)، وممارسة النشاط الزراعي بشقيه النباتي والحيواني، وعدد الحيازات في الأسرة أو المنشأة، وعدد أفراد الأسرة بعمر 18 سنة فأكثر (ذكور، إناث).

2.6.3 استمارة عد الحيازات الزراعية

شملت بيانات استمارة عد الحيازات الزراعية بالإضافة إلى البيانات التعريفية البنود والمتغيرات الآتية:

القسم الأول: البيانات التعريفية:

شمل رقم منطقة العد ورقم المبنى ورقم الوحدة السكنية ضمن المبنى، بالإضافة إلى بيانات تعريفية عن الحائز ومدلي البيانات.

القسم الثاني: بيانات عن الحائز:

شمل بيانات عن الحائز منها الكيان القانوني للحائز، وعلاقة الحائز برب الأسرة، وعدد أفراد أسرة الحائز، وتلقي الحائز تدريب أو تعليم زراعي، وأسلوب إدارة الحيازة، وجنس وعمر المدير بأجر واشتراك الحائز في جمعيات تعاونية أو اتحادات زراعية.

القسم الثالث: بيانات عن الحيازة:

شمل بيانات عن الحيازة منها نوع الحيازة، والغرض الرئيسي للإنتاج، ومصدر الإرشاد الرئيسي، وتربية الاسماك في الحيازة، والمصدر الرئيسي للكهرباء في الحيازة، وإجمالي الدخل الوارد من الحيازة، ومعوقات استغلال أجزاء من الحيازة.

القسم الرابع: استعمالات الأراضي:

شمل عنوان القطعة، والمساحة الكلية، والمساحة المستخدمة في الاستزراع السمكي، ومساحة الأراضي المزروعة وتضم (مساحة الأراضي المزروعة بالمحاصيل المؤقتة، ومساحة الأراضي المزروعة بالمروج المؤقتة والمراعي، ومساحة البور المؤقت، ومساحة الأراضي المزروعة بالمحاصيل الدائمة، ومساحة الأراضي المزروعة بالمروج الدائمة والمراعي)، ومساحة الأراضي غير المزروعة وتضم (عدد ومساحة المباني التي تستخدم لأغراض الحيازة، ومساحة الغابات والأشجار الحرجية، ومساحات أخرى)، وعدد ومساحة البيوت البلاستيكية، وعدد ومساحة الانفاق العالية، ومصدر المياه، وحق الانتفاع.

القسم الخامس: المحاصيل/المحاصيل الحقلية، الخضراوات، أشجار البستنة:

- شمل أسئلة بخصوص زراعة المحاصيل الحقلية خلال العام الزراعي وتضم البيانات الآتية: اسم المحصول ونمط الري، والعروة الزراعية ووضع المحصول والمساحة المزروعة والمساحة المحصودة.
- شمل أسئلة بخصوص زراعة الخضراوات خلال العام الزراعي وتضم البيانات الآتية: اسم المحصول وطريقة الزراعة، والعروة الزراعية ووضع المحصول ونمط الري والمساحة المزروعة والمساحة المحصودة.
- شمل أسئلة بخصوص أشجار البستنة خلال العام الزراعي وتضم البيانات الآتية: اسم المحصول وحالة الإثمار ونوع الحماية وطريقة الزراعة ووضع المحصول ونمط الري والمساحة وعدد الأشجار.

القسم السادس: الثروة الحيوانية:

ويشمل القسم المواضيع الآتية:

- الأبقار والجمال والضأن والماعز وتضم البنود الآتية: النوع والسلالة والعنوان ونظام التربية والعدد حسب الجنس وفئة العمر والغرض الرئيسي للتربية.
- الدواجن وتضم البنود الآتية: النوع والعنوان، والمساحة المستخدمة لتربية الدواجن، ونظام التربية، والعدد الموجود فعلياً يوم العد بتاريخ 2021/10/01، بالإضافة إلى عدد الدورات المرباة في السنة وإجمالي عدد الطيور المرباة خلال العام الزراعي (2021/09/30-2020/10/01).

- تربية الدواجن المنزلية وتضم بيانات عن النوع والعدد.
- تربية خلايا النحل وتضم بيانات عن النوع والعدد.
- حيوانات العمل وتضم بيانات عن النوع والعدد.

القسم السابع: العمالة الزراعية:

ويشمل القسم المواضيع الآتية:

- العمالة الزراعية من أفراد الأسرة وتضم البنود الآتية: الاسم، والجنس والعمر والمؤهل العلمي وعلاقة الفرد بالحائز الزراعي والحالة العملية وأوقات العمل.
- المستخدمين بأجر ويضم عدد العاملين حسب الجنس والفئة العمرية وأشكال الدفع وأوقات العمل.
- الأنشطة الاقتصادية الأخرى.

القسم الثامن: الآلات والمعدات الزراعية:

شمل أسئلة بخصوص استخدام الآلات الزراعية خلال العام الزراعي.

القسم التاسع: التطبيقات والخدمات الزراعية:

شمل هذا القسم أسئلة متنوعة عن التطبيقات والخدمات الزراعية المستخدمة في الحياة، بالإضافة إلى أسئلة حول التعويضات الزراعية.

7.3 التطبيقات المستخدمة في التعداد الزراعي

تم استخدام الأجهزة اللوحية في جمع بيانات التعداد الزراعي وقد تم تصميم تطبيقات الكترونية خاصة لهذا الغرض محمل عليها خرائط مناطق عد التجمعات الفلسطينية المحدثة، وهي تطبيقات خاصة لجمع بيانات التعداد صممت وفقاً لكل نشاط مدعمة بقواعد التدقيق الآلي لفحص منطقية البيانات واتساقها، وكذلك مدعمة برسائل تنبيهية أو تحذيرية في حال وجود عدم منطقية واتساق في البيانات. وهي تطبيق حصر وعد الحيازات الزراعية، وتطبيق إعادة المقابلة، وتطبيق الدراسة البعدية: والتي صممت وفقاً لاستمارتي حصر وعد الحيازات الزراعية وقواعد التدقيق الآلي الخاصة بها.

8.3 العمليات الميدانية

شملت العمليات الميدانية لتنفيذ التعداد الزراعي عدة عمليات ميدانية متتابعة على النحو الآتي:

1.8.3 تحديث الخرائط

تم خلال هذه المرحلة تجهيز الخرائط للتعداد الزراعي من خلال تنفيذ الآتي:

1. تم تجهيز قاعدة البيانات الجغرافية الأساسية والتي تعد أحد مخرجات التعداد العام للسكان والمساكن والمنشآت، 2017 ليتم استخدامها في تنفيذ عمليات التعداد الزراعي 2021، حيث احتوت بشكل أساسي على كافة الطبقات الجغرافية اللازمة لإسناد مناطق العد لطواقم العمل الميداني ودعم أنشطة الاستدلال والتحديث ومراقبة والإنجاز والنشر، بحيث احتوت هذه القاعدة على كافة المباني التي سيتم زيارتها أثناء عمليات التعداد بمرجعية جغرافية.

2. تهيئة وتجهيز سيرفرات الجهاز الخاصة بنظم المعلومات الجغرافية وتوفير قواعد البيانات الجغرافية وخدمات الخرائط والصور الجوية اللازمة لتنفيذ مراحل التعداد الزراعي كافة وبشكل خاص عملية تحديث الخرائط.
3. تم تجهيز الأجهزة اللوحية تبعاً بتحميل الخرائط عليها كطبقات جغرافية وملفات صور جوية (ملفات بصيغة TPK) الخاصة بمناطق العد المطلوبة، إضافةً إلى تعريف المستخدمين وإسناد مناطق العد من خلال التطبيق لكل من المشرفين والمراقبين والعدادين.
4. تم التحديث الميداني لطبقة المباني من خلال أدوات إضافة مبنى/حذف مبنى/تعديل خصائص مبنى وتم توفيرها في تطبيق جمع البيانات. وتم العمل مكتبياً على تدقيق عملية التحديث ومراقبتها أولاً بأول حسب ما يصل من الميدان من خلال تقارير متخصصة تم إعدادها لهذا الغرض.
5. تم تجهيز قاعدة البيانات الجغرافية النهائية بعد التأكد والحصول على كافة التحديثات التي تمت خلال التعداد الزراعي.
6. تم تدقيق ومراقبة التحديث الميداني على الخرائط الإلكترونية من خلال مزامنة التحديثات على قواعد بيانات على سيرفر مركزي، بحيث تم العمل على ضبط عملية التحديث على المباني والتأكد من دقتها أولاً بأول.

2.8.3 التدريب والتعيين

تحضيراً لبدء عمليات تنفيذ التعداد الزراعي وحسب الخطة الموضوعية فقد تم عقد عدة دورات تدريبية في المواضيع الفنية والميدانية لتنفيذ التعداد الزراعي، واشتمل على تدريب نظري لضمان إيصال كافة المفاهيم للفريق وتدريب عملي على استخدام التطبيقات الإلكترونية، حيث تم عقد دورات التدريب التالية:

1. **دورة فنية استهدفت مدراء التعداد في المحافظات ومساعدتهم:** تم عقد دورة تدريبية مركزية استهدفت 33 متدرباً ومتدربة من موظفي الجهاز ووزارة الزراعة من ذوي الكفاية والخبرة في تنفيذ التعدادات وذلك بهدف تأهيلهم لقيادة تنفيذ التعداد الزراعي في المحافظات. اشتمل التدريب على محاضرات نظرية وتدريب عملي على التطبيقات لتمكين الفريق من تنفيذ التعداد الزراعي في جميع مراحلهم وتأهيلهم كمدرسين في المراحل اللاحقة، وقد استغرق التدريب مدة 12 يوماً خلال الفترة 2021/07/12-06/27.
2. **دورة فنية استهدفت مشرفين التعداد في المحافظات:** لأغراض التعداد يخصص لكل مشرف مناطق عد معينة مسبقاً، ويشرف على عمل عدد من المراقبين يحدد له مسبقاً، ويهدف تأهيل المشرفين لقيادة فريق المراقبين والعدادين، فقد تم تنفيذ دورة تدريبية متخصصة لاختيار المشرفين استهدفت 55 متدرباً ومتدربة بواقع 10 أيام تدريبية خلال الفترة 2021/08/29 - وقد عقدت الدورة مركزياً في المقر الرئيسي للجهاز في مدينة رام الله وبالربط مع قطاع غزة عبر الفيديو كونفرنس.
3. **مرحلة حصر وعد الحيازات الزراعية:** بهدف تنفيذ مرحلة العد الفعلي للحيازات الزراعية فقد تم عقد دورة تدريبية استهدفت 1,017 متدرباً ومتدربة لمدة 10 أيام خلال الفترة 2021/09/23-12 لإختيار الفريق الذي نفذ عد الحيازات الزراعية الفعلي، وقد عقدت في 23 قاعة موزعة على محافظات الوطن. علماً بأن تقييم المدربين والمتدربين والامتحانات التي كانت تعقد خلال التدريب جميعها الكترونياً حيث تم تجهيز كافة القاعات بالمتطلبات اللازمة المتعلقة بتكنولوجيا المعلومات.
4. **دورات تدريبية خاصة بالفرق المساندة:** بهدف تعزيز دور الفرق الميدانية والطواقم الفنية في المكاتب الموزعة على المحافظات فقد تم تدريب فريق متخصص بالدعم الفني لمساعدة طواقم العمل الميدانية في جميع مراحل التعداد، تتناسب أعدادهم حسب حجم طواقم العمل العاملة في الميدان حيث بلغ عددهم 32، وقد تركزت مهامهم في حل

المشاكل المتعلقة بتكنولوجيا المعلومات من تناقل بيانات وتحميل التطبيقات، بالإضافة إلى مشاكل أخرى متعلقة بصيانة الأجهزة اللوحية والنقاط الاحداثيات وغيرها. بالإضافة إلى تدريب 13 مساعداً ادارياً.

3.8.3 حصر وعد الحيازات الزراعية

تم تنفيذ هذه العملية خلال الفترة ما بين 2021/10/02 إلى 2021/12/30، والتي هدفت إلى استيفاء بيانات عن الحيازات الزراعية وخصائصها، وكذلك بيانات عن المساحات المزروعة، وأعداد الثروة الحيوانية، من خلال استخدام تطبيق العد المحمل على الأجهزة اللوحية والمصمم لجمع هذه البيانات، آخذين بالاعتبار استخدام رقم المبنى ورقم المسكن والذي تم تدوينه خلال عملية حصر وترقيم المباني وتمت كتابته على يمين المراقب عند المدخل الرئيسي للمبنى أو المسكن خلال تنفيذ التعداد العام للسكان والمساكن والمنشآت 2017، وكما هو على الخريطة إلكترونياً على التطبيق، وعند إضافة مبنى جديد تم إنشائه بعد تنفيذ التعداد العام للسكان والمساكن والمنشآت 2017، فإنه يتم إعطاء هذا المبنى آخر رقم متسلسل في منطقة العد أوتوماتيكياً على التطبيق. وقد تم إسناد سبع مناطق عد بالمعدل لكل عداد وذلك بناءً على معدل الانجاز الذي تم الحصول عليه في مرحلة التعداد الزراعي التجريبي لضمان إنهاء العمل في كل مناطق العد ضمن فترة العد المحددة من جهة، وضمان التغلب على مشكلة نقص الأجهزة اللوحية المتوفرة أثناء فترة العد.

9.3 معالجة البيانات

مرحلة معالجة البيانات ما بعد عملية العد اقتصر على عمليات فحص وتنظيف نهائي لقواعد بيانات التعداد الزراعي، مع توثيق للفحوص في كافة مواضيع أسئلة التعداد الزراعي 2021. وقد ركزت مرحلة معالجة البيانات على الأمور الآتية:

1. تدقيق الانتقالات والقيم المسموح بها.
2. تدقيق التطابق والاتساق بين أسئلة الاستمارة المختلفة، وذلك بناءً على علاقات منطقية.
3. إجراء فحوصات بناءً على علاقات معينة بين الأسئلة المختلفة بحيث كان يتم استخراج قائمة بالحالات غير المتطابقة ومراجعتها وتحديد مصدر الخلل فيها وتصحيح الخطأ، بعد التأكد والعودة للميدان في الحالات التي بحاجة لذلك.

10.3 إعداد النتائج والنشر

نتيجة لتوجه الجهاز المركزي للإحصاء الفلسطيني إلى استخدام التكنولوجيا الحديثة في التعداد الزراعي 2021 والذي من خلاله تم كسب الوقت في تنفيذ وجمع بيانات التعداد ومعالجتها، وضمان جودة أعلى للبيانات ونشر أسرع من خلال وسائل مختلفة للنشر، فقد تم الحصول على جودة أعلى لبيانات التعداد المدخلة في مرحلة العمل الميداني، وذلك من خلال تجهيز التطبيقات المستخدمة في التعداد مترافقة مع نظام التدقيق الآلي لكشف الأخطاء وإصدار رسائل تذكيرية للعداد للتأكد من دقة البيانات المستوفاة، وباللزام مع عملية جمع البيانات تم إجراء فحص يومي للبيانات المدخلة مركزياً وإعادتها للميدان للتعديل أثناء مرحلة جمع البيانات.

تم نشر النتائج الأولية للتعداد في حزيران 2022 بعد إخضاع قواعد بيانات التعداد لعمليات فحص الشمول وجودة البيانات وإجراء تقييم لها من واقع نتائج الدراسة البعدية، بالإضافة إلى إجراء مقارنات للمؤشرات المختلفة من واقع بيانات التعداد الزراعي السابق وبيانات السجلات الإدارية في وزارة الزراعة.

يتم نشر النتائج النهائية للتعداد بعد تجهيز نهائي لقواعد البيانات وإعداد المقارنات مع واقع بيانات التعداد الزراعي السابق وبيانات السجلات الإدارية في وزارة الزراعة، وبالوسائل المختلفة من خلال الطرق التقليدية (مطبوعات) وغير التقليدية عبر شبكة الإنترنت والتقارير الاحصائية المحوسبة، وخرائط تفاعلية عبر الويب، وأطلس إحصائي زراعي، وعلى CDS بإتاحة قواعد بيانات مؤهلة للتعداد.

الفصل الرابع

الجودة

يتطرق هذا الفصل لجودة بيانات الحيازات الزراعية وتقييمها من خلال عرض الآليات التي تضمن دقة البيانات، والحد من الأخطاء الممكن حدوثها سواء كانت أخطاء معاينة أو غير معاينة.

1.4 الدقة

الهدف الأساسي لبرنامج ضبط الجودة هو التقليل من وقوع الأخطاء إلى أقل حد ممكن والكشف عنها في حال وقوعها؛ حتى يتسنى اتخاذ التدابير المناسبة لتصحيحها. ومن دون استخدام برنامج كهذا قد تحتوي بيانات التعداد أخطاء كثيرة وكبيرة وعليه لا تكون هذه البيانات صالحة للاستخدام.

1.1.4 أخطاء المعاينة

تلك التي قد تحدث أثناء تنفيذ المسوح بالمعينة وهي أخطاء سهلة القياس ويمكن تقدير نسبة الخطأ فيها بسهولة كونها ناتجة عن أخطاء في المعاينة ولكنها لا تحدث في التعدادات كونها حصر شاملاً لكافة الحيازات الزراعية.

2.1.4 أخطاء غير المعاينة

أما أخطاء غير المعاينة فهي أخطاء ممكنة الحدوث في أي مرحلة من مراحل تنفيذ التعدادات والمسوح. لذا فقد دعت الحاجة عند تنفيذ التعداد الزراعي إلى وضع نظام لضبط جودة ونوعية البيانات لتحقيق أعلى مستوى من الدقة، فهناك الكثير من الاجراءات التي استخدمت أثناء التخطيط للتعداد وتنفيذه حيث تم تنفيذ إعادة مقابلة حسب الآتي:

- هناك نموذجين تم استخدامهما لجمع البيانات وتم تحميلهما على أجهزة التابلت، النموذج الأول هو لحصر الأسر في كافة مناطق العد؛ التي نسبة الأسر التي مارست نشاط زراعي فيها (حسب بيانات تعداد 2017) 5% فأكثر، والنموذج الثاني تم استخدامه في حال تواجد حيازة زراعية لدى الأسرة.
- قام العداد بزيارة قائمة الأسر الفلسطينية في مناطق العد التي نسبة الأسر التي مارست نشاط زراعي فيها (حسب بيانات تعداد 2017) أقل من 5%، بحيث تم استيفاء نموذج الحصر والنموذج المعد للحيازات الزراعية في حال انطبقت شروط الحيازة.

2.4 اجراءات ضبط الجودة

ولتحقيق الفعالية المطلوبة؛ تم وضع نظام حازم لضبط الجودة في كافة مراحل التعداد، بدءاً من المرحلة التحضيرية وانتهاءً بمرحلتى معالجة البيانات والنشر، وذلك لضمان الحصول على بيانات على قدر كبير من الدقة. ولضبط الجودة في مرحلة التخطيط أهمية قصوى؛ لما لها من صلة وثيقة بكل المراحل اللاحقة، وبالتالي تم إعطاء كل مرحلة، الوقت والإجراءات الكفيلة بضمان تحقيق الجودة العالية لبيانات التعداد.

1.2.4 آلية الضبط في المرحلة التحضيرية

تعتبر المرحلة التحضيرية من أهم مراحل التخطيط للتعداد، وقد تم العمل على عدة إجراءات في هذه المرحلة من أجل الوصول إلى بيانات ذات جودة عالية:

1. تم الاطلاع على التوصيات الدولية المعيارية في مجال تنفيذ التعدادات الزراعية، ولعل أهمها المجلد الأول والثاني من دليل البرنامج العالمي للتعداد الزراعي 2020، إذ تم الالتزام بالتعليمات الواردة فيه من حيث كيفية تصميم الاستمارات والالتزام بالتعريفات وذلك بما يمكن من إجراء المقارنات دولياً ومع التعدادات السابقة والإيفاء بمتطلبات مستخدمي البيانات محلياً ودولياً.
2. تم خلال هذه المرحلة إصدار القرارات الرسمية الخاصة بالتعداد منها قرار تنفيذ التعداد، وقرار تعيين المدير الوطني للتعداد، والتشاور مع كافة المعنيين ومستخدمي البيانات لتحديد الأولويات والوصول إلى حالة إجماع وطني حول محتويات التعداد الزراعي 2021.
3. ادراج المتغيرات التي تمثل اساساً للمقارنة مع التعداد الزراعي السابق بالإضافة إلى ادراج متغيرات جديدة تؤسس لمرحلة جديدة في الاعتماد على السجلات الإدارية في التحديث.
4. عقد العديد من الاجتماعات وورش العمل بحضور مختلف مستخدمي البيانات من مؤسسات حكومية وهيئات ومؤسسات وطنية ودولية لضمان تلبية التعداد الزراعي لكافة الاحتياجات وفق الامكانيات.
5. منذ الأيام الأولى لتنفيذ التعداد قام الجهاز باستقدام عدد من البعثات الفنية بهدف رفع كفاءة العاملين على التعداد وتطوير مهاراتهم الفنية وكذلك للتحقق من اتباع كافة الاجراءات الدولية الموصى بها دولياً، وكانت على النحو الآتي:
 - بعثة فنية حول تقييم التعداد الزراعي لعام 2010 ووضع آليات ومنهجيات لتنفيذ التعداد الزراعي 2021.
 - بعثة فنية حول مراجعة استمارات التعداد الزراعي للتأكد من أن محتواها يتوافق مع التوصيات الدولية ومؤشرات أهداف التنمية المستدامة.
 - بعثة فنية حول تقييم منهجية الدراسة البعدية (PES) .
6. تم تصميم التطبيقات اللوحية بالاعتماد على الاستمارات التي تم تصميمها بقدر يسمح بالتعامل مع التطبيق بوضوح وتسهيل عملية جمع البيانات ميدانياً، حيث تم الاعتماد على واجهات تطبيق سهلة الاستخدام تساعد العاملين في الميدان على استيفاء البيانات بسرعة وبالحد الأدنى من الأخطاء، وكذلك استخدام أدوات الإدخال المناسبة بحسب السؤال مثل القوائم المنسدلة.
7. اعداد واعتماد مختلف الأدلة اللازمة لتنفيذ التعداد بكافة مراحل كدليل الترميز الزراعي بالإضافة إلى دليل ومواد العرض الخاصة بتدريب فرق العمل الميداني.
8. إعداد قواعد تدقيق آلية غاية بالدقة لتلائم مع استخدام التكنولوجيا في هذا التعداد وتحميلها على التطبيقات، ومن أجل تنظيف البيانات المدخلة إلى قاعدة البيانات والمحافظة على اتساقها وخلوها من الأخطاء قدر الإمكان مما يسهل ويسرع عملية استخراج النتائج الأولية ووصولاً إلى النتائج النهائية.
9. تم تنفيذ التعداد الزراعي التجريبي ميدانياً خلال الفترة 2019/10/01 - 2019/10/24 باستخدام الأجهزة اللوحية والـ (GIS) والخروج بتوصيات نهائية لتنفيذ التعداد الزراعي 2021. نفذ التعداد التجريبي على نطاق جغرافي أوسع من عملية فحص استمارات التعداد، إذ يعتبر التعداد التجريبي بمثابة الفحص النهائي لجميع خطوات العمل التي سيمر بها التعداد الرئيسي لاحقاً وفي نفس التوقيت الزمني تم خلاله اختبار معدلات الإنجاز والجدول الزمني المقترح لتنفيذ العمليات الميدانية باستخدام الأجهزة اللوحية بما يشمل كافة المراحل، ووضع تقديرات للاحتياجات المادية

والبشرية للتعداد، وظروف وآلية العمل مع استخدام الأجهزة اللوحية في تنفيذ التعداد، وتقييم كفاءة برامج التدريب والمدربين والوسائل المستخدمة في التدريب، واختبار سير عمل طواقم العمل الميداني وفعالية استخدام الأجهزة اللوحية في تنفيذ التعداد من بداية العمل في حصر وعد الحيازات الزراعية وحتى الانتهاء من تنفيذ الدراسة البعدية، واختبار مدى ملائمة وفعالية تصميم الاستمارات على الأجهزة اللوحية ووضوح بنودها وصحة تسلسلها وفعالية قواعد التدقيق الآلي المحملة على التطبيقات الإلكترونية، واختبار فعالية الأنظمة المستخدمة لإدارة العمل الميداني ونظام الرقابة والمتابعة الميدانية، واختبار فعالية تراسل البيانات من الميدان إلى المركز الرئيسي، وكذلك اختبار مدى وضوح وشمول التعريفات والتعليمات المتعلقة بوثائق التعداد في مختلف المراحل، واختبار فاعلية الأجهزة اللوحية في ظل الظروف الميدانية حيث تم تقييم التعداد التجريبي وإجراء التعديلات اللازمة بناءً على هذا التقييم.

10. وبالتزامن مع كل ما سبق فقد تم العمل أيضاً على إعداد الهيكل الوظيفي للتعداد في جميع المحافظات وتقدير أعداد العاملين، كما تم تجهيز ووضع المهام لكل مستوى إداري في الهيكل الوظيفي، وتم العمل أيضاً على إعداد المواصفات التي يجب أن تتوفر في العاملين بالميدان حسب المرحلة، والعمل على حصر كافة الاحتياجات المادية واللوجستية لتكون متوفرة لكل مرحلة قبل المباشرة في تنفيذها.

2.2.4 آلية الضبط في المرحلة التنفيذية (مرحلة العمل الميداني)

من أجل ضمان ضبط ومراقبة العمل الميداني تم اتخاذ مجموعة من الإجراءات أدت إلى وجود أداة رقابة متكاملة حيث كان هناك العنصر الإلكتروني والعنصر البشري في الرقابة وقد تمثلت بما يلي:

1.2.2.4 العنصر البشري

1. تشكيل غرفة عمليات مركزية لإدارة ومتابعة كافة أنشطة التعداد الميدانية وغيرها على مختلف المستويات الجغرافية؛ لمتابعة مستويات الأداء وجودة البيانات والالتزام بالجدول الزمني. وكان الهدف من تشكيل هذه الغرفة متابعة العمل أولاً بأول واتخاذ القرارات على المستوى السياساتي لتسهيل تنفيذ التعداد في كافة مراحله.
2. تحديد هيكلية عمل لكل محافظة تمثلت بعدة مستويات إدارية بداية من مدير التعداد في المحافظة ومساعدته ثم المشرف ثم المراقب والعداد، وقد تم العمل على تدريب كل مستوى إداري على مهامه الإدارية والفنية ومسؤولياته وكيفية تنفيذها وحسب صلاحيات كل مستوى.
3. فحص البيانات المدخلة وإعداد كشوف الأخطاء وإعادتها إلى الميدان أولاً بأولاً من قبل اللجنة الفنية للتعداد الزراعي.
4. عند اختيار العاملين في كل مرحلة من مراحل التنفيذ روعي اختيار أفضل الكفاءات وخاصة الحاصلين على مؤهلات علمية عالية، كما روعي عند اختيارهم أن يكونوا من نفس التجمع قدر الإمكان لمعرفتهم بالمنطقة وسهولة الاستدلال على المباني والأسر، وقد روعي عند الاختيار خاصة المشرفين اختياريهم ممن عملوا سابقاً في مشاريع ميدانية مع الجهاز.
5. تم إعداد خطط وبرامج التدريب لجميع العاملين في كافة المراحل مسبقاً، حيث تم تدريب مدراء التعداد في المحافظات ومساعدتهم أولاً ومن ثم تم تدريب المشرفين الذين شاركوا بدورهم في تدريب المراقبين والعدادين، وتم في كل مرحلة تدريب مراعاة بأن يكون هناك كادر اضافي بنسبة من 30%-50% لمواجهة حالات ترك العمل والفصل والحالات الطارئة أو لمواجهة حالات ضعف الإنجاز، حيث شمل التدريب على جزء نظري وآخر تطبيق عملي ميداني.
6. تم اختيار الأشخاص الذين حصلوا على أعلى التقييمات للعمل الميداني وممن اجتازوا امتحان التقييم في نهاية كل دورة تدريب.

7. تم إعداد برنامج زيارات ميدانية من أجل المتابعة الفعلية للعمل الميداني للوقوف على أهم المشكلات والعمل على حلها، وللاطلاع على كيفية استيفاء البيانات على التطبيقات، كذلك لمعرفة مدى تطبيق العاملين للتعليمات التي تم تدريبهم عليها لضمان سير العمل بشكل جيد.
8. تم وضع العديد من الآليات لمواجهة حالات الرفض من قبل بعض المواطنين خاصة في محافظة القدس والتجمعات المجاورة لها والناجمة عن المضايقات الإسرائيلية حيال الفلسطينيين المقيمين في محافظة القدس والمناطق المجاورة لها، ومن هذه الآليات، مشاركة المسؤولين والجهات الرسمية المختلفة والهيئات المحلية ومؤسسات المجتمع المدني لإقناع وطمأنة المواطنين للحد من هذه الحالات.

2.2.2.4 العنصر الإلكتروني أو التقني

اشتمل العنصر الإلكتروني أو التقني على أنظمة عدة ساهمت في الحصول على جودة بيانات عالية تمثلت بالآتي:

أولاً: النظام اللوحي والتطبيقات

- الأنظمة والتطبيقات الإلكترونية المحمولة على الأجهزة اللوحية اشتملت على عدة خصائص من أجل ضمان وصول الطواقم الميدانية إلى مناطق العمل المسندة لهم ومراقبة عملهم بشكل آني وهي كآلاتي:
1. الاعتماد على التعريفات وبيانات الإسناد لتحميل خرائط خاصة لمناطق العد المسندة للطواقم الميدانية وتحتوي على الصور الجوية والطبقات الجغرافية الخاصة بالحدود الإدارية وطبقة المعالم والمباني.
 2. منع الطواقم الميدانية من جمع البيانات خارج حدود مناطق العد المسندة إليهم وذلك لضمان عدم تداخل مناطق العمل بينهم، حيث تم اعتماد توزيع العاملين بشكل يستطيع كل مشرف أن يدير ما معدله 4 مراقبين وأن يقوم كل مراقب بالإشراف على 4 عدادين بالمتوسط، وأن يقوم كل عداد باستيفاء بيانات حوالي 7 مناطق عد خلال 3 شهور.
 3. تدقيق الموقع الجغرافي للطواقم الميدانية قبل الدخول إلى المباني عن طريق تخزين الإحداثيات الجغرافية للمبنى باستخدام نظام (GPS) ومقارنتها بالموقع الجغرافي المسجل للمبنى والتي وثقت أثناء فترة تحديث الخرائط في التعداد العام للسكان والمساكن والمنشآت 2017 ومنع العداد من استكمال العمل في حال تخطت المسافة المحددة.
 4. استخدام نظام تحديد المواقع العالمي (GPS) لتحديد موقع الطواقم الميدانية بشكل دقيق وعرضها على الخارطة المركزية في الجهاز، أي تتبع الطواقم الميدانية بشكل وقي وزماني.
 5. إعطاء الطواقم الميدانية إمكانية إضافة المباني وحذفها من الخارطة الإلكترونية بناءً على مشاهدتهم لأرض الواقع.
 6. عرض بيانات المباني على الخارطة الإلكترونية برموز معينة (Symbology) وألوان مختلفة تسهل على الطواقم الميدانية تحديد حالة المباني (غير مزار، وغير مكتمل، ومكتمل، ومحذوف، ومباني غير تعدادية).
 7. تطبيق قواعد التدقيق الآلي بحيث لا يتم تسجيل أي بيانات غير متسقة، وكذلك استكمال جميع الاسئلة حسب ترتيبها حيث أن النظام لا يسمح بالانتقال إلى السؤال التالي قبل الإجابة عن السؤال السابق، كما أن النظام يقوم بإظهار وإخفاء الاسئلة حسب قواعد التدقيق الآلية المحمولة عليه.
 8. تبادل البيانات بين الجهاز اللوحي وقاعدة البيانات المركزية في الجهاز المركزي للإحصاء من خلال عملية التزامنة (Synchronization).
 9. الاحتفاظ بنسخ احتياطية للبيانات قبل عملية تناقل البيانات تلافياً لضياع أي منها.

10. تنفيذ إعادة مقابلة من قبل المشرف حيث قام المشرف بإعادة المقابلة لمنطقة عد واحدة من مناطق عد الحصر الشامل لكل عداد حيث تم زيارة 3 أسر غير حائزة باستخدام نموذج الحصر تم اختيارها عشوائياً من قبل التطبيق، وأسرتين حائزتين تم فيها جمع بيانات الحيازة تم اختيارها عشوائياً من قبل التطبيق بحيث تم استخدام نموذج الحصر ونموذج الحيازة. وقام المراقب بإعادة المقابلة في منطقتي عد من مناطق عد الحصر الشامل لكل عداد حيث تم زيارة 3 أسر غير حائزة تم فيها جمع بيانات الحيازة وتم اختيارها عشوائياً من قبل التطبيق، وأسرتين حائزتين تم فيها استخدام نموذج الحصر وتم اختيارها عشوائياً من قبل التطبيق بحيث تم استخدام نموذج الحصر ونموذج الحيازة، بالإضافة إلى تتبعه العدادين إلى الأخطاء التي وقع بها البعض منهم، وتهدف عملية إعادة المقابلة لفحص شمول عمل المراقب والعداد ودقة البيانات التي تم جمعها من قبلهم.

ثانياً: مراقبة ومتابعة العمل في الميدان

1. **نظام إدارة العمل الميداني:** يتيح هذا النظام لإدارة العمل الميداني وإدارة المقر الرئيسي استعراض البيانات على المستويين (الفردى والإجمالي)، ويقدم تقارير عن الإنجاز اليومي والأداء من خلال الجداول والرسوم البيانية والخرائط الإلكترونية. ويقدم هذا النظام أيضاً تقارير تفاعلية لإبقاء مسئول العمليات الميدانية والمدير الوطني وغرفة العمليات المركزية على علم بأخر تطورات العمل والإنجاز والمشاكل التي قد تظهر تباعاً.

2. **نظام إدارة المستخدم:** وفقاً للهيكل الهرمي للتعداد، تمكن مدير التعداد في المحافظة من خلال هذا النظام تحديد المشرفين ومتابعة عملهم وإنجازهم، وكذلك الطاقم الذي يرأسونه (المراقبين)، بالإضافة إلى ذلك، تمكن المشرفين من تحديد مواقع المراقبين والعدادين ومتابعة عملهم وإنجازهم بشكل يومي.

3. **توزيع العمل:** تم إسناد مناطق العد في كل محافظة إلى المشرفين من قبل مدير التعداد في المحافظة، والذين قاموا بدورهم بإسناد مناطق العد إلى المراقبين والعدادين. من خلال هذا الأسلوب في توزيع العمل كان هناك ضمانات لتغطية مناطق العمل بشكل كامل وكذلك ضمان عدم وجود تداخل أو حتى عدم إسقاط أي منطقة عمل.

4. **تناقل البيانات:** من أجل ضمان وصول البيانات إلى الخادم الرئيسي في المقر الرئيسي للجهاز، طلب من المشرفين والمراقبين والعدادين بأن تتم عملية تناقل البيانات خلال عملية جمع البيانات، وقد كان هناك تعليمات واضحة أثناء عملية عد الحيازات الزراعية بأن يتم التناقل بشكل يومي.

5. **مراجعة الإنجاز واعتماده:** من أجل ضبط عملية اعتماد الإنجاز اليومي أثناء مرحلة الحزم، أوكل لمدير التعداد في المحافظة مراجعة الإنجاز لكل مشرف ومن ثم اعتماده قبل إرسال البيانات إلى الخادم الرئيسي، وكذلك الحال بالنسبة لمراجعة واعتماد العمل المقدم من قبل العدادين. وفي حال كان لمدير التعداد في المحافظة أية ملاحظات على الإنجاز يتم العودة إلى الميدان من أجل التعديل قبل الاعتماد بالشكل النهائي.

6. **تتبع نظام تحديد المواقع (GPS):** يسمح هذا النظام لمدير التعداد في المحافظة والمشرف والمراقب، تتبع عمل العدادين كل في منطقتهم، وقد يكون من تتبع مباشر (ONLINE) أو مسجل (OFFLINE)، ويمكن لهم معرفة حركة العدادين اليومية ويتم عرض ذلك أيضاً على الخرائط الإلكترونية.

- توفير المعلومات لحالات أو أوضاع محددة أو مخاطر محتملة مثل ضعف إشارة GPS في منطقة العد.
- إعطاء فرصة حقيقية من خلال ضبط استيفاء الاستمارة ضمن نطاق عمل العدادين في منطقة العد ومن خلال تحديد مسافة معينة قريبة من المبنى المستهدف.

7. نظام المعلومات الجغرافية (GIS): هذا النظام مكننا من ربط البيانات التي يتم جمعها في الميدان بالبعد الجغرافي، وكذلك رصد التقدم اليومي للتعداد بناء على مؤشرات الاداء والتقارير الالكترونية اليومية التي تم استخراجها من خلال نظام ادارة العمل الميداني، ويمكن تلخيص التقارير التي كان يتم استخراجها كالاتي:

1. عدد المباني في مناطق العد حسب الحالة (مكتملة، وغير مكتمل، وغير مزار، ومباني غير تعدادية، وما إلى ذلك).
2. عدد الأسر، وعدد الأسر التي تمارس نشاط زراعي، وعدد الحائزين، والمساحات المزروعة، واعداد الثروة الحيوانية، وحسب المناطق الجغرافية.
3. مقارنة عدد الأسر، والأسر التي تمارس نشاط زراعي ونوع المبنى مع نتائج التعداد العام للسكان والمنشآت 2017.

أيضا مكننا نظام إدارة العمل الميداني من مراقبة الانحراف في بعض القيم الخاصة ببعض المؤشرات التي تم اعتمادها كمرجعية لمراقبة النتائج التي تم الحصول عليها بشكل يومي مثل عدد الأسر الذي تم الحصول عليه بشكل يومي أقل أو أعلى من المتوقع، والأسر التي تمارس نشاط زراعي، وعدد الحائزين الزراعيين. كذلك المساحات المزروعة واعداد الثروة الحيوانية التي تم حصرها هل هي أقل من المتوقع ام أعلى.

تم توثيق عمليات العمل الميداني التي تصف العقبات وفقاً للتقارير اليومية المستخرجة وتحديد الحلول لمثل هذه المشاكل والعقبات، وتحويلها إلى تعليمات مباشرة ترسل إلى جميع موظفي العمل الميداني.

8. نظام معلومات إدارية مؤقت: تم إنشاء نظام إدارة خاص بالموارد البشرية؛ بهدف:

- تسجيل البيانات الخاص بكافة الموظفين المؤقتين العاملين في مشروع التعداد.
- تسجيل الحضور اليومي ومغادرة الموظفين المؤقتين العاملين في التعداد.
- تقديم معلومات عن الأجهزة اللوحية التي يستخدمها الموظفين الميدانيين.
- ضمان دفع رواتب الموظفين الميدانيين في الوقت المناسب.

9. نظام غرفة العمليات: لعب نظام غرفة العمليات (وهو جزء من نظام إدارة العمل الميداني) دوراً رئيسياً في مراقبة ومتابعة النشاطات التي قام بها العاملون في الميدان من مشرفين ومراقبين وعدادين خلال مراحل جمع البيانات، ومراجعتها وتدقيقها، وذلك من خلال ما زود به متخذ القرار في إدارة الجهاز من بيان إحصائي يعكس طبيعة العمل ومدى التزام العاملين في المشروع بالخطة المقررة وتم تدعيم نظام غرفة العمليات بعدد من التقارير تمثلت بالأشكال الآتية:

1. مؤشرات قياس الأداء والإنجاز وتسلط الضوء على بعض المؤشرات الهامة بهدف توفير صورة شاملة لمتخذ القرار حول سير العمليات في الميدان؛ لغايات التأكد من تنفيذها حسب الجدول الزمني المطلوب.
2. تقارير إحصائية تبين مدى الاتساق في البيانات التي تم جمعها من قبل العاملين في الميدان.

3.2.4 آلية الضبط في مرحلة معالجة البيانات

تم العمل على عدة محاور في مرحلة معالجة البيانات في جميع مراحل التعداد حيث تم بطرق مختلفة منها:

1.3.2.4 معالجة البيانات في مرحلة العمل الميداني

1. ساعدت الخارطة المحملة على التطبيقات على منع جمع البيانات خارج حدود مناطق العد المسندة لكل طواقم العمل الميداني وكذلك ضمان عدم تداخل مناطق العمل فيما بينهم.
2. استخدام نظام تحديد المواقع (GPS) ونظم المعلومات الجغرافية (GIS) ساعد على منع التكرار أو إسقاط في وحدات العد (المبنى، والمسكن، والمنشأة، والأسرة).
3. تطبيق قواعد التدقيق الآلي المباشر أثناء فترة جمع البيانات في جميع المراحل مما أدى إلى تقليل الأخطاء حيث أن النظام كان يعطي رسائل تنبيه ورسائل خطأ للعاملين إما لتعديل البيانات أو للتأكد منها.
4. تم الاعتماد قدر الإمكان في الحصول على البيانات من الوثائق الرسمية.
5. التدقيق المكتبي لبيانات وخرائط مناطق العد المنجزة و فحص اتساقها مع بيانات التعداد السكاني والتأكد من استيفاء المباني الجديدة بالاعتماد على الصور الجوية حديثة الاصدار.

2.3.2.4 معالجة البيانات بعد الانتهاء من مراحل التعداد

1. تم في هذه المرحلة استلام ملف بيانات نهائي وتم العمل على إجراء فحص دقيق لكافة الاسئلة والمتغيرات والتأكد من استيفاء جميع البنود المطلوبة، فحص الانتقالات والتوقفات، فحص الروابط بين الاسئلة واتساقها ومنطقية الإجابات.
2. تم العمل على استخراج كشوف بالأخطاء وتعديلها، كما تم العمل على توثيق جميع الكشوف.

3.4 تقييم جودة البيانات

عملية تقييم جودة نتائج التعداد من خلال تقدير قيم الأخطاء واتجاهاتها تعتبر عملية ضرورية للإجابة عن الأسئلة المتعلقة بدقة وشمول بيانات التعداد وذلك للدفاع عن مصداقية النتائج. هناك عدة طرق وأدوات لتقييم نتائج التعداد من ناحية الشمول والمحتوى، والتي تشمل إما مصدر وحيد للبيانات (التعداد نفسه) أو من مصادر متعددة، وتم استخدام أسلوب المصادر المتعددة إما بمقارنة السجلات الفردية أو بمقارنة القيم الإجمالية.

تضمنت عملية فحص جودة بيانات التعداد الزراعي 2021 تطبيق عدة أساليب لقياس شمولية ونوعية البيانات واتجاهاتها وجودتها، والتي تركزت في عدة مجالات أهمها تنفيذ الدراسة البعدية، فحص الاتساق الداخلي للبيانات، مقارنة النتائج مع مصادر أخرى. وفيما يلي شرح مفصل لهذه المجالات:

1.3.4 الدراسة البعدية

عند الانتهاء من العمل الميداني الخاص بجمع بيانات التعداد الرئيسي تم تنفيذ دراسة بعدية كان هدفها تقييم تغطية التعداد، حيث تم تنفيذها في الفترة من 2021/12/19 - 2022/1/15 من خلال فريق مدرب من المشرفين الذين عملوا سابقاً في التعداد الرئيسي مع تبديل المناطق التي عملوا بها سابقاً باستخدام نفس التواريخ التي تم السؤال عنها في التعداد الرئيسي.

هدفت الدراسة البعدية إلى تقييم النسبة المئوية للتغطية حيث تم تنفيذ الدراسة البعدية في المناطق التي تم استخدام أسلوب الحصر الشامل بها في التعداد الرئيسي وتم استخدام نفس التعاريف.

بلغ حجم عينة الدراسة البعدية 4% من مناطق عد الحصر الشامل حيث بلغت 188 منطقة عد توزعت بواقع 138 منطقة عد في الضفة الغربية و50 منطقة عد في قطاع غزة.

تمت مقارنة البيانات المستمدة من الدراسة البعدية ببيانات التعداد الرئيسي لتقييم مطابقة الحيازات الزراعية، وتمت المطابقة مكتبياً وإنتهت بتاريخ 2022/4/30.

تم استخدام ثلاث حالات مختلفة وهي:

- 1- التطابق بين بيانات التعداد الرئيسي وبيانات الدراسة البعدية تم إعتبارها تطابق.
- 2- ظهرت بعض الحيازات في الدراسة البعدية ولم تظهر في التعداد الرئيسي، تم إعتبارها نقص شمول.
- 3- ظهرت بعض الحيازات في العد الرئيسي ولم تظهر في الدراسة البعدية، تم إعتبارها زيادة شمول.

نقص الشمول في التعداد:

تم تقييم نسبة تغطية الحيازات في محافظة رام الله والبيرة وتم تحقيق النسب التالية وفق الجدول أدناه:

المحافظة	نقص الشمول	زيادة الشمول
فلسطين	2.7%	5.6%
الضفة الغربية	2.7%	6.0%
رام الله والبيرة	2.5%	8.3%

تم حساب نسبة نقص الشمول في التعداد لمحافظة رام الله والبيرة وبلغت 2.5% أي أن التعداد غطى ما نسبته 97.5% من الحيازات في المناطق التي شملها العد.

2.3.4 مقارنة النتائج مع مصادر أخرى

تم إجراء مقارنة بين بيانات ومؤشرات محافظة رام الله والبيرة من تعداد 2021 مع بيانات ومؤشرات محافظة رام الله والبيرة من تعداد 2010 والتي تحوي مؤشرات مشتركة، حيث تم إجراء مقارنة بين المؤشرات الرئيسية، وقد تمت المقارنة مع بيانات السجلات الإدارية في وزارة الزراعة، حيث أشارت النتائج إلى وجود اتساق بينهما.

تشير بيانات عدد الحائزين والحيازات الزراعية، والمساحات المزروعة، وأعداد الثروة الحيوانية إلى أن البيانات ذات جودة عالية وذلك عند مقارنة مؤشرات التعداد الزراعي 2021 مع بيانات التعداد الزراعي 2010، ومع بيانات السجلات الادارية في وزارة الزراعة.

وقد تبين أن الإختلافات منطقية ومبررة، مع مراعاة الإسناد ومنهجيات العمل وبالتالي يمكن تفسير الإختلافات في حال وجدت.

المؤشر	التعداد الزراعي 2010	التعداد الزراعي 2021	وزارة الزراعة 2019
عدد الحائزين	10,692	15,641	..
عدد الحيازات	10,543	15,451	..
المساحة المزروعة (دونم)	65,883	96,631	151,008
مساحة المحاصيل الحقلية (دونم)	6,618	9,137	20,951
مساحة الخضراوات (دونم)	1,925	3,203	3,531
مساحة البستنة الشجرية (دونم)	57,340	84,291	126,526
عدد الابقار (رأس)	580	1,592	294
عدد الضأن (رأس)	34,723	68,799	42,731
عدد الماعز (رأس)	21,399	28,400	31,781
الدجاج اللحم (طير)	1,376,999	7,413,199	9,045,000
الدجاج البياض (طير)	268,899	879,100	677,100
خلايا النحل (خلية)	2,699	5,754	4,704

(..): البيانات غير متوفرة.

الـجـداول

Tables

